
A 3D architectural rendering of a city skyline in white, viewed from an elevated perspective. A thick, curved purple line sweeps across the scene from the bottom left towards the top right. The text is overlaid on the left side of the image.

Инструкция по оформлению
заявки на получение **гранта**
на пилотное тестирование
на сайте **Московского**
инновационного кластера

2024

ВАЖНО:

 Для подачи заявки требуется наличие электронной цифровой подписи (ЭЦП) и установленный плагин Blitz Smart Card Plugin, который можно скачать в интернет-магазине Chrome


Рекомендуем использовать последнюю версию браузер Chrome

 ЭЦП подписывается генеральным директором компании



Адаптер плагина Blitz Smart Card Plugin

Источник: identityblitz.ru

★★★★★ 17 | [Специальные возможности](#) |  Пользователей: 300 000+

Установить

Доступ к подаче заявки на грант будет открыт в личном кабинете на платформе i.moscow после заключения соглашения о проведении пилотного тестирования с городской Площадкой и Агентством инноваций города Москвы

Шаг 1

ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА МЕРУ ПОДДЕРЖКИ

Грант на проведение пилотных тестирований инновационных решений на базе городской инфраструктуры

Информация о заявителе

E-mail*	<input type="text" value="ivanovii@mail.ru"/>
Фамилия*	<input type="text" value="Иванов"/>
Имя*	<input type="text" value="Иван"/>
Отчество	<input type="text" value="Иванович"/>
Телефон*	<input type="text" value="+7 (777) 777-7777"/>

Внимание: при возникновении технических неполадок, просьба сообщить об ошибке в службу поддержки на электронную почту support@i.moscow. Пожалуйста, прикрепите к сообщению фото и видеозапись экрана, а также ИНН компании для увеличения скорости обработки запроса.

- Информация о заявителе
- Информация об организации
- Смета расходов
- Соответствие критериям
- Подтверждение заявителя
- Документы, предоставляемые
Претендентом в составе Заявки,
в целях подтверждения
соответствия требованиям
Постановления
- Проверка и подписание
документов

Далее

Нажимаем
для перехода
на следующий шаг

Заполняем
контактные
данные →

Шаг 2

Информация об организации

Наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя (далее - Претендент)*	<input type="text"/>
ФИО руководителя организации*	<input type="text"/>
Контактный телефон руководителя организации*	<input type="text"/>
E-mail руководителя организации*	<input type="text"/>
ФИО главного бухгалтера организации (при наличии)	<input type="text"/>
ИНН	<input type="text"/>
КПП	<input type="text"/>
Юридический адрес / адрес места регистрации ИП по месту жительства*	<input type="text"/>
Фактический адрес*	<input type="text"/>
Наименование площадки пилотного тестирования инновационных решений*	<input type="text"/>
Наименование инновационного решения, тестируемого на площадке пилотного тестирования инновационных решений*	<input type="text"/>
Дата и номер Соглашения о проведении пилотного тестирования инновационного решения*	<input type="text"/>

Заполняем данные об организации



Заполняем данные о пилотном тестировании



- Информация о заявителе
- Информация об организации
- Смета расходов
- Соответствие критериям
- Подтверждение заявителя
- Документы, предоставляемые Претендентом в составе Заявки, в целях подтверждения соответствия требованиям Постановления
- Проверка и подписание документов

Назад

Далее

Шаг 2

Уполномоченный сотрудник Претендента по вопросам организационного характера и оперативного взаимодействия с Агентством, возникающим в ходе экспертизы Заявки и иных этапов предоставления Гранта

Уполномоченный сотрудник
(выберите подходящий вариант из выпадающего списка)*

Состоит ли Претендент на дату подачи заявки в межотраслевом (отраслевом) кластере в составе инновационного кластера города Москвы?* ⓘ

Уполномоченный сотрудник является руководителем организации

Уполномоченный сотрудник не является руководителем организации



Выбираем из выпадающего списка подходящий вариант

Шаг 2

В случае если Уполномоченный сотрудник не является руководителем организации, заполняем его контактные данные

Уполномоченный сотрудник Претендента по вопросам организационного характера и оперативного взаимодействия с Агентством, возникающим в ходе экспертизы Заявки и иных этапов предоставления Гранта

Уполномоченный сотрудник
(выберите подходящий вариант из выпадающего списка)*

Уполномоченный сотрудник не является руководителем о... * v

ФИО

Телефон

E-mail

- в целях подтверждения соответствия требованиям Постановления
- Проверка и подписание документов

Назад

Далее

**Нажимаем
для перехода
на следующий шаг**

Шаг 2

Выбираем из выпадающего списка подходящий вариант



Выбираем из выпадающего списка наименование банка



Заполняем данные банковского счета, на который в случае одобрения гранта будут перечислены денежные средства



Состоит ли Претендент на дату подачи заявки в межотраслевом (отраслевом) кластере в составе инновационного кластера города Москвы?* ⓘ

Полное наименование банка*

БИК*

КПП банка*

Расчетный счет*

Корреспондентский счет*

	<input type="text" value=""/>
	<input type="text" value="Да"/>
	<input type="text" value="Нет"/>
	<input type="text" value=""/>
	<input type="text" value="044525201"/>
	<input type="text" value="770501001"/>
	<input type="text" value=""/>
	<input type="text" value=""/>

Шаг 2

В случае если Претендент на дату подачи заявки состоит в межотраслевом (отраслевом) кластере в составе инновационного кластера города Москвы, указываем название межотраслевого (отраслевого) кластера

Состоит ли Претендент на дату подачи заявки в межотраслевом (отраслевом) кластере в составе инновационного кластера города Москвы?* ⓘ

Да



Укажите название межотраслевого (отраслевого) кластера в составе инновационного кластера города Москвы, в котором состоит Претендент

Шаг 3

Смета расходов

Расходы, осуществляемые в период проведения пилотного тестирования инновационного решения*

Доставка инновационного решения до площадки пилотного тестирования и обратно (руб.) ⓘ

Пусконаладочные работы, монтаж, демонтаж инновационного решения на площадке пилотного тестирования (руб.)

Адаптация площадки для пилотного тестирования и приведение площадки в исходное состояние по окончании пилотного тестирования (руб.)

Расходные материалы и комплектующие к инновационному решению, используемые при проведении пилотного тестирования (руб.)

Техническое обслуживание инновационного решения и ремонтные работы в отношении инновационного решения, проведенные в процессе пилотного тестирования (руб.)

Аренда вспомогательного оборудования, необходимого для проведения пилотного тестирования (руб.)

Фонд оплаты труда работников участника кластера, задействованных при проведении пилотного тестирования инновационного решения (руб.) ⓘ

Проведение испытаний, измерений, анализов, в том числе лабораторных, связанных с оценкой результата пилотного тестирования инновационного решения (руб.)

Страхование инновационного решения, в том числе страхование третьих лиц на период проведения пилотного тестирования (руб.)

Указываем
планируемую
сумму расходов
по статьям



ФОТ не должен
превышать 1 млн
рублей



- Информация о заявителе
- Информация об организации
- Смета расходов
- Соответствие критериям
- Подтверждение заявителя
- Документы, предоставляемые Претендентом в составе Заявки, в целях подтверждения соответствия требованиям Постановления
- Проверка и подписание документов



Нажимаем
для перехода
на следующий шаг

Шаг 3


**Указываем
планируемую
сумму расходов
по статьям**



Расходы, осуществленные до дня подачи заявки, но не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки*



Сертификация, государственная регистрация инновационного решения (руб.)

Проведение клинических испытаний и клинико-лабораторных испытаний (исследований) инновационного решения (руб.)

Сумма расходов, связанных с проведением пилотного тестирования (руб.) 

Итоговая сумма расходов по статьям рассчитывается автоматически и не может превышать 2 млн рублей, для участников межотраслевого кластера не может превышать 4 млн рублей



-  в целях подтверждения соответствия требованиям Постановления
-  Проверка и подписание документов

Назад

Далее



**Нажимаем
для перехода
на следующий шаг**

Шаг 4

В случае соответствия критерию проставляем галочку напротив соответствующего пункта

Соответствие критериям

- Наличие у компании достаточных источников финансирования для проведения пилотного тестирования
- Наличие у компании расходных материалов и оборудования, необходимых для проведения пилотного тестирования либо гарантий их приобретения за рубежом (в случае отсутствия российских аналогов)
- Наличие у компании исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, связанных с предлагаемым к пилотному тестированию инновационным решением либо законных оснований на использование результатов интеллектуальной деятельности, связанных с предлагаемым инновационным решением для проведения его пилотного тестирования, а также принятие обязательства о соблюдении интеллектуальных прав третьих лиц в отношении предлагаемого инновационного решения для его пилотного тестирования
- Наличие у компании необходимых для осуществления деятельности разрешительных документов, в том числе подтверждающих соблюдение отраслевых стандартов и требований
- Наличие у компании достаточного человеческого ресурса для проведения пилотного тестирования

- Информация о заявителе
- Информация об организации
- Смета расходов
- Соответствие критериям
- Подтверждение заявителя
- Документы, предоставляемые Претендентом в составе Заявки, в целях подтверждения соответствия требованиям Постановления
- Проверка и подписание документов

Назад

Далее

Нажимаем для перехода на следующий шаг

Шаг 5

Подтверждение заявителя

Муниципальный Порядок оказания финансовой поддержки участникам инновационного кластера на территории города Москвы для обеспечения проведения пилотных тестирований инновационных решений, утвержденный постановлением Правительства Москвы от 22 марта 2022 г. № 490-ПП «О финансовой поддержке проведения пилотных тестирований инновационных решений» (далее – Порядок), и Регламент оказания финансовой поддержки участникам инновационного кластера на территории города Москвы для обеспечения проведения пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве, утвержденный приказом Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Агентства инноваций города Москвы» от 23 мая 2024 г. № АИИМ-01-03-03/24 «О проведении отбора в 2024 году участников инновационного кластера на территории города Москвы, претендующих на получение финансовой поддержки для обеспечения проведения пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве» (далее – Регламент), устанавливающие правила предоставления Гранта участникам инновационного кластера на территории города Москвы для обеспечения проведения пилотных тестирований инновационных решений (далее – Грант), настоящим Заявкой подтверждаю, что:

- Являюсь юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем с присвоенным в порядке, установленном Правительством Москвы, статусом участника инновационного кластера на территории города Москвы (далее – участник кластера) и на день подачи заявки осуществляю основания для сохранения указанного статуса.*
- Не являюсь получателем средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) средств, предоставляемых иными фондами поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, на те же цели, на которые предоставляется Грант, на день подачи заявки.*
- Не являюсь нарушителем обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий, грантов из бюджета города Москвы, подлежащих судебному разбирательству, в течение последних трех лет, предшествующих дню подачи Заявки на предоставление Гранта (за исключением случаев вынесения судебного решения в пользу участника кластера).*
- Не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов.*
- Не являюсь стороной в текущем финансовом году в рамках настоящего Порядка Заявки в отношении одного и того же инновационного решения, по которой принято решение о предоставлении гранта, или заявки, находящейся на стадии рассмотрения.*
- Не являюсь юридическим лицом, находящимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику кластера другого юридического лица) или индивидуальным предпринимателем, прекратившим свою деятельность на дату подачи заявки.*
- Подтверждаю отсутствие на день подачи заявки в Едином государственном реестре юридических лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, члене коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника кластера на число юридических лиц, а также сведений об участнике кластера из числа индивидуальных предпринимателей.*
- Даю согласие на информирование посредством информационной системы обеспечения деятельности инновационного кластера на территории города Москвы (далее – ИС ЯИП) о принятии решения о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта. В случае регистрации технической заявки (обор) в работе ИС ЯИП, направляющей на рассмотрение документы/заявления/Акт отбора в адрес Претендента в сроки, установленные в Порядке и Регламенте, направляемые соответствующим документам/заявлениям осуществляется на электронную почту Претендента, указанную в Заявке.*
- Даю согласие на обработку предоставленных персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования средств автоматизации для оказания мер финансовой поддержки из бюджета города Москвы, в том числе на совершение следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2026 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».*
- Беру на себя ответственность за достоверность данных, предоставляемых в Агентство, в соответствии с законодательством Российской Федерации.*
- Согласен с условиями Порядка оказания финансовой поддержки участникам инновационного кластера на территории города Москвы для обеспечения проведения пилотных тестирований инновационных решений, утвержденный постановлением Правительства Москвы от 22 марта 2022 г. № 490-ПП «О финансовой поддержке проведения пилотных тестирований инновационных решений» и Регламент оказания финансовой поддержки участникам инновационного кластера на территории города Москвы для обеспечения проведения пилотных тестирований инновационных решений в городе Москве, утвержденного приказом Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Агентства инноваций города Москвы» от 23 мая 2024 г. № АИИМ-01-03-03/24 «О проведении отбора в 2024 году участников инновационного кластера на территории города Москвы, претендующих на получение финансовой поддержки для обеспечения проведения пилотных тестирований инновационных решений в городе Москвы».*

Progress indicator showing 5 steps. Step 5, 'Подтверждение заявителя', is highlighted with a green circle and a red arrow. Below the indicator are 'Назад' and 'Далее' buttons, with a red arrow pointing to 'Далее'.

Нажимаем для перехода на следующий шаг

Подтверждаем данные (проставляем галочки напротив каждого пункта) →

Шаг 6

Грант на проведение пилотных тестирований инновационных решений на базе городской инфраструктуры

Документы, предоставляемые Претендентом в составе Заявки, в целях подтверждения соответствия требованиям Постановления

Включен ли Претендент на дату подачи заявки в Реестр стартапов и высокотехнологичных компаний? * ⓘ

Да
Нет

Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.*

Добавить файл

Выписка из реестра акционеров полученной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (для акционерных обществ).

Добавить файл

Выбираем из выпадающего списка подходящий вариант

Добавляем файлы в формате pdf, zip

- ✓ Информация о заявителе
- ✓ Информация об организации
- ✓ Смета расходов
- ✓ Соответствие критериям
- ✓ Подтверждение заявителя
- Документы, предоставляемые Претендентом в составе Заявки, в целях подтверждения соответствия требованиям Постановления
- Проверка и подписание документов


Назад Далее

Нажимаем для перехода на следующий шаг

Шаг 6 В случае если Претендент не состоит в Реестре стартапов и высокотехнологичных компаний, приложить указанные документы


Для всех участников кластера, которые не включены в Реестр стартапов и высокотехнологичных компаний в соответствии с Постановлением № 435-ПП:^{*}

Сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1 Раздел 2) за год, предшествующий году подачи заявки.


 Добавить файл

Документы, подтверждающие уплату налогов и сборов в бюджет города Москвы за год, предшествующий году подачи заявки с квитанцией от налогового органа о приеме отчетности.

Декларация по налогу на прибыль и (или) декларация по УСН (если применяется).

 Добавить файл

Декларация по налогу на имущество со среднегодовой стоимостью и (или) уведомление по налогу на имущество по кадастровой стоимости (при наличии обязательства).

 Добавить файл


Уведомление по налогу на транспорт (при наличии обязательства).

 Добавить файл

Уведомление по налогу на землю (при наличии обязательства).

 Добавить файл

Уведомление по форме ТС-1 и справка в произвольной форме о расчете и размере уплаченного торгового сбора (при наличии обязательства).

 Добавить файл

Шаг 6

В случае если Претендент является юридическим лицом и не состоит в Реестре стартапов и высокотехнологичных компаний, приложить указанные документы:

Для участников кластера из числа юридических лиц, которые не включены в Реестр стартапов и высокотехнологичных компаний в соответствии с Постановлением № 435-ПП:^{*}

ЕФС-1 Раздел 2 за последний расчетный (отчетный) период, предшествующий дню подачи заявки (в случае если период не является предшествующим годом).



Добавить файл

ЕФС-1 Раздел 2 за расчетный (отчетный) период года, предшествующего году подачи заявки аналогичный последнему расчетному (отчетному) периоду предшествующего дню подачи заявки, если в указанный период предшествующего года Претендентом осуществлялась деятельность (если последний отчетный (расчетный) период не является предшествующим годом).

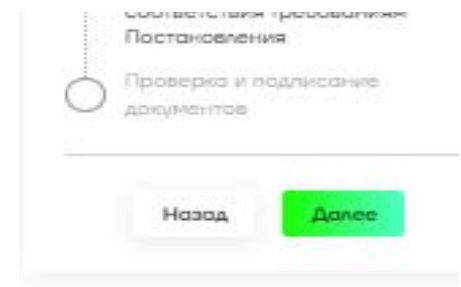


Добавить файл

ЕФС-1 Раздел 2 за первый расчетный (отчетный) период года, предшествующего году подачи заявки, в случае если за расчетный (отчетный) период года, предшествующего году подачи заявки аналогичный последнему расчетному (отчетному) периоду предшествующему дню подачи заявки Претендентом деятельность не осуществлялась или последний расчетный (отчетный) период является годом, предшествующим году подачи заявки.



Добавить файл



Нажимаем для перехода на следующий шаг

ВАЖНО



В случае если Претендент является юридическим лицом, не состоит в Реестре стартапов и высокотехнологичных компаний, зарегистрирован во 2 квартале 2023 г. при подаче заявки на Грант до 25 июля 2024 г., необходимо приложить Раздел 2 отчета ЕФС-1 за 1 квартал 2024 г. и Раздел 2 отчета ЕФС-1 за 2 квартал 2023 г.



В случае если Претендент является юридическим лицом, не состоит в Реестре стартапов и высокотехнологичных компаний, зарегистрирован ранее 2го квартала 2023 г. при подаче заявки на Грант до 25 июля 2024 г., необходимо приложить Раздел 2 отчета ЕФС-1 за 1 квартал 2024 г. и Раздел 2 отчета ЕФС-1 за 1 квартал 2023 г.

Шаг 7

Проверка и подписание документов

Подпишите прикрепленные к заявке файлы с помощью электронной подписи

Подписать документы



Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

Файл: Пустой.docx

✔ Документ загружен

Внимание: при возникновении технических неполадок, просьба сообщить об ошибке в службу поддержки на электронную почту support@i.moscow. Пожалуйста, прикрепите к сообщению фото и видеозапись экрана, а также ИНН компании для увеличения скорости обработки запроса.

- ✔ Информация о заявителе
- ✔ Информация об организации
- ✔ Смета расходов
- ✔ Соответствие критериям
- ✔ Подтверждение заявителя
- ✔ Документы, предоставляемые Претендентом в составе Заявки, в целях подтверждения соответствия требованиям Постановления
- Проверка и подписание документов

Назад

Сформировать заявку

Нажимаем для формирования заявки

Шаг 8

ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА МЕРУ ПОДДЕРЖКИ

Грант на проведение пилотных тестирований инновационных решений на базе городской инфраструктуры

Проверка и подписание документов

Заявка сформирована

Редактировать

Файлы требующие подписи будут отображены

✓ Заявка успешно сформирована

Вы можете ознакомиться с файлами заявки, сгенерированными по введенными вами данным. Для отправки заявки на рассмотрение, вам требуется подписать xml файл заявки.

Для начала процедуры подписания нажмите кнопку "Подписать".

[Скачать документ "XML файл заявки"](#)

[Скачать документ "PDF файл заявки"](#)

[Скачать документ "Заявка"](#)

Внимание: при возникновении технических неполадок, просьба сообщить об ошибке в службу поддержки на электронную почту support@i.moscow. Пожалуйста, прикрепите к сообщению фото и видеозапись экрана, а также ИНН компании для увеличения скорости обработки запроса.

- ✓ Информация о заявителе
- ✓ Информация об организации
- ✓ Смета расходов
- ✓ Соответствие критериям
- ✓ Подтверждение заявителя
- Проверка и подписание документов

Назад

Подписать

Нажимаем для подписания заявки ЭЦП

Шаг 9

ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА МЕРУ ПОДДЕРЖКИ

Грант на проведение пилотных тестирований инновационных решений на базе городской инфраструктуры

Проверка и подписание документов

Заявка сформирована

Редактировать

Файлы требующие подписи будут отображены

[Скачать документ "XML файл заявки"](#)

[Скачать документ "PDF файл заявки"](#)

[Скачать документ "Заявка"](#)

Внимание: при возникновении технических неполадок, просьба сообщить об ошибке в службу поддержки на электронную почту support@i.moscow. Пожалуйста, прикрепите к сообщению фото и видеозапись экрана, а также ИНН компании для увеличения скорости обработки запроса.

- ✓ Информация о заявителе
- ✓ Информация об организации
- ✓ Смета расходов
- ✓ Соответствие критериям
- ✓ Подтверждение заявителя
- Проверка и подписание документов

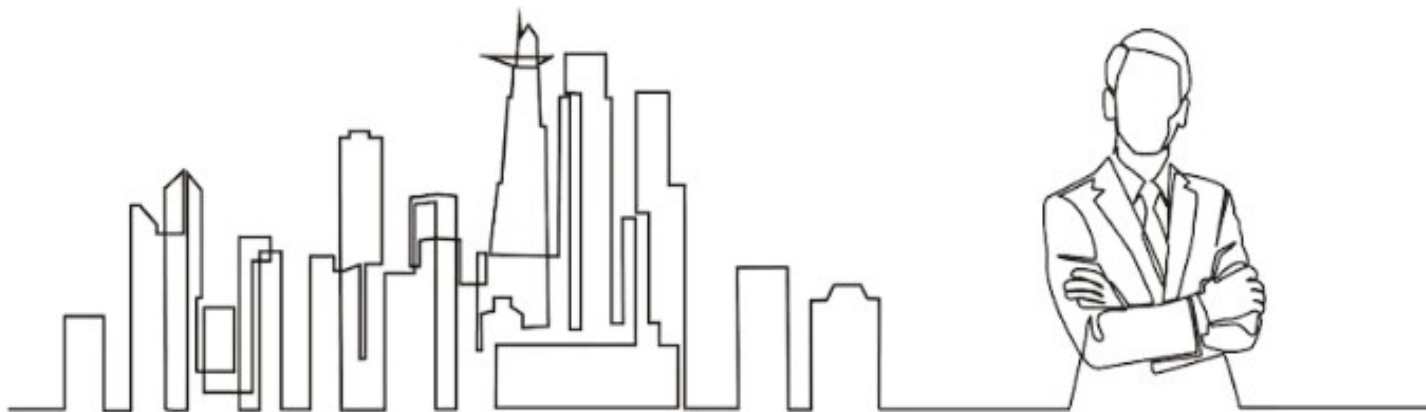
Назад

Отправить

Нажимаем для отправления заявки на рассмотрение

Ваша заявка подана

Статус рассмотрения заявки можно
отслеживать в личном кабинете



В случае принятия Экспертной комиссией решения об оказании финансовой поддержки Вам направят уведомление о принятом решении и проект Договора

Требуется информация

Договор о предоставлении Гранта

Внимание! Договор необходимо подписать в течение 5 рабочих дней с момента получения данного уведомления.

Дата передачи документа пользователю

Комментарий: 26.04.2022

Уведомление претендента о согласии предоставить грант



Уведомление
DOCX

Скачать

Договор о предоставлении гранта



Проект Договора
DOCX

Скачать



Добавить файл

Отправить

Прикрепляем исправленную/дополненную версию договора в случае необходимости

Скачайте проект договора и проверьте корректность внесенных данных о компании

В случае некорректности внесенных в договор данных о компании необходимо прикрепить скорректированную версию договора

Требуется информация

Договор о предоставлении Гранта

Внимание! Договор необходимо подписать в течение 5 рабочих дней с момента получения данного уведомления.

Дата передачи документа пользователю

Комментарий: 26.04.2022

Уведомление претендента о согласии предоставить грант



Уведомление
DOCX

Скачать

Договор о предоставлении гранта



Исправленная/дополненная версия договора
DOCX



Подписать

Нажимаем для подписания
договора ЭЦП



Документ загружен

Добавленный файл требуется подписать электронной подписью.

До представления Отчета об использовании Гранта Вы вправе перераспределить расходы между статьями Сметы **без изменения общей суммы Гранта и без добавления в Смету новых статей расходов** путем заключения соответствующего доп. соглашения к договору

Требуется информация

Возможность заключения доп соглашения

В случае необходимости заключения дополнительного соглашения, требуется отправить запрос

Требуется заключение дополнительного соглашения

Отправить

← Ставим галочку и нажимаем для отправки запроса на заключение доп. соглашения


После инициации запроса на заключение доп. соглашения Вам будет направлен проект доп. соглашения


Требуется информация


Подписать доп соглашение

Требуется проверить и подписать дополнительное соглашение.
Отредактированное дополнительное соглашение необходимо загрузить перед подписанием.

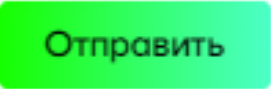
Дополнительное соглашение

 Проект дооплнительного соглашения
DOCX

 Скачать

 Добавить файл

← Прикрепляем отредактированное доп. соглашение

 Отправить

Скачайте проект доп. соглашения и проверьте корректность внесенных данных о компании

Внесите необходимые данные и прикрепите скорректированную версию доп. соглашения

↑
Нажимаем для отправки доп. соглашения

Требуется информация

Подписать доп соглашение

Требуется проверить и подписать дополнительное соглашение.
Отредактированное дополнительное соглашение необходимо загрузить перед подписанием.

Дополнительное соглашение



Исправленная/дополненная версия
дополнительного соглашения
DOCX



Подписать



Нажимаем для подписания
доп. соглашения ЭЦП



Документ загружен

Добавленный файл требуется подписать электронной подписью.

Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты, связанные с проведением пилотного тестирования



Учитываются затраты, осуществленные с даты подписания соглашения о проведении пилотного тестирования и до окончания последнего этапа согласно плану-графику, прилагаемому к соглашению о проведении пилотного тестирования*



При направлении Отчета прикладываются документы, подтверждающие фактически понесенные затраты, указанные в Смете при подаче заявки на Грант

ВАЖНО: При подготовке Отчета рекомендуем связаться с менеджером Вашей заявки**

*За исключением расходов на сертификацию, государственную регистрацию; проведение клинических испытаний и клинико-лабораторных испытаний (исследований) инновационного решения, которые должны быть осуществлены до дня подачи заявки на предоставление Гранта, но не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки

**Контакты менеджеров заявок указаны на последнем слайде

1. Доставка инновационного решения до площадки пилотного тестирования и обратно, включая логистические услуги

№1

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № П/78/17

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью
в лице Генерального директора
основании устава, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной с
Акционерное общество
действующего на основа
дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, совместно имену
отделности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее и
нижеизложенном:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять в о
и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и Спецификаци
1.2. В спецификации, являющейся неотъемлемой частью насто
согласовываются:
- наименование и количество Товара, а при необходи
характеристики, ассортимент и комплектность,
- цену единицы Товара, общую стоимость Товара,
- условия и сроки (периоды) поставки,
- порядок и сроки оплаты Товара,
- при необходимости реквизиты грузополучателя и(или) грузоот
- прочие необходимые условия поставки.

1.3. При исполнении Спецификации, в тексте которой, содержи
тексте самого Договора, применительно подлежат условия, указанные в т
1.4. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар находится
законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен и не на
1.5. Поставщик обязуется передать Покупателю Товар, имеющий
свободном обращении на таможенной территории стран Таможенного

2. ОТДЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Поставка Товара осуществляется партиями, критерии
соответствующий вид транспорта, в пределах сроков (периодов) по
Спецификации.

2.2. По требованию любой Стороны в пятидневный срок должен
график отгрузки Товара.

2.3. Если Спецификацией условия поставки Товара не опре
следующие условия:
- при ж/д доставке Товара - СРТ (ж/д станция Покупателя/Тру
ИНКОТЕРМС 2010.
- при автомобильной доставке Товара - СРТ (ме
Покупателя/Трузополучателя), согласно ИНКОТЕРМС 2010.

№2

АКТ №1-200/118
сдачи-приёмки работ,
выполненных А
период с 01.01.2018 по 31.01.2018
в рамках договора № 520/17 от 10 ноября

Постоящий акт составлен в том, что Исполнитель – А
общество «Научно-исследовательский институт молекулярной
(АО «НИИМЭ») в лице генерального
... плующего на основании ... За
Публичное акционерное общество «Фармацевтический
генерального директора ...
на основании Устава, принял выполненные в соответствии с
оказание услуг № 520/17 от 10 ноября 2017 года ре
Приложением №1 Договора по перечню изделий согласно П
Договора.

Стоимость выполненных работ за период с 01 января
января 2018 года составляет 8 808 333 рублей (Восемь тысяч
восемьсот восемьдесят три тысячи триста тридцать три рубля 33 копейки).

Аванс не перечисляется.
Следует к перечислению 8 808 333 рублей (Восемь тысяч
восемьсот восемьдесят три тысячи триста тридцать три рубля 33 копейки).

Приложения:
1. Справка-отчет о выполненных работах.

Работу сдал: Г.Я. Красняков
Генеральный директор
АО «НИИМЭ»

Работу принял:
Генеральный директ
ПАО

2018 года

№3

20.12.2017 20.12.2017
Поступ в банк плат Списано со сч. плат

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4557 20.12.2017
Дата электронно
Вид платежа

Сумма прописью

Получатель	АО «НИИМЭ»
Корр. счет	40702010037800000000
БИН	044501389
Корр. счет	40702010037800000000
БИН	044501389
Корр. счет	40702010037800000000
БИН	044501389

Назначение платежа

М.П.

Подписи

Отчетки Банка
АО «КАЗБОНБАНК»
ИНН 50/0000000000
ОГРН 5007003893700000000
ИНС 5007003893700000000
ИНК 5007003893700000000
ИСПОЛНЕНО
20.12.2017
Документ передан в электронном виде

№1 Договор на транспортные, транспортно-экспедиционные услуги, услуги погрузки, разгрузки, подъем на этаж, логистические услуги (со всеми приложениями, указанными в нем).

№2 Акт приема-передачи результатов выполненных работ, поручение экспедитору, экспедиторская расписка, товарные накладные, счета, счета-фактуры и др.

№3 Платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки).

2. Пусконаладочные работы, монтаж, демонтаж инновационного решения на площадке пилотного тестирования

№1

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № П/7817

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью «ИВВМЭ» (ИНН 50/010/0000000000) в лице Генерального директора (ИНН 50/010/0000000000) основного места, имеющего в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и Акционерное общество «ИВВМЭ» (ИНН 50/010/0000000000) в лице Генерального директора (ИНН 50/010/0000000000) действующего на полном доверии «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор»):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Получатель принять и оплатить в порядке, предусмотренном настоящим Договором и Спецификацией:

1.2. В спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора:

- наименование и количество Товара, а при необходимости характеристики, ассортимент и комплектность;
- наименование Товара, общую стоимость Товара;
- условия и сроки (перевоз) поставки;
- тарировка и сроки оплаты Товара;
- при необходимости реквизиты грузополучателя (далее – грузополучатель);
- прочие необходимые условия поставки.

1.3. При исполнении Спецификации, в тексте которой, оговорены условия Договора, применяются условия, указанные в Спецификации.

1.4. Поставщик гарантирует, что поставленный Товар является законным, свободен от прав третьих лиц, не заложено и не находится в залоге.

1.5. Поставщик обязуется передать Получателю Товар, являющийся объектом обращения на таможенной территории страны Таможенного союза.

2. ОТДЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Поставка Товара осуществляется партиями, артелями, опосредованной или транзитной, в пределах сроков (периода) по Спецификации.

2.2. На требования любой Стороны в пятидневный срок делаются графики отгрузки Товара.

2.3. Если Спецификацией условия поставки Товара не предусмотрены условия:

- при автотранспорте Товара – СРТ (в/д станция Получателя/Труновкотермс 2010);
- при автомобильной доставке Товара – СРТ (в/д Покровское/Труновкотермс), согласно ИВВКОТЕРМС 2010.

№2

АКТ №1-200/118
сдачи-прибытия работ,
выполненных А _____
период с 01.01.2018 по 31.01.2018
в рамках договора № 520/17 от 10 ноября

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель – АО «ИВВМЭ» (АО «ИВВМЭ») и лице генерального директора (АО «ИВВМЭ») на основании Устава, приказ выданный в соответствии с приказом № 520/17 от 10 ноября 2017 года по Приказу №1 Договора по перечню изделий согласно П Договора.

Стоимость выполненных работ за период с 01 января 2018 года составляет 8 000 000 рублей (восемь миллионов рублей) (сумма прописью) при рубль 00 копеек.

Аванс не перечисляется.

Следует перечислено 8 000 000 рублей (восемь миллионов рублей) (сумма прописью) (сумма прописью) при рубль 00 копеек.

Приложение:
1. Справка-отчет о выполненных работах.

Работу сдал: _____
Генеральный директор
АО «ИВВМЭ»
Г.Я. Куряков

Работу принял: _____
Генеральный директор
ПАО _____

№3

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4887

30.12.2017

30.12.2017

30.12.2017

Платитель: _____

Получатель: _____

Сумма: _____

М.П. _____

30.12.2017

№1 Договор на выполнение пусконаладочных работ, монтаж/демонтаж (со всеми приложениями, указанными в нем).

№2 Акт приема-передачи результатов выполненных работ, товарные накладные, счета, счета-фактуры и др.

№3 Платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки).

3. Адаптация площадки для пилотного тестирования и приведение площадки в исходное состояние по окончании пилотного тестирования

№1

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № П/78/17

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью
в лице Генерального директора
основании устава, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной с
Акционерное общество
действующего на основа
дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, совместно имену
отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее и
нижеисходящем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять в о
и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и Спецификаци
1.2. В спецификации, являющихся неотъемлемой частью насто
согласовывают:

- наименование и количество Товара, а при необходим
- характеристики, ассортимент и комплектность,
- цену единицы Товара, общую стоимость Товара,
- условия и сроки (первонач) поставки.

№2

АКТ №1-200/118

сдачи-приёмки работ,
выполненных А
период с 01.01.2018 по 31.01.2018

в рамках договора № 520/17 от 10 ноября

Постоящий акт составлен в том, что Исполнитель – А
общество «Научно-исследовательский институт мо
(АО «НИИМЭ») в лице генерального
постоящего на основании
Публичное акционерное общество «Финансовый Универс
генерального директора
принял выполненные в соответствии с
20/17 от 10 ноября 2017 года ра
вора по перечню изделий согласно П
иненных работ за период с 01 января
авляет в 818 333 рублей (Восемь
тысяч триста тридцать три рубля 33 копейки)
связется.
исленио в 818 333 рублей (Восемь
тысяч триста тридцать три рубля 33 копейки)
выполненных работах.

Работу принял:
Генеральный директ
ПАО
Я. Красняков
2018 года

№3

20.12.2017 20.12.2017
Поступ в Банк плат Списано со сч. плат

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4557 20.12.2017 0401050
Дата электронно Вкл. платежа

Сумма прописью

Назначение платежа

Подписи

М.П.

Отчетки Банка
АО «АКБОН-БАНК»
ИСПОЛНЕНО
20.12.2017
Документ передан в электронном виде

№4

СВИДЕТЕЛЬСТВО

№ 1453.00-2012-4829078546-С-152

Выдано члену саморегулируемой организации «Обществу с ограниченной
ответственностью "Стройтехника-Юкс", ОГРН 111482900014, ИНН 4829078546, 192000,
Тамбовская область, г.Тамбов, ул.Григорьевская, д.23, помещение 2.

Основание выдано Свидетельство: Решение Совета Партерства, протокол № 54 от «13»
сентября 2012 г.

Настоящим Свидетельством подтверждаются допуск к работам, указанным в
приведенном к настоящему Свидетельству, которые выполняются в интересах
обеспечения безопасности строительства.

Печать действительна с «13» сентября 2012 г.
Свидетельство без приложения действительным.
Свидетельство выдано без ограничения срока и территории его действия.
Свидетельство выдано в соответствии с требованиями:

Пресс-секретарь Совета М.В. Перва

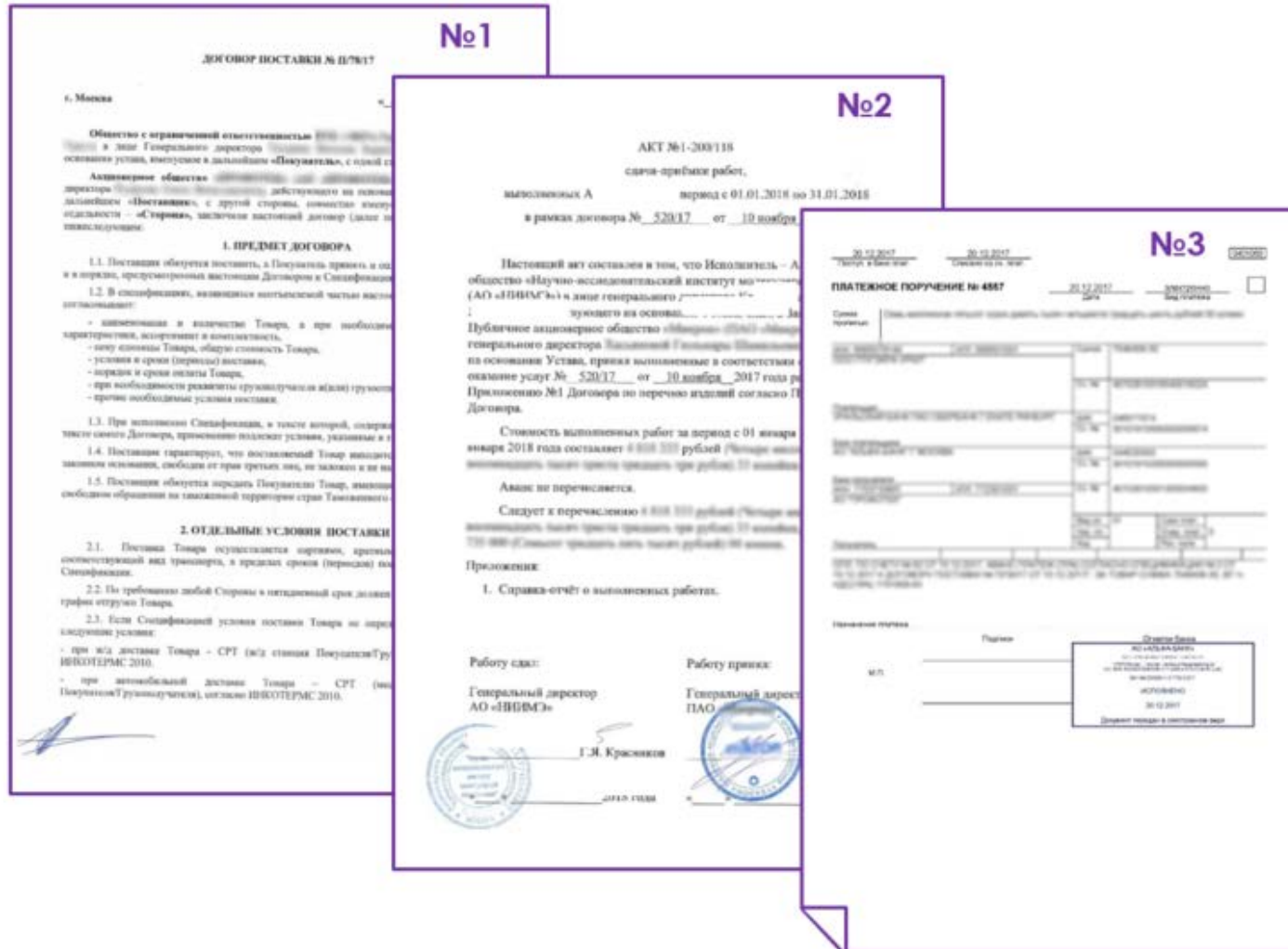
№1 Договор на выполнение работ (со всеми приложениями, указанными в нем).

№2 Акт приема-передачи результатов выполненных работ (КС-2, КС-3, если применимо), товарные накладные, счета, счета-фактуры и др.

№3 Платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки).

№4 Допуски (электрика), СРО (стройка).

5. Техническое обслуживание инновационного решения и ремонтные работы в отношении инновационного решения, проведенные в процессе пилотного тестирования



№1 Договор на выполнение работ (со всеми приложениями, указанными в нем), лицензия на техническое обслуживание медицинского оборудования (если применимо).

№2 Акт приема-передачи результатов выполненных работ, товарные накладные, счета, счета-фактуры и др.

№3 Платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки).

6. Аренда вспомогательного оборудования, необходимого для проведения пилотного тестирования

№1

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № П/78/17

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью
в лице Генерального директора
основании устава, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной с
Акционерное общество
действующего на основа
дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, совместно имену
отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее и
нижеизложенном:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и од
и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и Спецификаци
1.2. В спецификации, являющейся неотъемлемой частью насто
согласовывают:

- наименование и количество Товара, а при необходим
- цену единицы
- условия и с
- порядок и с
- при необхо
- прочие несоб

1.3. При исп
тексте самого Дого
1.4. Постав
законном основани
1.5. Постав
свободном обраше

2.1. Поса
соответствующий
Спецификации.

2.2. По требо
график отгрузки Т

2.3. Если С
следующие услови
- при жд достав
ИНКОТЕРМС 2010
- при автомо
Покупателя/Трузон

№2

Приложение № ____
к Договору № ____
от «____» _____ 201__ г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ

г. _____

_____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в ли
действующего на основании _____

_____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице
действующего на основании _____

_____, именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о ниж
ни удостовер
приняло в со
азанному Дого
передачи Обь
Объекты нах
и условиям

й к Арендод
от «____» _____
№ ____ от «____» _____
дата в размере _____

что в случае
в результате д
ыбору Аренд
№ ____ от «____» _____
(тридцати)

двух экз
Стороны.

СИ СТОРОН

№3

АКТ №1-200/118
сдачи-приёмки работ,
выполненных АО «НИИМЭ» в период с 01.01.2018 по 31.01.2018
в рамках договора № 520/17 от 10 ноября 2017 г.

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель – Акционерное
общество «Научно-исследовательский институт молекулярной электроники»
(АО «НИИМЭ») в лице генерального директора Красникова Геннадия
Яковлевича, действующего на основании Устава, сдал, а Заказчик –
Публичное акционерное общество «Иркутск-Электроникс» в лице
генерального директора ~~Геннадия Яковлевича Красникова~~, действующей
на основании Устава, приняла выполненные в соответствии с договором на
оказание услуг № 520/17 от 10 ноября 2017 года работы согласно
Приложению №1 Договора по перечню изделий согласно Приложению №2
Договора.

Стоимость выполненных работ за период с 01 января 2018 года по 31
января 2018 года составляет 8 808 800 рублей (восемь миллионов
восемьсот восемь тысяч восемьсот рублей) 00 копеек.

Аванс не перечисляется.

Следует к перечислению 8 808 800 рублей (восемь миллионов восемь
тысяч восемьсот восемьдесят восемь рублей) 00 копеек, в том числе НДС
18% 1 585 584 рубль (один миллион пятьсот восемьдесят пять рублей) 00 копеек.

Приложения:
1. Справка-отчёт о выполненных работах.

Работу сдал: Работу принял:
Генеральный директор АО «НИИМЭ» Генеральный директор ПАО «Иркутск-Электроникс»
Г.Я. Красников Г.Я. Красников
2018 года 2018 года

№4

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4657
20.12.2017
электронно

Сумма прописью

20.12.2017
Дата Вид платежа

Назначение платежа

Подпись

Отметка Банка
АО «АЛЬФА-БАНК»
ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛ
ИСПОЛНЕНО
20.12.2017
Документ передан в электронной форме

№1 Договор аренды или субаренды (со всеми приложениями, указанными в нем).

№2 Документ, которым оформлена передача арендуемого имущества (акт приема-передачи или иной).

№3 Акт приема-передачи результатов выполненных работ, товарные накладные, счета, счета-фактуры и др.

№4 Платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки).

7. Фонд оплаты труда работников участника кластера, задействованных при проведении пилотного тестирования инновационного решения

The image shows three overlapping document templates, each labeled with a number in a purple box:

- №1:** Трудовой договор (Labor Contract). It contains sections for the subject of the contract, the list of employees, and the rights and obligations of the parties.
- №2:** Расчетная ведомость (Calculation Statement). It is a table with columns for employee names, positions, and various calculation fields.
- №3:** Платежное поручение (Payment Order). It is a form for initiating a payment, including fields for the recipient, amount, and purpose.

№1 Приказ о создании рабочей группы, штатное расписание, действующее на момент проведения пилотного тестирования, трудовые договоры, локальные нормативные акты организации, подтверждающие возможность начисления премии, приказ на выплату стимулирующего характера, табель учета рабочего времени (при частичной занятости в пилотном тестировании – дополнительно общий табель учета рабочего времени), расчетная ведомость и др.

№2 Если работникам, производятся выплаты из других источников (помимо Гранта) – отдельные расчетные ведомости по проведению пилотного тестирования или расчет в произвольной форме, в котором выделяются суммы выплат работникам, производимые за счет Гранта.

№3 Платежные документы (платежные поручения, платежная ведомость, расходно-кассовый ордер), в том числе платежные поручения подтверждающие уплату НДФЛ, а также уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов с информацией в виде пояснительной записки, содержащей в себе детализацию НДФЛ, показывающую соответствующую уплату НДФЛ по работникам, задействованным при проведении пилотного тестирования инновационного решения; документы, содержащие в себе информацию об исчисленных суммах НДФЛ, отраженных в Уведомлениях.

8. Проведение испытаний, измерений, анализов, в том числе лабораторных, связанных с оценкой результата пилотного тестирования инновационного решения

№1

ДОГОВОР №
НА ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ

«___» _____ 201__ г.

ООО «Тэджос», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Вадима Нурисламовича, действующий на основании Устава, и в дальнейшем «Заказчик», в _____ в _____, с одной стороны, и _____ с другой стороны, в дальнейшем именуемый настоящим договором о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает проведение лабораторных испытаний, а Исполнитель обязуется выполнять эти работы, имея при себе функции и полномочия независимой и технически компетентной строительной лаборатории.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. По заявке Заказчика проводить лабораторные испытания (испытания) в соответствии с обязательными требованиями действующей нормативной документацией в области аттестации согласно форме №1

2.1.2. Проводить испытания, указанные в п. 2.1.1. на своих производственных мощностях силами своих специалистов. При необходимости по согласованию с Заказчиком Исполнитель может привлекать к работе специалистов сторонних организаций, используя их техническую базу, обеспечивающую необходимую достоверность результатов испытаний.

2.1.3. Предоставлять Заказчику протоколы испытаний в установленные сроки и в объеме выполняемых работ.

2.1.4. Информировать Заказчика об изменении стоимости лабораторных работ и увеличении затрат на производственную деятельность не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала работ.

2.1.5. По заявке Заказчика осуществлять отбор проб объекта испытаний в соответствии с требованиями НД и доставлять их в строительную лабораторию.

2.1.6. Оформлять результаты испытаний в соответствии с установленными требованиями действующих нормативных документов для данного объема работ.

2.1.7. Обеспечивать конфиденциальность информации о результатах испытаний.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить условия для отбора проб и предоставлять сопроводительные документы для идентификации объекта испытаний.

2.2.2. В случае отбора проб Заказчиком процедура должна осуществляться в соответствии с требованиями действующих нормативных документов для данного объема работ.

2.2.3. Произвести оплату выполненных Исполнителем работ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Исполнителем акта о выполнении работ.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. При проведении отбора проб специалистами Центральной службы испытаний и исследований в строительстве распространяться на производственные объекты Заказчика, результаты испытаний на исследуемый объект.

2.3.2. Приостановить выполнение работ (услуг), задерживать выдачу результатов испытаний, в случае несвоевременной оплаты стоимости услуг.

№2

АКТ
ИСПЫТАНИЯ СИСТЕМ ВНУТРЕННЕЙ КАНАЛИЗАЦИИ И ВОДОСТОКОВ
(ФОРМА)
Система канализации
(наименование системы)

смонтированной в _____ по адресу: _____
(наименование объекта)

г. Москва

Комиссия в составе представителей:

Технического надзора _____
(наименование организации)

Монтажной (строительной) организации _____
(наименование организации)

произвела осмотр и проверку качества монтажа, выполненного и составила настоящий акт о нижеследующем:

1. Монтаж выполнен по проекту: _____
(наименование проектной организации)
Рабочий проект № _____ чертежи РП № _____ от _____ 20____
(номера чертежей)

2. Испытание произведено проливом воды путем одновременного отключения санитарных приборов, подключенных к проверяемому участку в течение 15 (пятнадцати) минут на высоту этажа (неужное зачеркнуть).

3. При осмотре во время испытаний течи через стенки трубопроводов не обнаружено.

Решение комиссии:
Монтаж выполнен в соответствии с проектной документацией, действующими техническими условиями, стандартами, строительными нормами и правилами производства работ.
Система признается выдержавшей испытания проливом воды.

Представитель технического надзора _____
(подпись)

Представитель монтажной (строительной) организации _____
(подпись)

№3

20.12.2017 20.12.2017
Поступил в банк плат. Служено со сч. плат. 0401090

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4557 20.12.2017
дата электронно Бид. платежа

Сумма прописью: _____

Назначение платежа: _____

Подпись: _____

М.П. _____

Отметка банка
АО «АЛЬФА-БАНК»
ИСПОЛНЕНИЕ
20.12.2017
Документ передан в электронном виде

№1 Договор на оказание услуг по проведению испытаний, измерений, анализов, в том числе лабораторных.

№2 Акт о проведении испытаний, измерений, анализов, в том числе лабораторных, счета, счета-фактуры и др.

№3 Отчетные документы о проведенных работах (услугах)

№4 Платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки).

10. Сертификация, государственная регистрация инновационного решения

№1

ДОГОВОР
на оказание услуг по добровольной сертификации выпускаемой продукции

г. Москва «___» _____ 20__ г.

ОАО «_____», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Договор заключен в целях оптимизации функционирования и сосредоточения им усилий на ведении основной деятельности.

1.2. Предметом Договора является передача Исполнителю функций добровольной сертификации выпускаемой предприятием Заказчика продукции.

Перечень передаваемых Заказчиком Исполнителю функций:

1.2.1. Представление заявки в орган по сертификации.
1.2.2. Рассмотрение заявки и представленных Заказчиком документов.
1.2.3. Принятие решения по заявке, выбор схемы сертификации.
1.2.4. Отбор образцов.
1.2.5. Идентификация продукции.
1.2.6. Проведение испытаний.
1.2.7. Сертификация систем качества (производства), если это предусмотрено условиями Договора.
1.2.8. Анализ полученных результатов испытаний, проверок и при необходимости выдаче сертификата соответствия.
1.2.9. Осуществление подтверждения соответствия объектов подтверждения соответствия.
1.2.10. Выдача сертификатов соответствия на объекты, прошедшие сертификацию.
1.2.11. Предоставление заявителям права на применение знака соответствия.
1.2.12. Осуществление контроля за сертифицированной продукцией.
1.2.13. Выполнение корректирующих мероприятий при нарушении установленных требований и неправильном применении знака соответствия.
1.3. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство в интересах Заказчика переданные ему функции (далее – «услуги»).

1.4. За оказание услуг по Договору Заказчик уплачивает вознаграждение в размере, порядке и сроки, установленные Договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Заказчику услуги, указанные в п. 1.2 Договора.
2.1.2. Предоставить Заказчику на утверждение список сотрудников, выполняющих Договор.

№2

АКТ
ИСПЫТАНИЯ СИСТЕМ ВНУТРЕННЕЙ КАНАЛИЗАЦИИ И ВОДОСТОКОВ
(ФОРМА)
Система канализации
(наименование системы)

смонтированной в _____ по адресу: _____
(наименование объекта)

г. Москва

Комиссия в составе представителей:

Технического надзора _____
(наименование организации)
(должность, инициалы, фамилия)

Монтажной (строительной) организации _____
(наименование организации)
(должность, инициалы, фамилия)

произвела осмотр и проверку качества монтажа, выполненного и составила настоящий акт о нижеследующем:

1. Монтаж выполнен по проекту: _____
(наименование проектной организации)
Рабочий проект № _____ чертежи РП № _____ от _____
(номера чертежей)

2. Испытание произведено проливом воды путем одновременной санитарных приборов, подключенных к проверяемому участку в или наполнением водой на высоту этажа (ненужное зачеркнуть).

3. При осмотре во время испытаний течи через стенки трубопроводов не обнаружено.

Решение комиссии:
Монтаж выполнен в соответствии с проектной документацией техническими условиями, стандартами, строительными нормами производства работ.
Система признается выдержавшей испытания проливом воды.

Представитель технического надзора _____ (подпись)

Представитель монтажной (строительной) организации _____ (подпись)

№3

20.12.2017 20.12.2017 0401050
Поступил в банк плат. Списание со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4657 20.12.2017 электронно
Дата Вид платежа

Сумма прописью _____

№ п/п	Назначение платежа	Сумма	Вид платежа
1	Платеж по поручению № 4657 от 20.12.2017	_____	_____
2	_____	_____	_____
3	_____	_____	_____
4	_____	_____	_____
5	_____	_____	_____
6	_____	_____	_____
7	_____	_____	_____
8	_____	_____	_____
9	_____	_____	_____
10	_____	_____	_____
11	_____	_____	_____
12	_____	_____	_____
13	_____	_____	_____
14	_____	_____	_____
15	_____	_____	_____
16	_____	_____	_____
17	_____	_____	_____
18	_____	_____	_____
19	_____	_____	_____
20	_____	_____	_____
21	_____	_____	_____
22	_____	_____	_____
23	_____	_____	_____
24	_____	_____	_____
25	_____	_____	_____
26	_____	_____	_____
27	_____	_____	_____
28	_____	_____	_____
29	_____	_____	_____
30	_____	_____	_____

Назначение платежа _____

Подписи _____

М.П. _____

Отметка банка
АО «НОВЫЙ БАНК»
ИНН 50/0010000000 ОГРН 5007083893
ОТДЕЛЕНИЕ «СЕРВИС ЦЕНТРАЛЬНЫЙ»
ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛ: WWW.NOVYBAN.RU
ИСПОЛНЕНО
20.12.2017
Документ передан в электронной форме

№1 Договор на оказание услуг по сертификации/государственной регистрации или счет.

№2 Акт о проведении сертификационных испытаний др.

№3 Платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки), квитанция об оплате государственной пошлины на сертификацию/государственную регистрацию.

11. Проведение клинических испытаний и клинико-лабораторных испытаний (исследований) инновационного решения

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № П/78/17

№1

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью
в лице Генерального директора
основании устава, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной с

Акционерное общество
действующего на основа
дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, совместно имену
отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее и
нижеисходящем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и од
и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и Спецификаци
1.2. В спецификации, являющейся неотъемлемой частью насто
согласовывают:
- наименование и количество Товара, а при необходим
характеристики, ассортимент и комплектность,
- цену единицы Товара, общую стоимость Товара,
- условия
- порядок
- при необ
- прочие и

1.3. При и
тексте самого Д
1.4. Поста
законом основ
1.5. Поста
свободном обра

2.1. По
соответствующи
Спецификации.
2.2. По тр
график отгрузки
2.3. Если
следующие усл
- при жд авт
ИНКОТЕРМС 2
- при авт
Покупателя/Тру

№2

АНО «Независимый институт экспертизы и сертификации»
Испытательный центр

Аттестат аккредитации испытательного центра зарегистрирован Федеральной службой по аккредитации (Росстандарт) № РОСС RU.0001.11117.16, срок действия до 24.02.2019 г.
Адрес: 12304, г. Москва, ул. Ярославская, в. К. стр. 3, оф. 402-12304, г. Москва, ул. Киевская, д. 3, тек. 409) (5041-05, 402-12304-12304-12304)

ПРОТОКОЛ ИСПЫТАНИЙ
от «14» февраля 2017 г.

1. Наименование продукции: Семена льна Мар
2. Изготовитель (поставщик):

№3

АКТ №1-200/118
сдачи-приёмки работ,
выполненных АО «НИИМЭ» в период с 01.01.2018 по 31.01.2018
в рамках договора № 520/17 от 10 ноября 2017 г.

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель – Акционерное общество «Научно-исследовательский институт молекулярной электроники» (АО «НИИМЭ») в лице генерального директора Красникова Геннадия Яковлевича, действующего на основании Устава, сдал, а Заказчик – Публичное акционерное общество «Искра» (ПАО «Искра») в лице генерального директора Завгородней Натальи Александровны, действующей на основании Устава, приняла выполненные в соответствии с договором на оказание услуг № 520/17 от 10 ноября 2017 года работы согласно Приложению №1 Договора по перечню изделий согласно Приложению №2 Договора.

Стоимость выполненных работ за период с 01 января 2018 года по 31 января 2018 года составляет 4108 330 рублей (четыре миллиона сто восемь тысяч триста тридцать три рубля 30 копеек).

Аванс не перечисляется.
Следует к перечислению 4108 330 рублей (четыре миллиона сто восемь тысяч триста тридцать три рубля 30 копеек) в том числе НДС 750 888 руб. (шестьсот сорок две тысячи девятьсот тридцать три рубля 30 копеек).

Приложения:
1. Справка-отчёт о выполненных работах.

Работу сдал: Работу принял:
Генеральный директор АО «НИИМЭ» Генеральный директор ПАО «Искра»
Г.Я. Красников Е.А. Завгородней
2018 года 2018 года

метод испытаний	Результат испытаний
ДРУГИЕ ЭЛЕМЕНТЫ	
80178-96	0,31
51766-2001	0,10
80178-96	0,012
1.1472-03	0,009
ИСТИНЦЫ	
120-86	<0,00008
120-86	<0,00002
НИКОТИНЫ	
32-2004	<0,00007
мкв	
энергичность испытательно полностью перенести без р	

№4

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4557

20.12.2017 20.12.2017
Попуст. в банк плат. Списано со сч. плат. 0401000

20.12.2017 20.12.2017
Дата Вид платежа электронно

Сумма прописью

Назначение платежа

Подписи

Станции банка АО «АЛЬФА-БАНК»

20.12.2017

Документ создан в электронном виде

№1 Договор на оказание услуг по проведению клинических испытаний и клинико-лабораторных испытаний (исследований),

№2 Протокол испытаний, отчет Исполнителя, программа и методика проведения испытаний (при наличии).

№3 Акт о приемке клинических испытаний и клинико-лабораторных испытаний (исследований), счета, счета-фактуры и др.

№4 Платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки).

ВАЖНО



В случае наличия в подтверждающих документах ссылок на иные документы, не представленные в составе Отчета об использовании Гранта, необходимо представить исчерпывающий перечень документов (в т.ч. сами такие документы или их копии), имеющих в Вашем распоряжении



Документы, составленные на иностранном языке (при наличии), должны сопровождаться письменным переводом на русский язык, правильность которого удостоверяется Вами или нотариусом

Требуется информация

Подписание акта об использовании денежных средств

Необходимо вложить, подписать и отправить Акт о получении второй части Гранта. Действие необходимо выполнить в течение 5 рабочих дней с момента получения настоящего уведомления.

Акт



Добавить файл



Прикрепляем акт об использовании денежных средств

Отправить

Требуется информация

Подписание акта об использовании денежных средств

Необходимо вложить, подписать и отправить Акт о получении второй части Гранта. Действие необходимо выполнить в течение 5 рабочих дней с момента получения настоящего уведомления.

Акт



Акт.docx



Документ загружен

Подписать



Добавленный файл требуется подписать электронной подписью.

После поступления полной одобренной суммы Гранта Вам необходимо предоставить по форме, установленной приложением к договору, Акт об исполнении договора в части целевого расходования средств Гранта в срок не позднее 5 р.д.

Нажимаем для подписания акта об использовании денежных средств ЭЦП

КОНТАКТЫ

Афони́на Валенти́на

+7 499 225 9252, (доб.160)

AfoninaVA@develop.mos.ru

Еремеева Тамила

+ 7 499 225 9252, (доб.213)

EremeevaTV@develop.mos.ru

Туреханова Светлана

+7 499 225 9252, (доб.201)

TurekhanovaSR@develop.mos.ru



**Подробнее о гранте
на i.moscow**