



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ

11.01.2023

№ П-18-12-2/23

**О внесении изменений в приказ
Департамента от 11 сентября 2020 г.
№ П-18-12-265/20**

В целях реализации постановления Правительства Москвы от 22 марта 2022 г. № 409-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 27 мая 2020 г. № 631-ПП» **приказываю:**

1. Внести изменение в приказ Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – Департамент) от 11 сентября 2020 г. № П-18-12-265/20 «Об организации и проведении пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве» (далее – приказ), изложив приложение к приказу в редакции приложения к настоящему приказу.

2. **Управлению коммуникаций и конгрессно-выставочной деятельности** Департамента обеспечить размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящего приказа в срок не позднее следующего дня с даты его подписания.

3. **Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента К.Г.Кострому.**

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента

К.Г.Кострома

Приложение
к приказу Департамента предпринимательства
и инновационного развития города Москвы
от 11.01.2023 № П-18-12-2/д.3

Приложение
к приказу Департамента предпринимательства
и инновационного развития города Москвы
от 11 сентября 2020 г. № П-18-12-265/20

Положение об организации и проведении пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве (далее – Положение) определяет порядок присвоения статуса участника пилотного тестирования инновационного решения и статуса площадки пилотного тестирования инновационного решения, организации и проведения пилотных тестирований инновационных решений на объектах инфраструктуры города в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 27 мая 2020 г. № 631-ПП «О проведении пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве» (далее – Постановление).

1.2. Целью проведения пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве является оказание поддержки технологическому предпринимательству и создание благоприятных условий для развития инновационной деятельности.

1.3. Задачами пилотных тестирований инновационных решений являются:

- проверка потребительских качеств, технологических характеристик, новых методов использования инновационных решений в реальных условиях или приближенных к реальным условиям;
- анализ потенциала внедрения инновационных решений в городе Москве.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.4.1. **Инновационное решение** – инновационная, высокотехнологичная продукция, технология или опытный образец, которое обладает новыми и (или) значительно улучшенными потребительскими качествами, технологическими характеристиками, новыми методами использования и (или) существенно отличается от имеющихся альтернативных решений.

1.4.2. **Пилотное тестирование инновационного решения** (далее – пилотное тестирование) – проведение апробации инновационного решения в реальных условиях или приближенных к реальным условиям в ГБУ «Агентство

инноваций Москвы» (далее – Агентство), а также организациях, получивших статус площадки пилотного тестирования инновационных решений.

1.4.3. Площадка пилотного тестирования инновационных решений (далее – Площадка) – юридическое лицо, обладающее необходимыми кадровыми, материально-техническими, организационными и иными ресурсами, осуществляющее или намеренное осуществлять пилотные тестирования.

1.4.4. Участник пилотного тестирования инновационного решения (далее – Участник) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, предлагающий инновационное решение и реализующий мероприятия по подготовке и проведению пилотного тестирования совместно с Площадкой.

1.5. Личный кабинет – раздел информационной системы обеспечения деятельности инновационного кластера на территории города Москвы (i.moscow) (далее – сайт МИК), доступ в который имеет юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрировавшийся на сайте МИК.

1.6. Координатором проведения пилотных тестирований в городе Москве (далее – Координатор) является Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.7. Оператором пилотных тестирований в городе Москве является ГБУ «Агентство инноваций Москвы» (далее – Оператор). Оператор осуществляет организационное, техническое, информационное и экспертно-аналитическое сопровождение пилотных тестирований, включая привлечение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к участию в пилотных тестированиях, контроль и мониторинг результатов пилотных тестирований.

1.8. Сайт оператора – официальный сайт ГБУ «Агентство инноваций Москвы» innoagency.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.9. Взаимодействие в рамках подготовки, проведения и оценки результатов пилотного тестирования осуществляется в электронном виде через личные кабинеты Площадок и Участников на сайте МИК, а также путем направления информации на адреса электронной почты, указанные Площадкой и Участником.

2. Присвоение и прекращение действия статуса Площадки

2.1. Статус Площадки присваивается юридическому лицу, которое соответствует требованиям Постановления:

2.1.1. Регистрация юридического лица в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

2.1.2. Отсутствие на дату обращения о присвоении статуса Площадки в отношении организации проведения процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.1.3. Для государственных учреждений города Москвы, государственных унитарных предприятий (государственных предприятий и казенных предприятий) города Москвы, хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля города Москвы превышает 50 процентов, некоммерческих организаций, созданных Правительством Москвы, органами исполнительной власти города Москвы или подведомственными им организациями – наличие письменного согласия на участие в пилотных тестированиях в качестве Площадки со стороны органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего права, функции и полномочия учредителя, функции по координации и контролю за деятельностью соответствующей юридического лица, претендующего на присвоение статуса Площадки (далее – учредитель, согласие учредителя).

2.2. Для получения статуса Площадки юридическое лицо (далее – Заявитель-площадка) подает на сайте МИК заявку на присвоение статуса Площадки (далее – заявка на статус Площадки) в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.3. При рассмотрении заявок на статус Площадки, поступивших от организаций, перечисленных в пункте 2.1.3 настоящего Положения, Оператор в срок не более двух рабочих дней с даты подачи заявки на статус Площадки запрашивает у учредителя указанной организации согласие учредителя.

2.4. В срок до двух рабочих дней с даты подачи заявки на статус Площадки (или с даты получения согласия учредителя для организаций, перечисленных в пункте 2.1.3 настоящего Положения) Оператор проводит ее проверку на соответствие установленным требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Положения, и направляет электронное уведомление с решением о присвоении или отказе в присвоении Заявителю-площадке статуса Площадки.

2.5. В случае принятия Оператором решения о присвоении статуса Площадки Оператор и Заявитель-площадка заключают соглашение о взаимодействии (далее – Соглашение о взаимодействии) по примерной форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Со стороны Заявителя-площадки Соглашение о взаимодействии подписывается руководителем Заявителя-площадки (или уполномоченным им лицом) и заверяется печатью (при наличии).

2.6. Статус Площадки присваивается Заявителю-площадке с даты заключения Соглашения о взаимодействии. Документом, подтверждающим наличие статуса Площадки, является Соглашение о взаимодействии.

2.7. Действие статуса Площадки прекращается с даты расторжения или окончания действия Соглашения о взаимодействии.

2.8. Соглашение о взаимодействии может быть расторгнуто в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе досрочно в связи с:

- нарушением Площадкой условий Соглашения о взаимодействии;

- заявлением Площадки о намерении расторгнуть Соглашение о взаимодействии;
- ликвидацией или реорганизацией (за исключением реорганизации в форме преобразования) юридического лица – Площадки.

3. Реестр площадок пилотного тестирования

3.1. Реестр площадок пилотного тестирования (далее – Реестр площадок) утверждается приказом Координатора и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Координатора и сайте Оператора.

3.2. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения о взаимодействии, Оператор направляет Координатору информацию о Площадке для включения ее в Реестр площадок:

- полное и сокращенное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами;
- юридический адрес;
- дата и номер Соглашения о взаимодействии.

3.3. Внесение изменений в Реестр площадок осуществляется на основании приказа Координатора.

3.4. Основанием для исключения юридического лица из Реестра площадок является прекращение действия статуса Площадки.

3.5. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем прекращения действия статуса Площадки, Оператор уведомляет об этом Координатора для внесения соответствующих изменений в Реестр площадок.

4. Присвоение статуса Участника

4.1. Статус Участника присваивается юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, который соответствует требованиям Постановления:

4.1.1. Наличие лицензии в случае осуществления видов деятельности, установленных в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

4.1.2. Отсутствие на дату обращения о присвоении статуса участника пилотного тестирования в отношении юридического лица проведения процедуры ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а в отношении индивидуального предпринимателя – процедуры банкротства, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.1.3. Наличие исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности предлагаемого инновационного решения или законных оснований

на использование результата интеллектуальной деятельности предлагаемого инновационного решения для его пилотного тестирования, а также принятие обязательства о соблюдении интеллектуальных прав третьих лиц в отношении предлагаемого инновационного решения для его пилотного тестирования.

4.2. Для получения статуса Участника юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее – Заявитель-инноватор) подает на сайте МИК заявку на присвоение статуса Участника (далее – заявка на статус Участника) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.3. Заявитель-инноватор вправе предложить не более 5 инновационных решений для пилотного тестирования в течение одного календарного года.

4.4. Оператор осуществляет проверку заявки на статус Участника на предмет полноты представленных сведений и соответствия Заявителя-инноватора требованиям пункта 4.1.2 настоящего Положения в срок не более трех рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявки на статус Участника.

4.4.1. При наличии замечаний к полноте заявки на статус Участника Оператор направляет Заявителю-инноватору электронное уведомление о необходимости доработки заявки на статус Участника с указанием замечаний.

4.4.2. В случае получения электронного уведомления о необходимости доработки заявки на статус Участника Заявитель-инноватор имеет право один раз направить доработанную заявку на статус Участника в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих с даты получения электронного уведомления о необходимости доработки.

4.4.3. В случае несоответствия Заявителя-инноватора требованиям пункта 4.1.2 настоящего Положения или непредоставления доработанной заявки на статус Участника в сроки, установленные в пункте 4.4.2 настоящего Положения, Оператор направляет Заявителю-инноватору электронное уведомление об отказе в дальнейшем рассмотрении заявки на статус Участника.

4.5. В случае отсутствия замечаний к полноте заявки/доработанной заявки на статус Участника и соответствия Заявителя-инноватора требованиям пункта 4.1.2 настоящего Положения проводится экспертиза инновационного решения в соответствии с критериями, установленными Оператором, а также на соответствие Заявителя-инноватора пунктам 4.1.1 и 4.1.3 настоящего Положения в срок не более 10 рабочих дней с даты получения заявки/доработанной заявки на статус Участника.

4.6. Организацию экспертизы инновационного решения обеспечивает Оператор. Для проведения экспертизы инновационного решения Оператор вправе привлекать независимых экспертов и (или) экспертные организации.

4.7. В случае получения отрицательного результата экспертизы инновационного решения и/или несоответствия Заявителя-инноватора пунктам 4.1.1 и 4.1.3 настоящего Положения пилотное тестирование не проводится, о чем Заявителю-инноватору направляется электронное уведомление.

4.8. В случае получения положительного результата экспертизы инновационного решения и соответствия Заявителя-инноватора пунктам 4.1.1

и 4.1.3 настоящего Положения Оператор направляет заявку на статус Участника на рассмотрение Площадке (Площадкам) в срок не более одного рабочего дня с даты получения положительного результата экспертизы.

4.9. Площадка рассматривает заявку на статус Участника и информирует Оператора о согласии или отказе в проведении пилотного тестирования.

Если планируется проведение пилотного тестирования в Агентстве, Агентство рассматривает заявку на статус Участника и принимает решение о согласии или отказе в проведении пилотного тестирования.

4.10. При отказе Площадки или Агентства от пилотного тестирования Заявитель-инноватор вправе выбрать другую Площадку (Агентство). Замена Площадки не требует повторной подачи заявки на присвоение статуса Участника пилотного тестирования инновационного решения.

4.11. Срок действия заявки на статус Участника – два года.

4.12. При наличии согласия Площадки на проведение пилотного тестирования Оператор в срок не более одного рабочего дня с даты его получения направляет Площадке и Заявителю-инноватору примерную форму Соглашения о проведении пилотного тестирования инновационного решения (далее – Соглашение) согласно приложению 4 к настоящему Положению.

При наличии согласия Агентства на проведение пилотного тестирования в случае проведения пилотного тестирования в Агентстве Агентство направляет Заявителю-инноватору примерную форму Соглашения о проведении пилотного тестирования инновационного решения (далее – Соглашение с Агентством) согласно приложению 5 к настоящему Положению. Заключение Соглашения с Агентством осуществляется в порядке раздела 8 настоящего Положения.

4.13. Заявитель-инноватор в срок не более 7 рабочих дней с даты получения примерной формы Соглашения при участии Площадки готовит и направляет Оператору проект Соглашения.

4.14. Оператор в срок не более 5 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения проводит проверку полноты и корректности проекта Соглашения. В случае наличия замечаний к проекту Соглашения Оператор, Заявитель-инноватор и Площадка дорабатывают проект Соглашения. Оператор вправе привлекать к доработке проекта Соглашения независимых экспертов и (или) экспертные организации.

4.15. В случае если Площадка и (или) Заявитель-инноватор принимают решение об отказе от проведения пилотного тестирования по итогу согласования проекта Соглашения, Заявитель-инноватор вправе выбрать другую Площадку. Замена Площадки не требует повторной подачи заявки на присвоение статуса Участника пилотного тестирования инновационного решения.

4.16. В случае согласования проекта Соглашения Оператором, Площадкой, и Заявителем-инноватором Оператор совместно с Заявителем-инноватором и Площадкой подписывает Соглашение. Со стороны Заявителя-инноватора и Площадки Соглашение подписывается руководителями Заявителя-инноватора и Площадки (или уполномоченными ими лицами) и заверяется печатями Заявителя-инноватора и Площадки (при наличии).

4.17. Статус Участника присваивается Заявителю-инноватору с даты подписания с Площадкой и Оператором Соглашения и действует в течение всего срока действия Соглашения.

5. Проведение пилотного тестирования

5.1. Проведение пилотного тестирования осуществляется в соответствии с Соглашением (Соглашением с Агентством).

5.2. Площадка (Агентство) обеспечивает:

5.2.1. Назначение сотрудников, ответственных за организационное и техническое сопровождение пилотного тестирования, оценку его результатов и подготовку отчета о проведении пилотного тестирования инновационного решения (далее – отчет).

5.2.2. Безопасные условия проведения пилотного тестирования, соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности, правил технической эксплуатации.

5.3. Участник обеспечивает:

5.3.1. Предоставление работоспособного и безопасного для применения инновационного решения для пилотного тестирования, в том числе соответствующего требованиям к безопасности продукции, а также требованиям к безопасности процессов производства, эксплуатации, хранения, реализации и (или) утилизации продукции.

5.3.2 Предоставление по требованию Площадки (Агентства) технической и прочей документации, необходимой для проведения пилотного тестирования.

5.3.3. Привлечение (при необходимости) специалистов – сотрудников Участника для обеспечения пилотного тестирования.

5.4. Оператор (Агентство) осуществляет контроль пилотного тестирования, в том числе качества и корректности проведения пилотного тестирования согласно Соглашению (Соглашению с Агентством). Оператор (Агентство) вправе привлекать к контролю пилотного тестирования независимых экспертов и (или) экспертные организации.

6. Оценка результатов пилотного тестирования, проведенного на Площадке

6.1. По итогам проведения пилотного тестирования Площадка составляет проект отчета по форме и в сроки, установленные Соглашением, и направляет его Оператору.

6.2. Оператор в срок до 10 рабочих дней со дня получения проводит проверку проекта отчета на предмет его соответствия условиям Соглашения и достижения заданных критериев эффективности пилотного тестирования. Оператор вправе привлекать к указанной проверке независимых экспертов и (или) экспертные организации.

6.3. В случае наличия замечаний к проекту отчета Площадка устраняет выявленные замечания и дорабатывает проект отчета.

6.4. После согласования Оператором проекта отчета руководитель Площадки (или уполномоченное им лицо) подписывает отчет и заверяет его печатью (при наличии).

6.5. Оператор на основании результатов пилотного тестирования и отчета готовит заключение о результатах пилотного тестирования инновационного решения (далее – заключение). Форма заключения определяется Оператором и согласовывается Координатором.

6.6. В случае достижения критериев эффективности пилотного тестирования, заданных Соглашением, инновационное решение включается в Реестр инновационных решений.

7. Реестр инновационных решений

7.1. Реестр инновационных решений утверждается приказом Координатора и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Координатора, сайте Оператора.

7.2. Не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания заключения, Оператор направляет Координатору информацию о пилотном тестировании инновационного решения для формирования Реестра инновационных решений:

- наименование инновационного решения;
- полное наименование Участника;
- Соглашение (Соглашение с Агентством);
- отчет;
- заключение.

7.3. Внесение изменений в Реестр инновационных решений осуществляется на основании приказа Координатора.

8. Порядок заключения Соглашения с Агентством

8.1. Заявитель-инноватор в срок не более 7 рабочих дней с даты получения примерной формы Соглашения с Агентством готовит и направляет Агентству проект Соглашения с Агентством.

8.2. Агентство в срок не более 5 рабочих дней проводит проверку полноты и корректности проекта Соглашения с Агентством. В случае наличия замечаний к проекту Соглашения с Агентством, Агентство и Заявитель-инноватор дорабатывают проект Соглашения с Агентством. Агентство вправе привлекать к доработке проекта Соглашения с Агентством независимых экспертов и (или) экспертные организации.

8.3. В случае если Агентство и (или) Заявитель-инноватор принимают решение об отказе от проведения пилотного тестирования по итогу согласования проекта Соглашения с Агентством, Заявитель-инноватор вправе выбрать другую

Площадку. Указанная замена не требует повторной подачи заявки на присвоение статуса Участника пилотного тестирования инновационного решения.

8.4. В случае согласования проекта Соглашения с Агентством Агентство совместно с Заявителем-инноватором подписывает Соглашение с Агентством. Со стороны Заявителя-инноватора Соглашение с Агентством подписывается руководителем Заявителя-инноватора (или уполномоченным им лицом) и заверяется печатью Заявителя-инноватора (при наличии).

8.5. Статус Участника присваивается Заявителю-инноватору с даты подписания с Агентством Соглашения с Агентством и действует в течение всего срока действия Соглашения с Агентством.

9. Оценка результатов пилотного тестирования, проведенного в Агентстве

9.1. По итогам проведения пилотного тестирования Агентство составляет отчет по форме и в сроки, установленные Соглашением с Агентством.

9.2. Агентство на основании результатов пилотного тестирования и проведенных экспертиз готовит заключение о результатах пилотного тестирования инновационного решения по форме, согласованной Координатором.

9.3. В случае достижения критериев эффективности пилотного тестирования, заданных Соглашением с Агентством, инновационное решение включается в Реестр инновационных решений.

Заявка на присвоение статуса площадки пилотного тестирования инновационных решений

Информация о Заявителе

Полное наименование юридического лица	
ИНН	
КПП	
Основной вид уставной деятельности	
Фактический адрес	
Юридический адрес	
Официальный сайт	
Телефон	
e-mail	
Ф.И.О. руководителя	
Должность руководителя	
Ф.И.О. контактного лица	
Должность контактного лица	
Телефон контактного лица	
e-mail контактного лица	
Запросы на инновационные решения для проведения пилотных тестирований	<i>задачи организации, для решения которых необходимы инновационные решения</i>
Приоритетные отраслевые направления пилотных тестирований	<i>экология, безопасность, промышленность, здравоохранение, социальная защита, строительство, досуг, спорт и др.</i>
Имущественный комплекс, предоставляемый для проведения пилотных тестирований	
Адрес предоставляемого имущественного комплекса	
Взаимодействия неимущественного характера	<i>совместные мероприятия, выставки, презентации, информирование, консультации, др.</i>

Заверения

Заявитель подтверждает, что:

- юридическое лицо зарегистрировано в качестве налогоплательщика на территории города Москвы;
- в отношении юридического лица не проводится процедура реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации или банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном КоАП РФ.

Заявитель обязуется:

- принимать участие в организации и проведении пилотных тестирований инновационных решений, отбирать инновационные решения для тестирования из решений, предложенных оператором пилотных тестирований инновационных решений, оценивать результаты и формировать отчеты по результатам пилотного тестирования инновационного решения, готовить рекомендации по внедрению инновационных решений, а также предоставлять сведения по запросу оператора пилотных тестирований инновационных решений;
- обеспечивать безопасные условия проведения пилотных тестирований инновационных решений: соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности, правил технической эксплуатации;
- предоставлять сотрудников для организационного и технического сопровождения пилотных тестирований инновационных решений;
- в течение всего срока участия в пилотных тестированиях инновационных решений незамедлительно письменно уведомлять оператора пилотных тестирований инновационных решений о любых фактах и (или) сведениях и (или) обстоятельствах, вследствие которых одно либо несколько положений настоящей заявки прекратили свое действие (утратили силу) либо неминуемо прекратят действие (утратят силу) до окончания участия в пилотных тестированиях.

подпись руководителя / уполномоченного лица*

* При подписании заявки на присвоение статуса площадки пилотного тестирования инновационного решения уполномоченным лицом необходимо приложить доверенность.

Примерная форма

СОГЛАШЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ № ____

г. Москва _____ 202_ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (далее – Оператор), в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее – Площадка) в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», с целью реализации пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 27 мая 2020 г. № 631-ПП «О проведении пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является установление основ сотрудничества Оператора и Площадки для обеспечения взаимодействия Сторон по вопросу проведения пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве.

1.2. Ключевые термины и определения:

Инновационное решение – инновационная, высокотехнологичная продукция, технология или опытный образец, которые обладают новыми и (или) значительно улучшенными потребительскими качествами, технологическими характеристиками, новыми методами использования и существенно отличаются от имеющихся альтернативных решений.

Пилотное тестирование инновационного решения или пилотное тестирование – комплекс мероприятий по апробации инновационных решений в реальных или приближенных к реальным условиям.

1.3. В рамках реализации настоящего Соглашения сотрудничество Сторон может осуществляться в следующих формах:

- обеспечение возможности отбора лучших инновационных решений для пилотного тестирования;
- осуществление информационного обмена о ходе и результатах проведения пилотного тестирования;
- участие в тематических мероприятиях, посвященных проведению пилотных тестирований;
- иных формах, дополнительно согласованных Сторонами для осуществления сотрудничества, предусмотренного настоящим Соглашением.

1.4. Условия и порядок проведения пилотных тестирований могут быть определены отдельными договорами (соглашениями, контрактами), заключаемыми Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. С даты заключения настоящего Соглашения Площадке присваивается статус площадки пилотного тестирования инновационных решений.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Во исполнение настоящего Соглашения Оператор:

2.1.1. Предоставляет на рассмотрение Площадке для реализации пилотных тестирований инновационные решения, соответствующие целям уставной деятельности, задачам и потребностям Площадки.

2.1.2. Обеспечивает проведение экспертизы инновационных решений, предлагаемых для проведения пилотных тестирований.

2.1.3. Осуществляет организационное, консультационное и информационное сопровождение проведения пилотного тестирования.

2.1.4. Осуществляет контроль за соблюдением сроков пилотного тестирования, а также прием и проверку отчетной документации.

2.1.5. Обеспечивает взаимодействие между Площадкой и участником пилотного тестирования.

2.1.6. Обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности Площадки на период действия Соглашения и проведения пилотных тестирований, а также информацию о ходе реализации пилотного тестирования на Площадке.

2.2. Во исполнение настоящего Соглашения Площадка:

2.2.1. В соответствии с целями уставной деятельности, задачами и потребностями участвует в отборе инновационных решений, предложенных Оператором для проведения пилотного тестирования.

2.2.2. Осуществляет пилотные тестирования инновационных решений из числа предложенных Оператором.

2.2.3. Привлекает своих сотрудников для участия в проведении пилотных тестирований.

2.2.4. Обеспечивает доступ на территорию Площадки сотрудникам Оператора и участникам пилотного тестирования для проведения мониторинга пилотного тестирования в рамках заранее согласованного списка участников пилотного тестирования.

2.2.5. Осуществляет консультационную поддержку участника пилотного тестирования при проведении пилотного тестирования.

2.2.6. Участвует в подготовке и согласовании методологии пилотного тестирования.

2.2.7. Проводит оценку результатов пилотного тестирования, в том числе посредством участия в составлении отчета по итогам пилотного тестирования и подготовки рекомендаций по внедрению инновационного решения. Стороны вправе проводить совместные консультации по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

3. Организация взаимодействия Сторон

3.1. Для оперативного решения задач, возникающих в ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению, Стороны назначают на весь период осуществления сотрудничества по одному ответственному лицу от каждой Стороны.

3.2. Ответственные лица Сторон по реализации настоящего Соглашения:

- от Оператора: Ф.И.О. полностью, должность, моб. тел.: +7 _____; e-mail: _____;

- от Площадки: Ф.И.О. полностью, должность, моб. тел.: +7 _____; e-mail: _____.

3.3. При замене ответственного лица по реализации настоящего Соглашения Стороны обязуются в течение трех рабочих дней уведомлять друг друга.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Соглашения Сторонами и действует до _____. Настоящее соглашение может быть автоматически пролонгировано на один год, если не позднее чем за три месяца до окончания установленного срока действия настоящего Соглашения Сторонами не высказано намерения о прекращении действия настоящего Соглашения.

5. Изменение и расторжение Соглашения

5.1. Изменение условий Соглашения допускается по соглашению Сторон. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в течение 10 рабочих дней с момента поступления и, в случае достижения Сторонами согласия, оформляются дополнительным соглашением. Если Стороны не достигают согласия, Соглашение действует на прежних условиях.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон досрочно путем подписания соглашения о расторжении.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке любой из Сторон путем направления уведомления другой Стороне за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Соглашения согласно действующему законодательству Российской Федерации, а также при прекращении исполнения Сторонами обязательств согласно пунктам 2.1 и 2.2 настоящего Соглашения.

6. Конфиденциальная информация

6.1. Стороны обязаны сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети Интернет), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, информацию о персональных данных вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной в ходе исполнения настоящего Соглашения, за исключением случаев, прямо предусмотренных Соглашением.

6.2. Стороны обязаны предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации. Использовать предоставленную другой Стороной информацию только в целях исполнения настоящего Соглашения.

6.3. Стороны обязаны обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе проведения пилотного тестирования, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Соглашению, которые возникли после заключения настоящего Соглашения, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Если, по мнению Сторон, действие Соглашения может быть продолжено после окончания действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок действия Соглашения продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. Заключительные положения

8.1. Соглашение заключается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Настоящее Соглашение не налагает на Стороны финансовых обязательств.

Заключая и исполняя настоящее соглашение, Стороны ни вместе, ни по отдельности не преследуют цели извлечения каких-либо доходов (имущественных выгод), в том числе прибыли. Ничто в настоящем соглашении не должно рассматриваться как устанавливающее между Сторонами отношения по возмездному выполнению работ, возмездному оказанию услуг, иные отношения встречных предоставлений имущественного характера, а равно отношения поручения, агентирования и (или) комиссии и (или) простого товарищества (осуществление совместной деятельности). Заключая настоящее соглашение, Стороны не имеют намерений на соединение каких-либо своих вкладов для общего дела и (или) образование какого-либо общего имущества, а равно на ведение общих дел от имени друг друга перед третьими лицами и (или) несение ответственности по обязательствам друг друга и (или) совместное несение расходов и (или) убытков и (или) получение и (или) распределение общей прибыли. В связи с этим к отношениям Сторон по настоящему договору не применяются никакие правила, специально предусмотренные в законодательстве для перечисленных в настоящем пункте видов обязательств (договоров).

8.3. Ответственность Сторон определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Споры, возникающие при исполнении Соглашения, подлежат урегулированию в порядке переговоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Иные вопросы, не урегулированные в настоящем Соглашении, разрешаются в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Оператор

Государственное бюджетное учреждение
города Москвы «Агентство инноваций
города Москвы»

ИНН / КПП
Юридический адрес:
Фактический адрес:
Телефон:

Должность
_____ /Ф.И.О./
(подпись)
М.П.

Площадка

Наименование организации

ИНН / КПП
Юридический адрес:
Фактический адрес:
Телефон:

Должность
_____ /Ф.И.О./
(подпись)
М.П.

**Заявка на присвоение статуса участника
пилотного тестирования инновационного решения**

Информация о заявителе инновационного решения (юридическое лицо/ИП) (далее – Заявитель)

Полное наименование юридического лица / ИП	
ИНН	
КПП (для юридического лица)	
Фактический адрес	
Юридический адрес	
Телефон	
e-mail	
Официальный сайт	
Ф.И.О. руководителя	
Должность руководителя/ ИП	
Ф.И.О. контактного лица	
Должность контактного лица	
Телефон контактного лица	
e-mail контактного лица	

Заверения

1. Заявитель сообщает о согласии участвовать в пилотном тестировании инновационного решения на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

2. Заявитель обладает лицензиями в соответствии с требованиями Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», или подтверждает отсутствие необходимости такого лицензирования в соответствии с требованиями Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

3. В отношении юридического лица не проводится процедура ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а в отношении индивидуального предпринимателя – процедура банкротства, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Заявитель обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности предлагаемого инновационного решения или законных оснований на использование результата интеллектуальной деятельности предлагаемого инновационного решения для его пилотного тестирования, а также принимает обязательства о соблюдении интеллектуальных прав третьих лиц в отношении предлагаемого инновационного решения для его пилотного тестирования.

5. Заявитель подтверждает:

- работоспособность и безопасность инновационного решения для пилотного тестирования, в том числе соответствие требованиям к безопасности продукции, а также требованиям к безопасности процессов производства, эксплуатации, хранения, реализации и (или) утилизации продукции;

- принятие Заявителем всех необходимых и достаточных мер для предотвращения причинения вреда имуществу площадок пилотного тестирования и (или) третьих лиц.

6. Заявитель полностью принимает на себя всю ответственность перед третьими лицами в случае возникновения претензий третьих лиц и (или) судебных споров в отношении безопасности инновационного решения, а также по иным указанным вопросам.

7. Заявитель подтверждает, что сообщил оператору проведения пилотных тестирований все известные ему факты, прямо либо косвенно свидетельствующие о невозможности использования инновационного решения по прямому назначению и (или) о его неэффективности и (или) о скрытых недостатках инновационного решения.

8. Заявитель обязуется в течение всего срока участия в пилотном тестировании незамедлительно любым доступным Заявителю способом письменно уведомить оператора проведения пилотных тестирований о любых фактах и (или) сведениях и (или) обстоятельствах, вследствие которых одно либо несколько положений настоящей заявки прекратили свое действие (утратили силу) либо неминуемо прекратят действие (утратят силу) до окончания пилотного тестирования.

9. Заявитель подтверждает, что представленная в Заявке на статус Участника информация достоверна, и осознает, что в случае выявления Оператором факта недостоверности предоставленной информации пилотное тестирование не проводится.

Информация об инновационном решении

Название инновационного решения	
Описание инновационного решения	<i>Опишите инновационное решение и его функционал.</i>
Ссылка на страницы в сети Интернет об инновационном решении на сайте Заявителя	
Отраслевая классификация	
Основание использования инновационного решения	<i>Разработчик, владелец, эксклюзивный представитель / дистрибьютор, др.</i>
Описание научно-технической новизны и обоснование предлагаемых в проекте решений	<i>Опишите инновационную технологию, применяемую в заявленном решении, или метод улучшения технологии, уже подтвердившей свою эффективность.</i>
Потребительские качества инновационного решения	<i>Опишите, какие качества вашего решения являются важными для потребителя.</i>
Потенциальные потребители инновационного решения	<i>На кого/что направлено инновационное решение. Ценность и польза для целевых потребителей.</i>
Стадия технической и коммерческой готовности решения	<i>1 – Сформулирована фундаментальная концепция технологии, обоснована ее полезность/определен целевой рынок, области применения. Выполнено базовое исследование рынка.</i>

	<p>2 – Определены целевые области применения технологии и ее критические элементы/определены потенциальные потребители и сформулированы проблемы, которые решает продукт/технология. Определены конкуренты, сделан конкурентный анализ. Сформулирована базовая бизнес-модель и предмет продажи.</p> <p>3 – Получен макетный образец, выявлены ключевые характеристики/определены клиентские сегменты, сформулировано ценностное предложение для каждого сегмента. Определены базовые каналы продаж, проведен анализ и подготовлены предложения по интеграции в технологические цепочки потенциальных клиентов.</p> <p>4 – Наличие лабораторного образца, стенда, проведены испытания функций связи с другими элементами системы/наличие обратной связи от потенциальных потребителей (подтверждение гипотез о проблеме/подтверждено ценностное предложение и гипотеза о интеграции в технологические цепочки).</p> <p>5 – Изготовлен и испытан экспериментальный образец в реальном масштабе по полупромышленной технологии, воспроизведены основные внешние условия/обратная связь подтверждает параметры спроса, целевые параметры и характеристики продукта, достигнуто первое взаимодействие с потребителями</p> <p>6 – Наличие репрезентативного полнофункционального образца, характеристики подтверждены в приближенных к реальности условиях/наличие договоренностей с контрагентами по формированию производственно-сервисных цепочек, предварительных переговоров и рекомендательных писем от потенциального потребителя (B2C).</p> <p>7 – Испытания опытно-промышленного образца в реальных условиях эксплуатации/первые продажи или пилотные внедрения (B2B).</p> <p>8 – Подтверждена работоспособность, запущены опытно-промышленное производство и сертификация/наличие продаж рыночным потребителям и безубыточности экономики продаж по каналам.</p> <p>9 – Удовлетворение проектом всех требований (инженерных, производственных, эксплуатационных) и серийный выпуск/масштабирование продаж, выполнение целевых показателей бизнес-плана.</p>
<p>Наличие прав на интеллектуальную собственность (патентов и иных правоохранных документов) в отношении инновационного решения, планы по дополнительной защите прав на интеллектуальную собственность*</p>	<p>Какие правоохранные документы регламентируют охрану заявленного решения? (патент, ноу-хау, топология интегральной микросхемы, свидетельство о регистрации программы для ЭВМ, лицензионный договор и др.)</p> <p>Как планируется дополнительно защищать интеллектуальную собственность?</p>
<p>Наличие обязательной лицензии в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»*</p>	<p>Укажите имеющиеся лицензии в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или обоснуйте отсутствие необходимости в данной документации.</p>
<p>Обоснование безопасности применения инновационного решения (включая регистрационные удостоверения на медицинские изделия)*</p>	<p>Укажите имеющиеся сертификаты, регистрационные удостоверения или разрешения, подтверждающие соответствие требованиям к безопасности продукции, а также требованиям к безопасности процессов производства, эксплуатации, хранения, реализации и (или) утилизации продукции или обоснуйте отсутствие необходимости в данной документации.</p>

Страна происхождения инновационного решения/используемых компонентов/составных частей продукта/услуг/программного кода, в % от общей стоимости*	Укажите страну происхождения инновационного решения, а при наличии иностранных компонентов в составе заявленного решения – укажите, какой % от общей стоимости решения составляют иностранные компоненты.
Модель коммерциализации и пути продвижения инновационного решения на рынок	Продажа инновационного решения/оказание услуг/роялти/др.
Стоимость инновационного решения/тарифная сетка	Укажите стоимость или распишите тарифную сетку инновационного решения.
Фактическая выручка Заявителя от реализации предлагаемого инновационного решения за 3 года до подачи заявки	
Площадка пилотного тестирования / ГБУ «Агентство инноваций Москвы»	

* Оператор оставляет за собой право запросить копии подтверждающих документов.

Обоснование актуальности инновационного решения и ожидаемые эффекты для г.Москвы

Актуальность инновационного решения	Опишите актуальные проблемы и задачи, которые решает инновационное решение, а также то, каким способом заявленный продукт решает данные проблемы и задачи.
Ожидаемые количественные эффекты от применения инновационного решения для целевых потребителей	Примеры: <ul style="list-style-type: none"> - Возможность производить на 20% больше продукции за счет внедрения новой технологии. - Повышение среднегодовой прибыли на 15% за счет применения новой технологии. - И т.д.
Ожидаемые качественные эффекты от применения инновационного решения для целевых потребителей	Примеры: <ul style="list-style-type: none"> - Репутационные. - Экологические. - Социальные. - Улучшение качества жизни/услуг. - Повышение надежности/безопасности. - И т.д.
Обоснование ожидаемых эффектов для г.Москвы от масштабирования инновационного решения	Приведите примеры ожидаемых эффектов для г. Москвы от масштабирования инновационного решения.
Обоснование потенциала импортозамещения (и его целесообразности)	Анализ доли иностранных аналогов инновационного решения на российском и московском рынках.



Маркетинговое исследование

Объем рынка инновационного решения в России, г.Москве	<i>Анализ доли и сегментов российского и московского рынков, которые занимает/может занять предоставляемое решение.</i>
Целевые сегменты потребителей инновационного решения, оценка спроса на горизонт до 2030 года	<i>Выявление целевого сегмента потребителей инновационного решения, прогноз спроса до 2030 года, основанный на анализе:</i> <ul style="list-style-type: none"> - качественных и иных показателей инновационного решения; - конкурентных аналогов, товаров-субститутов и комплиментарных товаров; - сегмента рынка, в котором будет реализовано/масштабировано заявленное решение.
Опыт взаимодействия с крупным бизнесом/кейсов пилотного тестирования (при наличии)	<i>Описание процесса взаимодействия с представителями бизнеса/пилотного тестирования, с указанием достигнутых результатов и обратной связью от заказчика/покупателя/площадки.</i>

Оценка конкурентоспособности инновационного решения

п/п	Лидирующие конкурирующие решения (используют аналогичную технологию, подход для решения)	Технологические преимущества конкурента	Технологические недостатки конкурента	Экономические преимущества конкурента	Экономические недостатки конкурента
В мире					
1	<i>Название аналогичного продукта, название компании (страна)</i>	<i>Описание технологических преимуществ Аналога</i>	<i>Описание технологических недостатков Аналога</i>	<i>Описание экономических преимуществ Аналога</i>	<i>Описание экономических недостатков Аналога</i>
В России					
1	<i>Название аналогичного продукта, название компании</i>	<i>Описание технологических преимуществ Аналога</i>	<i>Описание технологических недостатков Аналога</i>	<i>Описание экономических преимуществ Аналога</i>	<i>Описание экономических недостатков Аналога</i>
Инновационное решение					
1	Название инновационного решения	<i>Описание технологических преимуществ инновационного решения по сравнению с представленными аналогами</i>	<i>Описание технологических недостатков инновационного решения по сравнению с представленными аналогами</i>	<i>Описание экономических преимуществ инновационного решения по сравнению с представленными аналогами</i>	<i>Описание экономических недостатков инновационного решения по сравнению с представленными аналогами</i>

Приложение: Презентация инновационного решения (файл презентации в формате pdf/pptx)

подпись руководителя / уполномоченного лица*

* При подписании заявки на присвоение статуса участника пилотного тестирования инновационного решения уполномоченным лицом необходимо приложить доверенность.

Примерная форма

СОГЛАШЕНИЕ № ____ о проведении пилотного тестирования инновационного решения

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы», именуемое в дальнейшем **Оператор**, в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с одной стороны,

_____, именуемое в дальнейшем **«Площадка»**, в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____,

_____, именуемое в дальнейшем **«Участник»**, в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____,

именуемые в дальнейшем **«Стороны»** и каждый в отдельности – **«Сторона»**, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 27 мая 2020 г. № 631-ПП «О проведении пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве» заключили настоящее Соглашение о проведении пилотного тестирования инновационного решения (далее – Соглашение) о нижеследующем.

Статья 1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в целях подготовки и проведения пилотного тестирования инновационного решения «_____» (далее – инновационное решение).

1.2. Настоящее Соглашение не влечет финансовых обязательств для Сторон и не предполагает передачу Площадке прав на инновационное решение или передачу Участнику прав на имущество Площадки.

1.3. Реализация положений Соглашения может осуществляться посредством заключения между Сторонами отдельных соглашений и договоров.

1.4. Стороны вправе привлекать третьих лиц к реализации настоящего Соглашения.

1.5. Настоящее Соглашение не затрагивает права и обязанности Сторон, вытекающие из других соглашений (договоров), участниками которых могут являться Стороны.

1.6. Стороны вправе обмениваться друг с другом имеющейся в их распоряжении информацией, необходимой для реализации настоящего Соглашения.

Статья 2. Порядок проведения пилотного тестирования

2.1. Пилотное тестирование проводится в соответствии с Планом-графиком проведения пилотного тестирования инновационного решения (далее – План-график) (приложение 1) и Методологией проведения пилотного тестирования инновационного решения (далее – Методология) (приложение 2).

2.2. Монтаж и (или) инсталляция инновационного решения осуществляется по адресу: _____ (указывается, если применимо).

2.3. Монтаж/демонтаж или инсталляция/деинсталляция, пуско-наладка осуществляется Площадкой и Участником своими силами и за счет собственных средств.

2.4. Контроль за работой инновационного решения осуществляется совместно Площадкой и Участником своими силами и за счет собственных средств.

2.5. По итогам пилотного тестирования инновационного решения формируется Отчет о результатах пилотного тестирования инновационного решения (далее – Отчет) (приложение 3).

2.6. Оператор вправе в любое время в течение срока действия настоящего Соглашения запрашивать у Площадки и Участника информацию о ходе реализации инновационного решения для размещения данных в СМИ. Отказ в предоставлении запрашиваемой информации возможен только при наличии в ней государственной, налоговой, коммерческой или иной охраняемой законом тайны.

Статья 3. Полномочия Сторон при реализации настоящего Соглашения

3.1. **Площадка** в пределах своей компетенции и в установленном порядке:

3.1.1. Определяет одного или нескольких представителей Площадки, обеспечивающих оперативное участие в проведении пилотного тестирования инновационного решения в рабочее время Площадки в течение всего срока действия настоящего Соглашения.

3.1.2. Принимает участие в подготовке, проведении и оценке результатов пилотного тестирования в соответствии с Планом-графиком.

3.1.3. По запросу Участника предоставляет техническую и иную документацию, необходимую для установки инновационного решения, либо обосновывает невозможность и/или отсутствие необходимости в предоставлении указанной документации.

3.1.4. Осуществляет координацию работ при монтаже/демонтаже и/или инсталляции/деинсталляции, пуско-наладке, эксплуатации инновационного решения в соответствии с Планом-графиком.

3.1.5. Составляет Отчет, включая перечень рекомендаций по доработке инновационного решения (при необходимости).

3.1.6. Обязуется в случае принятия решения о публикации информационных сообщений о ходе реализации и результатах пилотного тестирования инновационного решения согласовывать все информационные материалы с Участником и Оператором.

3.2. **Участник** в пределах своей компетенции и в установленном порядке:

3.2.1. Осуществляет доставку, монтаж/демонтаж и/или инсталляцию инновационного решения в соответствии с Планом-графиком.

3.2.2. Определяет необходимое и достаточное количество представителей Участника для проведения пилотного тестирования инновационного решения.

3.2.3. Осуществляет подключение и настройку инновационного решения по месту установки инновационного решения.

3.2.4. Осуществляет техническую поддержку инновационного решения во время его размещения на месте установки.

3.2.5. Осуществляет снятие промежуточных показателей в ходе пилотного тестирования инновационного решения в объеме и в сроки, предусмотренные Планом-графиком и Методологией.

3.2.6. По запросу Площадки в течение рабочих дней предоставляет техническую и прочую документацию по инновационному решению либо в письменной форме обосновывает невозможность и/или отсутствие необходимости в предоставлении такого рода документации.

3.2.7. Оказывает содействие Площадке в формировании рекомендаций по доработке инновационного решения (при необходимости).

3.2.8. Обязуется в случае принятия решения о публикации информационных сообщений о ходе реализации и результатах пилотного тестирования инновационного решения согласовывать все информационные материалы с Площадкой и Оператором.

3.3. **Оператор** в пределах своей компетенции в установленном порядке:

3.3.1. Определяет одного или нескольких кураторов из числа сотрудников Оператора, ответственных за мониторинг проведения пилотного тестирования инновационного решения и соблюдения Плана-графика.

3.3.2. Осуществляет организацию подготовки и проведения пилотного тестирования инновационного решения.

3.3.3. Составляет заключение о результатах пилотного тестирования инновационного решения в соответствии с Планом-графиком.

3.3.4. Совместно с Площадкой и Участником организует информационную поддержку пилотного тестирования инновационного решения в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.3.5. Оказывает информационное и консультационное содействие Площадке и Участнику по вопросам, возникающим в рамках реализации настоящего Соглашения.

Статья 4. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Стороны обязуются назначить на весь период сотрудничества по одному ответственному лицу от каждой Стороны для оперативного решения задач, возникающих в ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

4.2. Ответственные лица Сторон по реализации настоящего Соглашения:

- от Оператора: *Ф.И.О., должность*, тел.: _____, e-mail: _____;

- от Площадки: *Ф.И.О., должность*, тел.: _____, e-mail: _____;

- от Участника: *Ф.И.О., должность*, тел.: _____, e-mail: _____.

4.3. При замене ответственного лица по реализации настоящего Соглашения Стороны обязуются в течение трех рабочих дней уведомлять друг друга в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 настоящего Соглашения.

Статья 5. Порядок изменения, расторжения Соглашения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашения осуществляется по взаимному соглашению Сторон, выраженному в письменной форме путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Соглашению.

5.2. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения и вступают в силу с даты их подписания Сторонами.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения путем направления уведомления о расторжении настоящего Соглашения не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 настоящего Соглашения.

5.4. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

Статья 6. Ответственность Сторон и порядок урегулирования споров

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если такое



неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств по Соглашению вследствие действия таких обстоятельств, обязана в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления поставить об этом в известность другие Стороны с обязательным подтверждением действия данных обстоятельств с указанием степени влияния данных обстоятельств на возможность выполнения своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Соглашения, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

6.4. При недостижении согласия спорные вопросы разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде города Москвы.

6.5. Ответственность за вред причинённый Площадке и/или третьим лицам, возникший от использования инновационного решения в период пилотного тестирования, до фактического прекращения размещения инновационного решения по месту установки, при условии, что такое использование инновационного решения осуществлялось строго в соответствии с требованиями его эксплуатации, несет Участник.

6.6. Подписывая настоящее Соглашение, Участник подтверждает и гарантирует, что:

- действует в пределах прав и полномочий, позволяющих ему владеть, пользоваться и распоряжаться инновационным решением;

- на период проведения пилотного тестирования Участником были получены все необходимые разрешения (согласования) на используемые во время тестирования инновационного решения объекты авторских, смежных, патентных прав;

- в случае предъявления требований и/или претензий со стороны третьих лиц, возникших в связи использованием объектов авторских, смежных, патентных прав при проведении пилотного тестирования инновационного решения и/или нарушением Участником личных, гражданских, договорных прав третьих лиц при проведении пилотного тестирования инновационного решения, Оператор и Площадка не несут перед третьими лицами никакой ответственности, а всю ответственность принимает на себя Участник и обязуется урегулировать эти требования и/или претензии своими силами и за свой счет.

Статья 7. Конфиденциальность

Распространение конфиденциальной информации и сведений в любой форме допускается только с письменного согласия Сторон. Под конфиденциальной информацией в рамках настоящего Соглашения понимаются любые сведения (сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, а также любая иная информация, обозначенная одной из Сторон в качестве конфиденциальной информации.

Статья 8. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания и действует в течение двух лет с даты подписания его Сторонами.

Статья 9. Прочие условия

9.1. Стороны обязуются информировать друг друга обо всех изменениях своих реквизитов путем направления уведомления в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 Соглашения.

9.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Соглашения, направляются в письменной форме по электронной почте по электронному адресу Стороны,

указанному в статье 4 настоящего Соглашения, с последующим представлением оригинала. Уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки по электронной почте на электронный адрес Стороны.

9.3. Соглашение заключено в трех экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Неотъемлемыми частями Соглашения являются:

- приложение 1 «План-график проведения пилотного тестирования инновационного решения»;
- приложение 2 «Методология проведения пилотного тестирования инновационного решения»;
- приложение 3 Форма «Отчет о результатах проведения пилотного тестирования инновационного решения».

Статья 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Оператор	Площадка	Участник
ГБУ «Агентство инноваций Москвы»	<i>Наименование организации</i>	<i>Наименование организации</i>
Адрес:	Адрес:	Адрес:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
ОГРН:	ОГРН:	ОГРН:
<i>Должность руководителя</i>	<i>Должность руководителя</i>	<i>Должность руководителя</i>
_____ /Ф.И.О./	_____ / Ф.И.О. /	_____ / Ф.И.О. /
(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.	М.П.

ПЛАН-ГРАФИК
проведения пилотного тестирования инновационного решения

Дата	Этап	Ответственный исполнитель	Соисполнители
Подготовительный этап			
	Подготовка и согласование сопроводительных документов в рамках пилотного тестирования, предоставление дополнительной документации по запросу Площадки	Оператор	Площадка, Участник
	Получение информированного согласия от фокус-группы пилотного тестирования (при необходимости)	Площадка	Участник
Организационный этап			
	Монтаж, пуско-наладка, инсталляция инновационного решения	Площадка, Участник	Оператор (координация деятельности)
	Обучение персонала Площадки применению инновационного решения	Участник	Площадка
Этап пилотного тестирования			
	Этапы проведения пилотного тестирования, включая промежуточные проверки и заполнение необходимой документации	Площадка, Участник	Оператор (координация деятельности)
	Демонтаж, деинсталляция инновационного решения	Площадка, Участник	Оператор (координация деятельности)
Заключительный этап			
	Проведение оценки результатов пилотного тестирования, формирование отчета. Подготовка рекомендаций по доработке инновационного решения (при необходимости)	Площадка	Оператор (координация деятельности),
	Составление заключения о результатах пилотного тестирования инновационного решения	Оператор	

ПОДПИСИ СТОРОН:

Оператор

**ГБУ «Агентство инноваций
Москвы»**

Должность руководителя

_____ /Ф.И.О./

(подпись)
М.П.

Площадка

Наименование организации

Должность руководителя

_____ /Ф.И.О./

(подпись)
М.П.

Участник

Наименование организации

Должность руководителя

_____ /Ф.И.О./

(подпись)
М.П.

МЕТОДОЛОГИЯ

проведения пилотного тестирования инновационного решения

1. Описание инновационного решения, включая:

- описание инновационного решения (принципы работы инновационного решения/ описание функционала инновационного решения, структурная схема инновационного решения (если применимо));
- задачи, на решение которых направлено инновационное решение;
- инновационность и отличительные характеристики инновационного решения;
- стадия разработки инновационного решения;
- перечень документов, подтверждающих качество и безопасность инновационного решения (при наличии);
- перечень документации, прилагаемой к инновационному решению.

2. Задачи проведения пилотного тестирования, в том числе:

- подтверждение характеристик инновационного решения;
- получение обратной связи от пользователей, принявших участие в пилотном тестировании;
- выявление характеристик, требующих доработки инновационного решения;
- анализ потенциала внедрения инновационного решения в городе Москве.

3. Ресурсы, необходимые для реализации пилотного тестирования.

Указываются ресурсы, необходимые для проведения и оценки результатов пилотного тестирования:

- со стороны Участника;
- со стороны Площадки.

4. Методика проведения пилотного тестирования.

Описание процедуры и периодичности проведения испытаний и/или мониторинга, включая измерение показателей до начала, в процессе и после завершения пилотного тестирования.

5. Критерии эффективности пилотного тестирования.

Технологические характеристики, потребительские качества инновационного решения с указанием значений, которые должны быть достигнуты и (или) подтверждены при проведении пилотного тестирования.

6. Оценка результатов пилотного тестирования.

Оценка результатов пилотного тестирования оформляется в форме отчета о результатах пилотного тестирования инновационного решения (приложение 3 к настоящему Соглашению) и проводится в том числе по следующим критериям:

- достижение критериев эффективности, установленных в пункте 5 настоящей Методологии;

– преимущества применения инновационного решения, выявленные в ходе пилотного тестирования, в том числе по сравнению с используемыми Площадкой альтернативными решениями (экономическая эффективность применения, социальные, экологические, производственные и иные эффекты);

– ограничения или недостатки применения инновационного решения, выявленные в ходе пилотного тестирования, в том числе по сравнению с используемыми Площадкой альтернативными решениями;

– рекомендации о возможной дальнейшей эксплуатации и целесообразности внедрения инновационного решения в городе Москве.

7. Заключение о результатах пилотного тестирования инновационного решения.

По итогам пилотного тестирования Оператор составляет заключение о результатах пилотного тестирования инновационного решения. Решение о достижении критериев эффективности принимается в случае достижения и (или) подтверждения всех значений критериев, заданных пунктом 5 настоящей Методологии.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Оператор	Площадка	Участник
ГБУ «Агентство инноваций Москвы»	<i>Наименование организации</i>	<i>Наименование организации</i>
<i>Должность руководителя</i>	<i>Должность руководителя</i>	<i>Должность руководителя</i>
_____ /Ф.И.О./	_____ / Ф.И.О. /	_____ / Ф.И.О. /
(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.	М.П.

ФОРМА

ОТЧЕТ

о результатах проведения пилотного тестирования инновационного решения

наименование инновационного решения (наименование организации)

на площадке

наименование Площадки пилотного тестирования

_____ (дата)

1. Общие сведения.

1.1. Описание инновационного решения.

1.2. Сроки проведения этапа пилотного тестирования инновационного решения.

1.3. Место проведения пилотного тестирования инновационного решения.

1.4. Объем привлеченных ресурсов для проведения пилотного тестирования инновационного решения.

1.5. Методика, примененная при проведении пилотного тестирования инновационного решения.

1.6. Список лиц, принявших участие в оценке результатов пилотного тестирования инновационного решения.

2. Результаты проведения пилотного тестирования инновационного решения, оценка достижения критериев эффективности пилотного тестирования инновационного решения согласно Методологии.

3. Оценка возможности дальнейшего использования инновационного решения на Площадке пилотного тестирования, рекомендации по применению инновационного решения в городе Москве.

4. Замечания и предложения по доработке инновационного решения.

Руководитель площадки (должность, Ф.И.О.)

(подпись)
М.П.

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:

Оператор

Площадка

Участник

**ГБУ «Агентство инноваций
Москвы»**

Наименование организации

Наименование организации

Должность руководителя

Должность руководителя

Должность руководителя

/Ф.И.О./

/Ф.И.О./

/Ф.И.О./

(подпись)
М.П.

(подпись)
М.П.

(подпись)
М.П.

Примерная форма

СОГЛАШЕНИЕ № ____ о проведении пилотного тестирования инновационного решения

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы», именуемое в дальнейшем «**Агентство**», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с одной стороны,
_____, именуемое в дальнейшем «**Участник**», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____,

именуемые в дальнейшем «**Стороны**» и каждый в отдельности – «**Сторона**», с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 27 мая 2020 г. № 631-ПП «О проведении пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве» заключили настоящее Соглашение о проведении пилотного тестирования инновационного решения (далее – Соглашение) о нижеследующем.

Статья 1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в целях подготовки и проведения пилотного тестирования инновационного решения «_____» (далее – инновационное решение).

1.2. Настоящее Соглашение не влечет финансовых обязательств для Сторон и не предполагает передачу Агентству прав на инновационное решение или передачу Участнику прав на имущество Агентства.

1.3. Реализация положений Соглашения может осуществляться посредством заключения между Сторонами отдельных соглашений и договоров.

1.4. Стороны вправе привлекать третьих лиц к реализации настоящего Соглашения.

1.5. Настоящее Соглашение не затрагивает права и обязанности Сторон, вытекающие из других соглашений (договоров), участниками которых могут являться Стороны.

1.6. Стороны вправе обмениваться друг с другом имеющейся в их распоряжении информацией, необходимой для реализации настоящего Соглашения.

Статья 2. Порядок проведения пилотного тестирования

2.1. Пилотное тестирование проводится в соответствии с Планом-графиком проведения пилотного тестирования инновационного решения (далее – План-график) (приложение 1) и Методологией проведения пилотного тестирования инновационного решения (далее – Методология) (приложение 2).

2.2. Монтаж и (или) инсталляция инновационного решения осуществляется по адресу: _____ (указывается, если применимо).

2.3. Монтаж/демонтаж или инсталляция/деинсталляция, пуско-наладка осуществляется Участником своими силами и за счет собственных средств.

2.4. Контроль за работой инновационного решения осуществляется совместно Агентством и Участником своими силами и за счет собственных средств.

2.5. По итогам пилотного тестирования инновационного решения формируется Отчет о результатах пилотного тестирования инновационного решения (далее – Отчет) (приложение 3).

Статья 3. Полномочия Сторон при реализации настоящего Соглашения

3.1. **Агентство** в пределах своей компетенции и в установленном порядке:

3.1.1. Определяет одного или нескольких представителей Агентства, обеспечивающих оперативное участие в проведении пилотного тестирования инновационного решения в рабочее время Агентства в течение всего срока действия настоящего соглашения, а также ответственных за мониторинг проведения пилотного тестирования инновационного решения и соблюдение Плана-графика.

3.1.2. Принимает участие в подготовке, проведении и оценке результатов пилотного тестирования в соответствии с Планом-графиком.

3.1.3. По запросу Участника предоставляет техническую и иную документацию, необходимую для установки инновационного решения, либо обосновывает невозможность и/или отсутствие необходимости в предоставлении указанной документации.

3.1.4. Осуществляет координацию работ при монтаже/демонтаже и/или инсталляции/деинсталляции, пуско-наладке, эксплуатации инновационного решения в соответствии с Планом-графиком.

3.1.5. Формирует Отчет, включая перечень рекомендаций по доработке инновационного решения (при необходимости).

3.1.6. Составляет заключение о результатах пилотного тестирования инновационного решения в соответствии с Планом-графиком.

3.1.7. Совместно с Участником организует информационную поддержку пилотного тестирования инновационного решения в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.1.8. Оказывает информационное и консультационное содействие Участнику по вопросам, возникающим в рамках реализации настоящего Соглашения.

3.2. **Участник** в пределах своей компетенции в установленном порядке:

3.2.1. Осуществляет доставку, монтаж/демонтаж и/или инсталляцию инновационного решения в соответствии с Планом-графиком.

3.2.2. Определяет необходимое и достаточное количество представителей Участника для проведения пилотного тестирования инновационного решения.

3.2.3. Осуществляет подключение и настройку инновационного решения по месту установки инновационного решения.

3.2.4. Осуществляет техническую поддержку инновационного решения во время его размещения на месте установки.

3.2.5. Осуществляет снятие промежуточных показателей в ходе пилотного тестирования инновационного решения в объеме и в сроки, предусмотренные Планом-графиком и Методологией.

3.2.6. По запросу Агентства в течение _____ рабочих дней предоставляет техническую и прочую документацию по инновационному решению, либо в письменной форме обосновывает невозможность и/или отсутствие необходимости в предоставлении такого рода документации.

3.2.7. Оказывает содействие Агентству в формировании рекомендаций по доработке инновационного решения (при необходимости).

3.2.8. Обязуется в случае принятия решения о публикации информационных сообщений о ходе реализации и результатах пилотного тестирования инновационного решения согласовывать все информационные материалы с Агентством.

Статья 4. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Стороны обязуются назначить на весь период сотрудничества по одному ответственному лицу от каждой Стороны для оперативного решения задач, возникающих в ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

4.2. Ответственные лица Сторон по реализации настоящего Соглашения:

- от Агентства: *Ф.И.О., должность*, тел.: _____, e-mail: _____;

- от Участника: *Ф.И.О., должность*, тел.: _____, e-mail: _____.

4.3. При замене ответственного лица по реализации настоящего Соглашения Стороны обязуются в течение трех рабочих дней уведомлять друг друга в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 настоящего Соглашения.

Статья 5. Порядок изменения, расторжения Соглашения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному соглашению Сторон, выраженному в письменной форме путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Соглашению.

5.2. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения и вступают в силу с даты их подписания Сторонами.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения путем направления уведомления о расторжении настоящего Соглашения не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 настоящего Соглашения.

5.4. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

Статья 6. Ответственность Сторон и порядок урегулирования споров

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств по Соглашению вследствие действия таких обстоятельств, обязана в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления поставить об этом в известность другие Стороны с обязательным подтверждением действия данных обстоятельств с указанием степени влияния данных обстоятельств на возможность выполнения своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Соглашения, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

6.4. При недостижении согласия спорные вопросы разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде города Москвы.

6.5. Ответственность за вред, причиненный Агентству и/или третьим лицам, возникший от использования инновационного решения в период пилотного тестирования, до фактического прекращения размещения инновационного решения по месту установки, при условии, что такое использование инновационного решения осуществлялось строго в соответствии с требованиями его эксплуатации, несет Участник.

6.6. Подписывая настоящее Соглашение, Участник подтверждает и гарантирует, что:

- действует в пределах прав и полномочий, позволяющих ему владеть, пользоваться и распоряжаться инновационным решением;

- на период проведения пилотного тестирования Участником были получены все необходимые разрешения (согласования) на используемые во время тестирования инновационного решения объекты авторских, смежных, патентных прав;

- в случае предъявления требований и/или претензий со стороны третьих лиц, возникших в связи использованием объектов авторских, смежных, патентных прав при проведении пилотного тестирования инновационного решения и/или нарушением Участником личных, гражданских, договорных прав третьих лиц при проведении пилотного тестирования инновационного решения, Агентство не несет перед третьими лицами никакой ответственности, а всю ответственность принимает на себя Участник и обязуется урегулировать эти требования и/или претензии своими силами и за свой счет.

Статья 7. Конфиденциальность

Распространение конфиденциальной информации и сведений в любой форме допускается только с письменного согласия Сторон. Под конфиденциальной информацией в рамках настоящего Соглашения понимаются любые сведения (сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, а также любая иная информация, обозначенная одной из Сторон в качестве конфиденциальной информации.

Статья 8. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания и действует в течение двух лет с даты подписания его Сторонами.

Статья 9. Прочие условия

9.1. Стороны обязуются информировать друг друга обо всех изменениях своих реквизитов путем направления уведомления в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 Соглашения.

9.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Соглашения, направляются в письменной форме по электронной почте по электронному адресу Стороны, указанному в статье 4 настоящего Соглашения, с последующим представлением оригинала. Уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки по электронной почте на электронный адрес Стороны.

9.3. Соглашение заключено в трех экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Неотъемлемыми частями Соглашения являются:

– приложение 1 «План-график проведения пилотного тестирования инновационного решения»;

– приложение 2 «Методология проведения пилотного тестирования инновационного решения»;

– приложение 3 Форма «Отчет о результатах проведения пилотного тестирования инновационного решения».

Статья 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Агентство

Участник

Наименование организации

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН:

Должность руководителя

_____ / Ф.И.О. /

(подпись)

М.П.

Наименование организации

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН:

Должность руководителя

_____ / Ф.И.О. /

(подпись)

М.П.

ПЛАН-ГРАФИК
проведения пилотного тестирования инновационного решения

Дата	Этап	Исполнитель
Подготовительный этап		
	Подготовка и согласование сопроводительных документов в рамках пилотного тестирования, предоставление дополнительной документации по запросу Агентства	Агентство, Участник
	Получение информированного согласия от фокус-группы пилотного тестирования (при необходимости)	Агентство
Организационный этап		
	Монтаж, пуско-наладка, инсталляция инновационного решения	Агентство, Участник
	Обучение персонала Агентства применению инновационного решения	Участник, Агентство
Этап пилотного тестирования		
	Этапы проведения пилотного тестирования, включая промежуточные проверки и заполнение необходимой документации	Агентство, Участник
	Демонтаж, деинсталляция инновационного решения	Агентство, Участник
Заключительный этап		
	Проведение оценки результатов пилотного тестирования, формирование отчета. Подготовка рекомендаций по доработке инновационного решения (при необходимости)	Агентство
	Формирование заключения о результатах пилотного тестирования инновационного решения	Агентство

ПОДПИСИ СТОРОН:

Агентство

Наименование организации

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН:

Должность руководителя

_____ / Ф.И.О. /

(подпись)

М.П.

Участник

Наименование организации

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН:

Должность руководителя

_____ / Ф.И.О. /

(подпись)

М.П.

МЕТОДОЛОГИЯ

проведения пилотного тестирования инновационного решения

1. Описание инновационного решения, включая:

- описание инновационного решения (принципы работы инновационного решения/ описание функционала инновационного решения, структурная схема инновационного решения (если применимо));
- задачи, на решение которых направлено инновационное решение;
- инновационность и отличительные характеристики инновационного решения;
- стадия разработки инновационного решения;
- перечень документов, подтверждающих качество и безопасность инновационного решения (при наличии);
- перечень документации, прилагаемой к инновационному решению.

2. Задачи проведения пилотного тестирования, в том числе:

- подтверждение характеристик инновационного решения;
- получение обратной связи от пользователей, принявших участие в пилотном тестировании;
- выявление характеристик, требующих доработки инновационного решения;
- анализ потенциала внедрения инновационного решения в городе Москве.

3. Ресурсы, необходимые для реализации пилотного тестирования.

Указываются ресурсы, необходимые для проведения и оценки результатов пилотного тестирования:

- со стороны Участника;
- со стороны Агентства.

4. Методика проведения пилотного тестирования.

Описание процедуры и периодичности проведения испытаний и/или мониторинга, включая измерение показателей до начала, в процессе и после завершения пилотного тестирования.

5. Критерии эффективности пилотного тестирования.

Технологические характеристики, потребительские качества инновационного решения с указанием значений, которые должны быть достигнуты и (или) подтверждены при проведении пилотного тестирования.

6. Оценка результатов пилотного тестирования

Оценка результатов пилотного тестирования оформляется в форме отчета о результатах пилотного тестирования инновационного решения (приложение 3 к настоящему Соглашению) и проводится в том числе по следующим критериям:

- достижение критериев эффективности, установленных в пункте 5 настоящей Методологии;
- преимущества применения инновационного решения, выявленные в ходе пилотного тестирования, в том числе по сравнению с используемыми Агентством альтернативными решениями (экономическая эффективность применения, социальные, экологические, производственные и иные эффекты);

– ограничения или недостатки применения инновационного решения, выявленные в ходе пилотного тестирования, в том числе по сравнению с используемыми Агентством альтернативными решениями;

– рекомендации о возможной дальнейшей эксплуатации и целесообразности внедрения инновационного решения в городе Москве.

7. Заключение о результатах пилотного тестирования инновационного решения.

По итогам пилотного тестирования Агентство составляет заключение о результатах пилотного тестирования инновационного решения. Решение о достижении критериев эффективности принимается в случае достижения и (или) подтверждения всех значений критериев, заданных пунктом 5 настоящей Методологии.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Агентство

Наименование организации

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН:

Должность руководителя

_____ / Ф.И.О. /

(подпись)

М.П.

Участник

Наименование организации

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН:

Должность руководителя

_____ / Ф.И.О. /

(подпись)

М.П.

ФОРМА

ОТЧЕТ

о результатах проведения пилотного тестирования инновационного решения

наименование инновационного решения (наименование организации)
на площадке

наименование Площадки пилотного тестирования

_____ (дата)

1. Общие сведения.

- 1.1. Описание инновационного решения.
- 1.2. Сроки проведения этапа пилотного тестирования инновационного решения.
- 1.3. Место проведения пилотного тестирования инновационного решения.
- 1.4. Объем привлеченных ресурсов для проведения пилотного тестирования инновационного решения.
- 1.5. Методика, примененная при проведении пилотного тестирования инновационного решения.
- 1.6. Список лиц, принявших участие в оценке результатов пилотного тестирования инновационного решения.
2. Результаты проведения пилотного тестирования инновационного решения, оценка достижения критериев эффективности пилотного тестирования инновационного решения согласно Методологии.
3. Оценка возможности дальнейшего использования инновационного решения на Площадке пилотного тестирования, рекомендации по применению инновационного решения в городе Москве.
4. Замечания и предложения по доработке инновационного решения.

Руководитель площадки (должность, Ф.И.О.)

(подпись)
М.П.

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:

Агентство

Наименование организации
Адрес:
ИНН/КПП:
ОГРН:

Должность руководителя

/ Ф.И.О. /
(подпись)
М.П.

Участник

Наименование организации
Адрес:
ИНН/КПП:
ОГРН:

Должность руководителя

/ Ф.И.О. /
(подпись)
М.П.