



АГЕНТСТВО  
ИНОВАЦИЙ  
ГОРОДА  
МОСКВЫ

## ПРИКАЗ

22 марта 2024 г.

№ АИМ-01-03-38/24

### Об утверждении документов для организации и проведения соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ» в 2024 году

С целью организации соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ» в 2024 году, проводимого Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение о порядке проведения соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
  - 1.2. Положение об экспертной комиссии соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
  - 1.3. Перечень направлений (задач) соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ» согласно приложению 3 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора **Власова М.Э.**

Исполняющий обязанности  
генерального директора

О.Б.Рябинина

Приложение 1  
к приказу Государственного  
бюджетного учреждения города Москвы  
«Агентство инноваций города Москвы»  
от 21.03. 2024 № АИИ-01-03-38/24

УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности  
генерального директора  
Государственного бюджетного  
учреждения города Москвы  
«Агентство инноваций города Москвы»



О.Б.Рябинина

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения соревнования по разработке  
цифровых решений «ЛЦТ»**

## 1. Термины и определения

1.1. **Соревнование по разработке цифровых решений «ЛЦТ»** (далее – соревнование) – мероприятия, проводимые с целью выявления победителей и призеров соревнования.

1.2. **Организатор** – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы».

1.3. **Участник** – физическое лицо, достигшее 18 лет на день регистрации на официальном сайте соревнования, действующее от своего имени, согласившееся с условиями настоящего положения.

1.4. **Коллектив** – группа участников от 2 до 5 человек, объединившихся для участия в соревновании.

1.5. **Лидер коллектива** – выбранный член коллектива, уполномоченный представлять интересы всего коллектива в рамках соревнования. Лидер коллектива осуществляет коммуникацию с организатором по вопросам участия в соревновании от лица коллектива.

1.6. **Официальный сайт соревнования** – информационный ресурс, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://i.moscow/lct>, предназначенный для размещения информации о соревновании, сбора заявок на участие в соревновании и размещения условий участия, а также иной информации об этапах проведения соревнования.

1.7. **Регистрация** – заполненная участником на официальном сайте соревнования электронная анкета, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи информация об участнике.

1.8. **Личный кабинет участника** – раздел официального сайта соревнования, доступ в который имеет зарегистрированный участник.

1.9. **Заявка коллектива на участие в соревновании (далее – коллективная заявка)** – заполненная участником коллектива на официальном сайте соревнования электронная анкета, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи заявки информация о коллективе.

1.10. **Питч-сессия** – представление коллективами созданных по итогам соревнования проектов членам экспертной комиссии.

1.11. **Задача** – утвержденное организатором направление соревнования.

1.12. **Техническое задание (далее – ТЗ)** – документ, содержащий требования к результатам работы коллективов.

1.13. **Победитель** – коллектив, занявший первое место и результат которого признан лучшим в решении задачи по итогам оценки экспертной комиссии на основании критериев, утвержденных организатором.

1.14. **Призер** – коллектив, занявший второе и третье место по итогам оценки экспертной комиссии на основании критериев, утвержденных организатором.

1.15. **Цифровой продукт** – программа для ЭВМ, созданная с применением языков программирования.

1.16. **Прототип** – работающий образец цифрового продукта и/или сервиса, направленный на решение одной из задач соревнования.

1.17. **Проект** – прототип и описание порядка решения задачи, используемых технологий, языков программирования, а также необходимых для этого ресурсов.

1.18. **Экспертная комиссия** – коллегиальный орган, сформированный организатором из представителей партнеров, субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющий отбор коллективов на участие в соревновании, в финальном этапе соревнования и отбор победителей и призеров соревнования.

1.19. **Финалист** – коллектив, отобранный экспертной комиссией к участию в финале соревнования.

1.20. **Партнер** – российское юридическое лицо, взаимодействующее с организатором в статусе Партнера на основании Соглашения о сотрудничестве, предоставляющее задачи для соревнования, представителей в экспертную комиссию и формирующее призовой фонд соревнования.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящее положение применяется при проведении соревнования. Положение определяет этапы и сроки проведения соревнования, порядок регистрации участников и коллективов, права и обязанности участников и организатора.

2.2. Вся информация о сроках проведения соревнования, сроках регистрации, подачи заявки на участие в соревновании размещается на официальном сайте соревнования. Организатор оставляет за собой право изменять настоящее положение по собственному усмотрению в одностороннем порядке и вносить изменения в настоящее положение до 28 апреля 2024 года с публикацией этих изменений на официальном сайте соревнования. Такого рода изменения вступают в силу с момента их публикации на официальном сайте соревнования.

2.3. Для решения на соревновании определяется **15 задач**.

2.4. Задачи соревнования формируются совместно с партнерами соревнования, утверждаются организатором и размещаются на официальном сайте соревнования не позднее даты начала сбора коллективных заявок на участие в соревновании.

2.5. Коллектив в рамках соревнования не может представить в качестве проекта готовое решение, внедренное в гражданский и хозяйственный оборот на день начала приема заявок на участие в соревновании.

2.6. Официальные языки соревнования по каждой задаче определяются согласно приложению 3.

## 3. Этапы и сроки проведения соревнования

3.1. Соревнование проводится в период с **03 апреля 2024 г. по 29 июня 2024 г.** и включает следующие этапы:

№	Этап	Сроки
1.	Регистрация участников и прием коллективных заявок	03 апреля 2024 г. – 05 июня 2024 г.
2.	<b>Основной этап</b>	03 июня 2024 г. – 16 июня 2024 г.
2.1.	Открытие доступа к ТЗ по задачам	03 июня 2024 г.
2.2.	Разработка решений коллективами	03 июня 2024 г. – 16 июня 2024 г.
2.3.	Предварительная экспертиза разработанных решений	17 июня 2024 г. – 21 июня 2024 г.

2.4	Публикация отобранных коллективов для участия в финальном этапе	21 июня 2024 г.
3.	<b>Финальный этап</b>	24 июня 2024 г. – 29 июня 2024 г.
3.1	Питч-сессии финалистов	25 июня 2024 г. – 26 июня 2024 г.
4.	<b>Объявление результатов</b>	29 июня 2024 г.

#### **4. Порядок регистрации участников и приема заявок от коллективов**

4.1. К участию в соревновании допускаются только зарегистрированные на официальном сайте соревнования участники, объединившиеся в коллективы.

4.2. Участниками конкурса могут быть физические лица:

- достигшие 18 лет на день регистрации на официальном сайте соревнования, действующие от своего имени.

- не являющиеся гражданами стран, включенных в перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.03.2022 № 430-р «Об утверждении перечня иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц».

- признанные иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельность лиц, находящихся под иностранным влиянием».

- сведения о которых содержатся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4.3. Регистрация участников проходит в период с **03 апреля 2024 г. по 05 июня 2024 г.** путем заполнения электронной формы регистрации на официальном сайте соревнования.

4.4. Электронная форма регистрации участника включает в себя следующие поля:

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Контактный номер телефона;
- Адрес электронной почты;
- Дата рождения;
- Страна проживания;
- Город проживания;
- Гражданство;
- ИНН физического лица;
- Согласие с правилами соревнования и обработкой персональных данных.

4.5. Поля электронной формы регистрации заполняются на русском или английском языке в соответствии с допустимыми языками заполнения, указанными в приложении 3 к настоящему положению.

4.6. Заполнив электронную форму регистрации, участник дает свое согласие на обработку оператором персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также соглашается с положением о соревновании, размещенном на официальном сайте соревнования.

4.7. После отправки электронной формы регистрации участник получает письмо-подтверждение на почту, указанную в электронной форме регистрации. В письме указана ссылка для верификации данных, по которой необходимо перейти участнику для подтверждения своей регистрации.

4.8. Для верификации данных участник переходит по ссылке и авторизируется в системе кластера i.moscow. После успешного прохождения авторизации участник попадает в свой личный кабинет.

4.9. Регистрация считается выполненной, если участник перешел по ссылке в письме-подтверждении в соответствии с пунктом 4.7 настоящего положения, верно заполнил все поля формы регистрации, указав актуальную и достоверную на момент регистрации информацию, а также достиг на момент заполнения заявки возраста 18 лет. В противном случае регистрация участника считается невыполненной.

4.10. После выполнения регистрации участнику будет доступен личный кабинет участника, который включает в себя следующие разделы:

- Мой профиль;
- Команда;
- Хакатон;
- Витрина.

4.11. Переход в личный кабинет участника осуществляется с официальной страницы соревнования.

4.12. Функционал раздела «Мой профиль» (далее – анкета) в личном кабинете участника позволяет участнику заполнить дополнительную информацию о себе.

4.13. Функционал раздела «Команда» в личном кабинете участника позволяет зарегистрированному участнику выполнить следующие действия:

- Создать коллектив, указав название коллектива в соответствующем поле раздела «Команда»;
- Получить ссылку для приглашения других участников вступить в созданный коллектив в соответствующих полях раздела «Команда».

4.14. Название коллектива должно быть на русском или английском языке и не должно содержать:

- Ненормативную лексику (на всех языках);
- Элементы и информацию, пропагандирующие насилие и (или) возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду; содержащие призывы к свержению конституционного строя и разжиганию национальной розни; пропагандирующие употребление наркотических средств и психотропных веществ.

4.15. На участие в соревновании принимаются только коллективные заявки, соответствующие требованиям настоящего положения.

4.16. Подать коллективную заявку на участие в соревновании имеют право только коллективы, удовлетворяющие следующим критериям:

- В составе коллектива не менее 2 и не более 5 участников;
- Все участники должны быть зарегистрированы согласно пунктам 4.3 - 4.9 настоящего положения;
- Все участники коллектива должны быть старше 18 лет;
- Каждый участник коллектива имеет право входить в состав только одного коллектива;
- Название коллектива соответствует требованиям пункта 4.14 настоящего положения.

4.17. При условии выполнения критериев, указанных в пункте 4.16 настоящего положения, для каждого участника коллектива в личном кабинете участника будет доступен раздел «Команда», функционал которого позволяет отправить коллективную заявку на участие в соревновании.

4.18. Для отправки коллективной заявки на участие в соревновании участнику коллектива необходимо заполнить поля раздела «Команда», **обязательно указав одну задачу соревнования, которую будет решать коллектив в рамках соревнования**, дополнительную информацию о коллективе по своему усмотрению, подтвердить или поменять лидера коллектива, выбрав из участников коллектива, и нажать кнопку «Отправить командную заявку».

4.19. Лидера коллектива может указать участник, заполняющий и направляющий коллективную заявку.

4.20. В случае отсутствия указанного лидера коллектива в заявке участник, создавший коллектив в разделе «Команда», признается лидером коллектива.

4.21. При регистрации на официальном сайте соревнования участники подтверждают и гарантируют, что предоставленная ими при регистрации информация, а также информация, предоставляемая участниками при регистрации коллективной заявки, является на момент подачи коллективной заявки актуальной и достоверной информацией.

4.22. После отправки коллективной заявки в личных кабинетах участников коллектива отображается информация о том, что коллективная заявка отправлена организатору.

4.23. Состав коллектива не подлежит изменению после подачи коллективной заявки в личном кабинете участников.

4.24. Каждый коллектив имеет право отозвать поданную коллективную заявку путем изменения участником коллектива статуса коллективной заявки в личном кабинете участника после одобрения коллективной заявки в личном кабинете организатором, но **не позднее 5 июня 2024 года**.

4.25. Каждый участник коллектива имеет право повторно подать коллективную заявку на участие в соревновании, выполнив действия согласно п.4.18 положения.

4.26. Функционал раздела «Хакатон» в личном кабинете участника позволяет участнику коллектива выполнить следующие действия:

- получить доступ к ТЗ по выбранной задаче (после одобрения коллективной заявки);
- направить организатору разработанное решение и презентацию.

4.27. В разделе «Витрина» участник может разместить личную анкету для поиска команды или публикует анкету команды для поиска недостающих членов коллектива.

## 5. Порядок проведения соревнования

5.1. Соревнование не является лотереей, не основано на риске, не требует внесения платы за участие.

5.2. Соревнование проводится в **формате онлайн и офлайн**:

- Основной этап соревнования проводится **онлайн**.
- Финальный этап соревнования проводится **оффлайн и онлайн**.

5.3. Соревнование проводится в сроки, указанные в п.3.1 настоящего положения.

5.4. В период проведения соревнования коллектив должен разработать прототип и презентацию с целью решения выбранной задачи соревнования.

5.5. Коллективы самостоятельно несут и оплачивают все расходы в связи с участием в соревновании. Участники коллективов самостоятельно обеспечивают наличие в период проведения соревнования необходимых им для разработки прототипа персональной вычислительной техники (ноутбуков, планшетов и т.п.) и зарядного устройства к ней, а также программного обеспечения для разработки прототипа и презентации в период проведения соревнования.

5.6. Организатор публикует формулировки задач соревнования на официальном сайте соревнования **не позднее 03 апреля 2024 года**.

5.7. Организатор предоставляет коллективам, допущенным до участия в соревновании, в личных кабинетах участников **доступ к ТЗ по задачам с момента одобрения коллективной заявки, но не ранее 03 июня 2024 г.**

5.8. Передача коллективами прототипов разработанных решений и презентаций организатору соревнования для предварительной экспертизы прототипов разработанных решений и презентации проходит путем заполнения соответствующего подраздела раздела «Хакатон» в личном кабинете участника строго в **срок до 16 июня 2024 г. включительно**.

5.9. Коллектив вправе одновременно с прототипами разработанных решений и презентациями отправить дополнительные материалы, необходимые экспертам для проведения предварительной экспертизы прототипов и презентаций (видеоролики, скриншоты и т.п.), путем заполнения соответствующего подраздела раздела «Хакатон» в личном кабинете участника. Дополнительные материалы не должны содержать прототипов и презентаций проектов.

5.10. Презентация должна содержать сведения о разработанном решении и описание команды. Требования к содержанию и оформлению презентаций будут опубликованы организатором в личном кабинете участника в разделе «Хакатон» **не ранее 03 июня 2024 года**.

5.11. Созданные коллективом в рамках соревнования прототип, презентация, а также дополнительные материалы не должны:

- содержать элементы порнографии или других материалов сексуального характера;
- содержать элементы и информацию, пропагандирующие насилие и (или) возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, или содержащие призывы к свержению конституционного строя и разжиганию национальной розни;

- содержать изображения или любую другую информацию, либо результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие третьим лицам;
- нарушать авторские и иные права третьих лиц и содержать объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие третьим лицам;
- содержать вредоносные программы, вирусы, шпионские программы и другие аналогичные электронные программы, которые могут нанести вред информационной системе или нарушить нормы закона, защищающего конфиденциальность информации; прототип и презентация являются оригинальной разработкой коллектива и не являются копией произведений третьих лиц, не нарушают авторские и (или) смежные права третьих лиц в отношении интеллектуальной собственности;
- нарушать законодательство Российской Федерации, дискредитировать какое-либо лицо, проект или продукт и иным образом давать оснований для судебного преследования как наносящий ущерб имени, репутации, чести, достоинства, деятельности, проекта или продукции какого-либо лица, противоречить общественным интересам; в случае использования в прототипе и/или презентации изображений физических лиц, от таких лиц в установленном порядке получены согласия;
- быть обременены имущественными правами третьих лиц, являться предметом претензий, судебных исков или требований третьих лиц.

**5.12. Предварительная экспертиза** прототипов и презентаций коллективов проводится в соответствии с критериями, утвержденными организатором, с целью отбора **не более 10 лучших проектов** коллективов по каждой задаче соревнования для участия в **финальном этапе соревнования**.

5.13. Предварительная экспертиза прототипов и презентаций осуществляется экспертами, входящими в состав экспертной комиссии, состав которой утверждается организатором соревнования.

5.14. Результаты предварительной экспертизы прототипов и презентаций утверждаются протоколом, подписанным председателем экспертной комиссии.

5.15. Протокол предварительной экспертизы прототипов публикуются на официальном сайте соревнования.

5.16. Коллектив, допущенный до участия в финальном этапе соревнования, **обязан подтвердить свое участие** в личном кабинете участника **не позднее 2 (двух) календарных дней** с момента получения информации о прохождении в финальный этап соревнования в личном кабинете участника, но не позднее начала финального этапа соревнования.

5.17. В случае отсутствия подтверждения участия организатор вправе пригласить к участию следующий в рейтинге по итогам предварительной экспертизы коллектив, для обеспечения участия не более **10 (десяти) коллективов по каждой задаче в финальном этапе соревнования**.

5.18. Экспертная комиссия может допустить до участия в финальном этапе соревнования более 10 (десяти) лучших проектов коллективов по задаче соревнования по согласованию с организатором соревнования.

5.19. Организатор организует мероприятия с экспертами для коллективов, отобранных для участия в финальном этапе соревнования – финалистов соревнования. В рамках указанных мероприятий финалисты получают обратную связь по итогам оценки проектов экспертами.

5.20. Финалисты вправе доработать прототипы и презентации во время финального этапа для представления экспертной комиссии прототипы и презентации на питч-сессиях.

5.21. Подробное расписание мероприятий и питч-сессий публикуется организатором на официальной странице соревнования и в личном кабинете участника **не позднее 24 июня 2024 года**.

5.22. Питч-сессии по каждой из задач соревнования проходят с целью представления разработанного прототипа и презентации коллективом членам экспертной комиссии в сроки, указанные в пункте 3.1 настоящего положения.

5.23. Питч-сессии проходят в формате онлайн (очно). В случае отсутствия возможности очного участия коллектива в питч-сессии, она проводится в формате онлайн.

5.24. Состав экспертной комиссии для отбора победителей и призеров соревнования утверждается организатором.

5.25. Победители и призеры определяются путем проведения голосования членов экспертной комиссии по каждой задаче.

- 5.26. Критерии отбора победителей и призеров утверждаются организатором соревнования.
- 5.27. По каждой задаче экспертная комиссия определят одного победителя и двух призеров.
- 5.28. По итогам голосования организатор оформляет протокол решения экспертной комиссии, который подписывается председателем экспертной комиссии.
- 5.29. Информация об итогах соревнования размещается на официальном сайте соревнования в сроки согласно п.3.1 настоящего положения.
- 5.30. Результаты соревнования обжалованию не подлежат.

## 6. Призовой фонд соревнования. Условия, порядок и сроки получения призов.

6.1. Призы присуждаются победителям и призерам соревнования в соответствии с решением экспертной комиссии по итогам оценки проектов в рамках соответствующей задачи.

6.2. Призовой фонд соревнования составляет 30 000 000 00 (**тридцать миллионов**) рублей до уплаты налога на доходы физических лиц и распределяется по 2 000 000 (два миллиона) рублей на каждую из задач:

- 1 место – 1000 000 (один миллион) рублей,
- 2 место – 600 000 (шестьсот тысяч) рублей,
- 3 место – 400 000 (четыреста тысяч) рублей.

6.3. Денежный приз перечисляется участникам коллектива, занявшего призовое место, в равных долях от общего размера денежного приза в соответствии с занимаемым коллективом местом.

6.4. Выплата призов в денежной форме по задачам от Партнеров осуществляется организатором или Партнером, путем перечисления денежных средств на банковские счета каждого участника коллективов, признанных победителями и призерами соревнования на основании данных, собранных организатором или Партнером. Счёт участника коллектива должен быть открыт в одном из уполномоченных банков, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющих лицензию Центрального Банка Российской Федерации и отделения на территории Российской Федерации. Реквизиты счёта указываются участником коллектива в заявлении на получение приза (Приложение 4 к настоящему положению). Информацию о плательщике приза по итогам оценки экспертной комиссией проектов в рамках соответствующей задачи размещается на официальном сайте соревнования при объявлении итогов соревнования.

6.5. Каждый участник коллектива, признанного победителем и призером соревнования, обязан в течение **30 (тридцати) календарных дней** после объявления победителей и призеров соревнования и размещения информации о победителях и призерах на официальном сайте соревнования связаться с организатором или Партнером (в случае выплаты денежных призов Партнером) для получения денежного приза и предоставить организатору или Партнеру все необходимые для этого данные, включая следующие:

- Копию паспорта или иного документа (в т.ч. временное удостоверение личности; удостоверение личности или военный билет военнослужащего действительной службы; паспорт моряка; удостоверение беженца; свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем; вид на жительство), удостоверяющего личность (все заполненные страницы);

- Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИИН);

- Копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

- Выписку о реквизитах банковской карты платежной системы «МИР» для перечисления денежного приза, выпущенной на территории Российской Федерации в уполномоченных банках, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющих лицензию Центрального Банка Российской Федерации и отделение на территории Российской Федерации;

- Заявление на получение приза по форме в Приложении 4 к настоящему положению;
- Согласие на обработку персональных данных (Приложение 5 к настоящему положению).

6.6. В случае, если участник коллектива, признанного победителем или призером соревнования, не является гражданином Российской Федерации, он обязан в течение **30 (тридцати) календарных дней** после объявления победителей и призеров соревнования и размещения информации о победителях и призерах на официальном сайте соревнования связаться с

организатором или Партнером (в случае выплаты денежных призов Партнером) для получения денежного приза и предоставить организатору все необходимые для этого данные, включая следующие:

- Копию документа, удостоверяющий личность: паспорт, выданный иностранным государством. В случае если паспорт выдан на иностранном языке, необходимо предоставить нотариально заверенный перевод документа;

- Копию заграничного паспорта с отметками о въезде/выезде на территорию Российской Федерации (если был осуществлен въезд/выезд);

- Заявление на получение приза по форме в Приложении 4 к настоящему положению;

- Выписку о реквизитах банковской карты платежной системы «МИР» для перечисления денежного приза, выпущенной на территории Российской Федерации в уполномоченных банках, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющих лицензию Центрального Банка Российской Федерации и отделение на территории Российской Федерации;

- Согласие на обработку персональных данных (Приложение 5 к настоящему положению).

6.7. В случае подачи документов для выдачи приза через представителя необходимо предоставить:

- Копию паспорта участника коллектива, победившего в соревновании;

- Копию паспорта или иного документа представителя участника коллектива, победившего в соревновании, (в т.ч. временное удостоверение личности; удостоверение личности или военный билет военнослужащего действительной службы; паспорт моряка; удостоверение беженца; свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем; вид на жительство), удостоверяющего личность (все заполненные страницы);

- Оригинал нотариальной доверенности;

- Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИИН);

- Копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

- Выписку о реквизитах банковской карты платежной системы «МИР» для перечисления денежного приза, выпущенной на территории Российской Федерации в уполномоченных банках, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющих лицензию Центрального Банка Российской Федерации и отделение на территории Российской Федерации;

- Заявление на получение приза по форме в Приложении 4 к настоящему положению;

- Согласие на обработку персональных данных (Приложение 5 к настоящему положению).

6.8. Принимая участие в соревновании, участники подтверждают, что были уведомлены о том, что денежные вознаграждения, получаемые победителями соревнования, на основании положений главы 23 Налогового кодекса РФ («Налог на доходы физических лиц»), подлежат обложению налогом на доходы физических лиц (НДФЛ) по ставке 13% (30%), который должен быть исчислен,держан налоговым агентом (лицом, выплачивающим денежное вознаграждение победителям соревнования) и перечислен им в бюджет. Функции налогового агента осуществляют организатор или Партнер (в случае выплаты денежных призов Партнером).

6.9. Если в течение **30 (тридцати) календарных дней** после объявления победителей и призеров соревнования и размещения информации о победителях и призерах на официальном сайте соревнования соответствующий участник коллектива не свяжется с организатором или Партнером (в случае выплаты денежных призов Партнером) и/или не предоставит все необходимые данные/документы, перечисленные в пунктах 6.6–6.8 Положения, для вручения ему приза, то будет считаться, что такой участник отказался от получения приза.

6.10. Нарушение правил, указанных в настоящем положении, в том числе в ходе процедуры получения приза, является основанием для отказа от предоставления призов соревнования (включая поощрительные призы) без каких-либо компенсаций либо возмещений, включая возмещение затрат участников на создание текста заявки, прототипа, а также любой последующей работы в ходе этапов соревнования или вне его. Заявка или прототип, обремененные претензиями со стороны третьих лиц, снимается с соревнования до окончания разбирательства.

6.11. Участники несут полную ответственность за полноту информации в заявлении на выдачу приза. В случае обнаружения некорректности указанных сведений организатор или Партнер

(в случае выплаты денежных призов Партнером) соревнования не несет ответственности, если участники не имеют возможности получить приз или участник не может воспользоваться призом по иным причинам, не зависящим от организатора.

6.12. Организатор или Партнер (в случае выплаты денежных призов Партнером) не несет ответственности за факторы, препятствующие реализации приза, либо за неиспользование приза.

6.13. Организатор или Партнер (в случае выплаты денежных призов Партнером) вправе запрашивать у участника дополнительные документы и/или сведения, необходимые для перечисления приза, кроме указанных в пунктах 6.6–6.8 настоящего положения.

## 7. Права и обязанности участников и организатора

### 7.1. Права и обязанности участников:

#### 7.1.1. Участник имеет право:

- принять участие в соревновании в составе коллектива в соответствии с настоящим положением;
- получать информацию о сроках и условиях проведения соревнования;
- отказаться от участия в соревновании посредством направления организатору соревнования письма-уведомления на электронную почту организатора в срок до 05 июня 2024 года включительно.

#### 7.1.2. Участник обязан соблюдать все условия настоящего положения.

### 7.2. Права и обязанности организатора:

#### 7.2.1. Организатор имеет право:

- требовать от участника соблюдения настоящего положения;
- отказать любому лицу в участии в соревновании в случае нарушения участником условий настоящего положения;
- не вступать в письменные переговоры либо контакты с участниками, кроме случаев, предусмотренных настоящим положением;
- изменять настоящее положение, разместив на официальном сайте соревнования обновленную версию положения.

#### 7.2.2. Организатор не несет ответственности:

- за переносы сроков и сбои в проведении этапов соревнования, а также другие изменения, вызванные обстоятельствами форс-мажора.
- за неисполнение участниками своих обязанностей, предусмотренных настоящим положением;
- за не ознакомление участников с положением о соревновании;
- за сбои в работе и другие технические неполадки оператора связи (телефонной и интернет), непосредственно обслуживающих участников соревнований;
- за получение от участников неполных и/или некорректных электронных сообщений, в том числе по вине почтовой службы, организаций связи, в результате технических проблем и/или мошенничества в сети Интернет и/или каналов связи, используемых при проведении соревнования;
- за какие-либо последствия ошибок участника, включая (кроме всего прочего) понесенные им убытки;
- в случае отказа Участника (-ов) соревнования и (или) любого иного лица от отчуждения в пользу Партнера исключительного права в отношении Проекта (или только определенного результата интеллектуальной деятельности, входящего в Проект), а равно в случае отказа Участника(-ов) и (или) любого иного лица от выдачи Партнеру согласия на законное использование Проекта (или только определенного результата интеллектуальной деятельности, входящего в Проект).

#### 7.3. Принимая условия настоящего положения, участник подтверждает, что:

7.3.1. Использование организатором, а также органом исполнительной власти города Москвы, в том числе Департаментом информационных технологий города Москвы, подведомственными органам исполнительной власти города Москвы организациями, субъектами предпринимательской деятельности, принимающими участие в соревновании в составе экспертной комиссии, демонстрационных файлов, презентации, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем,

способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных участником и/или коллективом в ходе проведения соревнования, в том числе размещение их в открытом доступе в сети интернет, не нарушает права на результаты интеллектуальной деятельности или иных прав как самого участника, так и третьих лиц.

7.3.2. Согласен с тем, что организатор, а также орган исполнительной власти города Москвы, в том числе Департамент информационных технологий города Москвы, подведомственные органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъекты предпринимательской деятельности, принимающие участие в соревновании в составе экспертной комиссии, вправе по своему усмотрению использовать демонстрационные файлы проекта, созданные участником и/или коллективом в ходе проведения соревнования, по согласованию с участником.

7.3.3. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении предоставленного прототипа, демонстрационных файлов, презентации, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных участником в ходе проведения соревнования, участник обязуется самостоятельно их урегулировать в полном объеме (включая возмещение прямых и косвенных убытков третьих лиц) без привлечения организатора, а также органов исполнительной власти города Москвы, в том числе Департамента информационных технологий города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности, принимающих участие в соревновании в составе экспертной комиссии.

7.3.4. Обязуется сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети «Интернет»), не собирать и не обрабатывать любую конфиденциальную информацию, информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, информацию о персональных данных вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к соревнованию, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной участнику в ходе проведения соревнования в рамках разработки решений.

7.3.5. Данные, содержащиеся в ТЗ, к которому участник получил доступ, являются конфиденциальной информацией и будут использоваться участником исключительно для разработки решений в рамках соревнования. Участник при этом гарантирует, что данные, содержащиеся в ТЗ, не будут им переданы третьим лицам без предварительного согласия правообладателя указанных данных, в противном случае участник гарантирует возместить прямые и косвенные убытки, которые понес правообладатель данных, содержащихся в ТЗ, в связи с неправомерной передачей участником конфиденциальной информации третьим лицам.

Приложение 2  
к приказу Государственного  
бюджетного учреждения города Москвы  
«Агентство инноваций города Москвы»  
от 22.03. 2024 № АИМ-01-03-38/24

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Исполняющий обязанности**  
**генерального директора**  
**Государственного бюджетного**  
**учреждения города Москвы**  
**«Агентство инноваций города Москвы»**

О.Б.Рябинина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об экспертной комиссии соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ»

## 1. Общие положения

1.1. Экспертная комиссия – коллегиальный орган, который создается Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (далее – организатор).

1.2. Экспертная комиссия осуществляет отбор коллективов на участие в соревновании, отбор коллективов на участие в финальном этапе соревнования и отбор победителей и призеров соревнования.

1.3. Экспертная комиссия формируется из числа представителей партнеров, субъектов предпринимательской деятельности.

К работе экспертной комиссии могут привлекаться независимые эксперты.

1.4. Экспертная комиссия не является юридическим лицом, работает на общественных началах, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, положением о порядке проведения соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ», а также настоящим положением.

1.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности экспертной комиссии осуществляется организатором.

1.6. Ведение и составление протоколов экспертной комиссии обеспечивает организатор.

## 2. Порядок формирования и деятельность экспертной комиссии

2.1. Состав экспертной комиссии утверждается приказом организатора с согласия лиц, включенных в ее состав.

2.2. Экспертная комиссия имеет право:

2.2.1. Создавать экспертные группы, запрашивать экспертное мнение у сторонних организаций, привлекать необходимых специалистов (без права голоса), не входящих в состав экспертной комиссии, к рассмотрению прототипов коллективов.

2.2.2. Проводить заседания необходимое количество раз для рассмотрения прототипов коллективов.

2.3. Экспертная комиссия состоит из председателя, членов экспертной комиссии.

2.4. Работой экспертной комиссии руководит председатель экспертной комиссии.

2.5. Председатель экспертной комиссии:

2.5.1. Осуществляет общее руководство экспертной комиссией.

2.5.2. Распределяет обязанности между членами экспертной комиссии.

2.5.3. В случае необходимости полномочия председателя экспертной комиссии переходят назначенному члену экспертной комиссии.

2.5.4. Назначает место и время проведения заседания.

2.5.5. Подписывает протоколы заседаний экспертной комиссии.

2.6. Экспертная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании экспертной комиссии присутствует не менее 50 процентов общего числа ее членов.

2.7. Работа экспертной комиссии проходит очно и/или заочно.

2.8. Экспертная комиссия рассматривает прототипы коллективов, участвующих в соревновании, по критериям, утвержденным организатором соревнования. Порядок направления прототипов коллективов членам экспертной комиссии утверждается в положении о проведении соревнования.

2.9. Оценка прототипов осуществляется членами экспертной комиссии путем заполнения анкет в электронном виде.

2.10. Итоговая оценка вычисляется путем сложения набранных коллективом баллов.

2.11. По итогам оценки во время основного этапа экспертная комиссия определяет коллективы по каждой задаче соревнования для участия в финальном этапе соревнования.

2.12. По итогам оценки во время финального этапа экспертная комиссия определяет по каждой задаче соревнования победителя и призеров.

2.13. В случае если по итогам оценки прототипов коллективы не могут быть выбраны по причине равенства баллов, решение о допуске к финальному этапу соревнования принимается путем открытого голосования членов экспертной комиссии на заседании экспертной комиссии.

Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов экспертной комиссии.

В случае равенства числа голосов председателя экспертной комиссии является решающим.

2.14. По итогам голосования организатор оформляет протокол решения экспертной комиссии, который подписывается председателем экспертной комиссии.

Приложение 3  
к приказу Государственного  
бюджетного учреждения города Москвы  
«Агентство инноваций города Москвы»  
от 22.03. 2024 № АИМ-01-03-38/24

**УТВЕРЖДАЮ**

**Исполняющий обязанности**

**генерального директора**

**Государственного бюджетного**

**учреждения города Москвы**

**«Агентство инноваций города Москвы»**

О.Б.Рябинина

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**направлений (задач)**

**соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ»**

№	Наименование задачи	Постановщик задачи	Язык проведения
1	2	3	4
1	Сервис для распределения и расчёта эффективности расходов	ПАО «Сбербанк»	Русский
2	Предиктивная модель для рекомендации продуктов банка	ПАО «Сбербанк»	Русский, английский
3	Сервис генерации маркетинговых изображений	АО «Газпромбанк»	Русский
4	Сервис проверки видеофайлов на нарушение авторских прав	ООО «РУФОРМ» (Rutube)	Русский, английский
5	Сервис текстового поиска по медиаконтенту	ООО «РИТМ Медиа» (Yappy)	Русский, английский
6	Алгоритм для поиска предложенных скидок в телефонных разговорах с клиентами	ООО «САМОЛЕТ-РЕЗЕРВ» (Самолет)	Русский
7	Сервис для планирования маршрута атомного ледокола по Северному морскому пути	Госкорпорация «Росатом»	Русский, английский
8	Алгоритм эффективной обработки спутниковых снимков российской орбитальной группировки	АО «Ситроникс» (Sitronics)	Русский, английский
9	Конструктор для автоматического создания аналитических отчётов	АО «Северсталь Инфоком»	Русский

№	Наименование задачи	Постановщик задачи	Язык проведения
1	2	3	4
10	Алгоритм деперсонализации чувствительных данных	Центральный банк Российской Федерации (Банк России)	Русский
11	Приложение для соискателей и рекрутеров для определения уровня ИТ-специалистов и процессинга	ООО «Рексофт»	Русский, английский
12	Мобильное приложение-ассистент для формирования плана фитнес-тренировок	ООО «ДИДИИКС ТЕХ»	Русский
13	Нейросеть для мониторинга воздушного пространства вокруг аэропортов	ООО «Автономные технологии»	Русский
14	Рекомендательный сервис для помощи туристу с ограниченными возможностями здоровья	Комитет экономической политики и развития Волгоградской области + ПАО «Сбербанк»	Русский
15	Мобильное приложение для управления антропогенной нагрузкой на особо охраняемых природных территориях Камчатского края	Правительство Камчатского края + ООО «Т1»	Русский

Приложение 4  
к приказу Государственного  
бюджетного учреждения города Москвы  
«Агентство инноваций города Москвы»  
от «22 » 03 2024 № МИ-01-03-38/24

**УТВЕРЖДАЮ**  
Исполняющий обязанности  
генерального директора

Государственного бюджетного  
учреждения города Москвы  
«Агентство инноваций города Москвы»

О.Б.Рябинина

Кому:



**Заявление  
о выплате приза победителю/призеру соревнования по разработке цифровых  
решений «ЛЦТ»**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

являясь победителем / призером соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ» за 2024 год, прошу выплатить мне денежную часть приза по итогам отбора победителей и призеров соревнования.

О себе дополнительно сообщаю:

Паспорт (серия, номер, дата выдачи и кем выдан)	Серия _____ № _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____ _____
Дата рождения	Код подразделения: _____
Адрес регистрации по месту жительства или учета по месту пребывания, индекс	
Адрес фактического проживания	
Телефон мобильный	
ИНН	
СНИЛС	

<p>Номер банковского счета карты национальной платежной системы «Мир» (с указанием реквизитов банка)</p>	<p>Наименование банка: _____</p> <p>ИНН банка: _____</p> <p>БИК: _____</p> <p>К/с: _____</p> <p>Р/с: _____</p>
--	--

Приложения:

1. Копия паспорта (стр. 2,3 и страница с действующей регистрацией), а также копия регистрации по месту пребывания (при наличии).
2. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН).
3. Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС).
4. Справка о реквизитах банковского счета карты национальной платежной системы «Мир» для перечисления премии, открытого на территории Российской Федерации в уполномоченных банках, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющих лицензию Центрального банка Российской Федерации и отделение на территории Российской Федерации, (оригинал).
5. Согласие на обработку персональных данных, оформленное по утвержденной форме.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись

расшифровка

Приложение 5  
к приказу Государственного  
бюджетного учреждения города Москвы  
«Агентство инноваций города Москвы»  
от 22.03.2024 № АИМ-01-03-38/24

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Исполняющий обязанности**  
**генерального директора**  
**Государственного бюджетного**  
**учреждения города Москвы**  
**«Агентство инноваций города Москвы»**

О.Б.Рябинина



**Форма согласия на обработку персональных данных участника  
соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ»**

**Согласие на обработку персональных данных**

Я,

Ф.И.О. участника соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ»  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

согласно статье 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах в целях получения денежного приза соревнования по разработке цифровых решений «ЛЦТ», даю согласие Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Арбат, ул. Арбат, д. 1, ИНН 7703770430), Департаменту информационных технологий города Москвы (Москва, 1-й Красногвардейский пр-д, д. 21, стр. 1, ИНН 7710878000), Департаменту предпринимательства и инновационного развития города Москвы (125009, г. Москва, Романов переулок, д. 4 стр. 2, ИНН 9710068955), Департаменту финансов города Москвы (125047, г. Москва, улица Чаянова, д. 11, стр. 1, ИНН 7710152113), на обработку с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, своих персональных данных: Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, индекс, телефон, адрес электронной почты, СНИЛС, ИНН, банковские реквизиты (наименование банка, ИНН банка, БИК банка, номер расчетного счета, номер корреспондирующего счета).

Настоящее согласие распространяется на обработку, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление уничтожение персональных данных.

Даю согласие на использование своих изображений в информационных и иных материалах, размещаемых в печатных изданиях, в сети Интернет, телевизионном эфире в рамках публикации информации о соревновании по разработке цифровых решений «ЛЦТ».

Подтверждаю, что предоставленные персональные данные и иная информация принадлежат мне как субъекту персональных данных, являются достоверными, актуальными, точными.

Данное согласие действует в течение 10 лет и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» имеет право продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Файл: ПОЛОЖЕНИЕ\_ЛЦТ\_2024\_2403 (2).docx  
Каталог: C:\Users\r.babaeva\Documents  
Шаблон: C:\Users\r.babaeva\AppData\Roaming\Microsoft\Templates\  
Normal.dotm  
Заголовок:  
Содержание:  
Автор: Apple  
Ключевые слова:  
Заметки:  
Дата создания: 28.03.2024 10:51:00  
Число сохранений: 2  
Дата сохранения: 28.03.2024 10:51:00  
Сохранил: Миронова Ольга Сергеевна  
Полное время правки: 0 мин.  
Дата печати: 28.03.2024 12:22:00  
При последней печати  
страниц: 19  
слов: 7 070 (прибл.)  
знаков: 40 300 (прибл.)