

ФОНД
«МОСКОВСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КЛАСТЕР»
(Фонд МИК)

ПРИКАЗ

«25» ноября 2025 г.

№ Ж-06-07/25

**Об утверждении Плана
противодействия коррупции
в Фонде МИК на 2025-2026 гг.**

В целях организации мероприятий по противодействию коррупции в Фонде «Московский инновационный кластер», предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также во исполнение приказа Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы от 01 марта 2021 г. № 15 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Департаменте предпринимательства и инновационного развития города Москвы на 2021- 2025 гг.» **приказываю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в Фонде МИК на 2025-2026 гг. (приложение).

2. Начальнику Управления цифровизации бизнес-процессов **Бехтереву С.Д.** организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте i.moscow в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора **Костина С.К.**

Генеральный директор

А.И.Парабучев

Приложение

к приказу Фонда МИК
от 25.11. 2025 № П-06-04/25

**План противодействия коррупции
в Фонде МИК на 2025-2026 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение	Срок исполнения
1.	Взаимодействие с Отделом государственной службы и противодействия коррупции Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы по вопросам противодействия коррупции	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно
2.	Актуализация локальных нормативных актов Фонда МИК по вопросу противодействия коррупции	Правовое управление, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	до 30.06.2026
3.	Анализ и рассмотрение обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в Фонд МИК. Направление результатов проведенного анализа в Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно
4.	Рассмотрение уведомлений работников Фонда МИК о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно
5.	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в Фонде МИК	Правовое управление, Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	ежеквартально
6.	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов в Фонде МИК	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно
7.	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией лекций и семинаров для повышения уровня правовой грамотности работников Фонда МИК	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	ежегодно 9 декабря

8.	Подготовка отчетов о работе, проводимой в Фонде МИК в сфере противодействия коррупции и размещение на сайте	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие
9.	Принятие мер, направленных на создание условий, повышающих правосознание работников Фонда МИК и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие
10.	Представлять отчет об исполнении мероприятий Плана Департамента в Отдел государственной службы и противодействия коррупции Департамента в части касающейся	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие не позднее 20 июня и 20 декабря