

**Политика  
Фонда «Московский инновационный кластер»  
в области охраны труда**

**1. Общие положения**

**Фонд «Московский инновационный кластер» (далее – Фонд МИК)** при развитии технологической и инновационной инфраструктуры на территории города Москвы признает приоритет жизни и здоровья своих сотрудников, работников подрядных организаций, а также резидентов (арендаторов) и посетителей в Учебно-образовательном кластере «Ломоносов».

Настоящая политика направлена на создание безопасных условий труда, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации и современным мировым стандартам.

**2. Цели политики**

Обеспечение безопасности и здоровья сотрудников, работников подрядных организаций, резидентов (арендаторов) и посетителей в Учебно-образовательном кластере «Ломоносов».

Выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по минимизации рисков происшествий, травматизма.

Соблюдение всех законодательных и нормативных требований в области охраны труда.

Повышение осведомленности и личной вовлеченности сотрудников, резидентов (арендаторов) в культуру безопасной среды.

**3. Основные направления деятельности (задачи)**

**3.1 Организация рабочего пространства:**

– Обеспечить эргономичное обустройство рабочих мест с учетом требований охраны труда;

– Контролировать состояние офисного оборудования и мебели, своевременно проводить их ремонт и замену;

– Обеспечить достаточное освещение, вентиляцию и температурный режим в офисных помещениях;

– Регулярно проводить ремонт и обслуживание инженерных систем электроснабжения, водоснабжения, вентиляции, подъемных сооружений (лифты и эскалаторы);

– Обеспечить соответствие всех помещений требованиям пожарной безопасности;

– Предусмотреть медицинское обеспечение, в том числе наличие аптек для оказания первой помощи.

### 3.2 Обучение и инструктажи:

- Регулярно проводить обучение и инструктажи по вопросам охраны труда для всех сотрудников;
- Проводить вводный инструктаж для вновь принятых сотрудников;
- Регулярно обучать безопасным методам работы и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- Обеспечить доступность информации о правилах охраны труда и мерах безопасности.

### 3.3 Оценка условий труда и контроль рисков:

- Проводить регулярные оценки условий труда и выявлять потенциальные риски для здоровья и безопасности;
- Разрабатывать и внедрять мероприятия по снижению и предотвращению выявленных рисков;
- Проводить специальную оценку условий труда на рабочих местах сотрудников.

### 3.4 Средства индивидуальной защиты:

- Обеспечивать сотрудников необходимыми средствами индивидуальной защиты с учетом результатов специальной оценки условий труда, результатов оценки профессиональных рисков;
- Контролировать правильность использования средств индивидуальной защиты и их своевременную замену.

### 3.5 Взаимодействие с резидентами (арендаторами) и подрядными организациями:

- Установить процедуру допуска персонала подрядных организаций для выполнения работ на территории Учебно-образовательного кластера «Ломоносов» с последующим взаимодействием на всех этапах работ;
- Установить обязательства и ответственность резидентов (арендаторов) по соблюдению требований безопасности;
- Создать каналы связи с резидентами (арендаторами) для оперативного решения возникающих вопросов и обмена информацией.

### 3.6 Обратная связь и улучшение:

- Проводить регулярные проверки соблюдения требований охраны труда;
- Вносить корректирующие действия по результатам выявленных нарушений и несоответствий требованиям охраны труда;
- Создать систему обратной связи, позволяющую сотрудникам сообщать о проблемах и предложениях в области охраны труда;
- Регулярно анализировать поступающие предложения и принимать меры по их реализации;
- Проводить ежегодный анализ действующей политики в области охраны труда, при необходимости актуализацию с учетом новых требований и условий;
- Участвовать в деловых программах по развитию и обмену опытом в области безопасности.

#### **4. Ответственность и контроль**

Ответственность за реализацию политики в области охраны труда в Фонде «Московский инновационный кластер» возлагается на руководителей структурных подразделений.

Контроль за выполнением требований политики осуществляет Отдел охраны труда.

Все сотрудники, резиденты (арендаторы), подрядные организации обязаны соблюдать требования настоящей политики и принимать активное участие в мероприятиях по охране труда.

#### **5. Заключительные положения**

Политика в области охраны труда подлежит регулярному пересмотру и обновлению в случае изменения законодательных требований или условий труда.