



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ

30.05.2025

№ П-18-12-135/25

**О премии Правительства Москвы
«Лучший проект праздничного
и тематического оформления
нежилого объекта»**

В соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 19 ноября 2024 г. № 2589-ПП «О праздничном и тематическом оформлении в городе Москве» (далее – Порядок) приказываю:

1. Провести в 2025 году конкурс на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» (далее – Конкурс).

2. Установить срок подачи заявок на участие в Конкурсе в электронной форме посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (<https://delo.mos.ru>, <https://i.moscow>) с 1 июня 2025 г. с 10:00 по 29 августа 2025 г. до 23:59 по московскому времени включительно.

3. Утвердить:

3.1. Положение о конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» (приложение 1).

3.2. Форму интерактивной анкеты на участие в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» (приложение 2).

3.3. Примерную форму согласий и заверений участника коллектива для целей участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» и на обработку его персональных данных при подаче иным участником из коллектива заявки на участие коллектива в указанном конкурсе (приложение 3).

4. Установить, что организацией, уполномоченной на осуществление приема и рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, проведение мероприятий, связанных с организацией и проведением Конкурса, является **Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Малый бизнес Москвы»**.

5. Заместителю руководителя Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы **А.В.Климову** обеспечить размещение

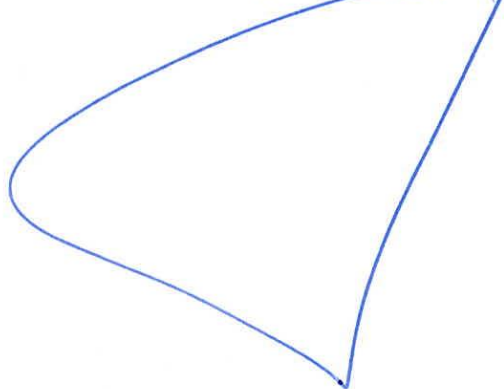
информации о Конкурсе на официальном сайте Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы (www.mos.ru/dpir), а также информационное освещение Конкурса в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы **А.В.Дерюгина**.

**Руководитель Департамента
предпринимательства и инновационного
развития города Москвы**

К.Г. Кострома

К.Г.Кострома



Разослать: согласно листу согласования к настоящему приказу, Отдел внутреннего финансового аудита Департамента (+ во внутреннюю (локальную) базу правовых актов Департамента)

**Положение о конкурсе на соискание премии Правительства Москвы
«Лучший проект праздничного и тематического
оформления нежилого объекта»**

1. Общие положения

1.1. Премия Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» (далее – премии) учреждена в соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 19 ноября 2024 г. № 2589-ПП «О праздничном и тематическом оформлении в городе Москве». Учредителем премий является Правительство Москвы.

1.2. Положение о конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» (далее – положение) устанавливает порядок проведения в городе Москве конкурса на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» (далее – конкурс).

1.3. В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации и (или) коллективы граждан Российской Федерации, включая трудовые коллективы, соответствующие требованиям пункта 1.5.3 настоящего положения.

1.4. Премии присуждаются за разработку лучшего проекта праздничного и тематического оформления нежилых объектов и общественных пространств города Москвы в целях формирования дизайна городской среды и архитектурно-художественного облика города Москвы и создания креативных концепций оформления нежилых объектов на территории города Москвы в номинациях, определяемых Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

Конкурс реализуется в том числе для содействия в продвижении продукции субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП), физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также иных субъектов предпринимательской деятельности путем применения их продукции в проектируемых оформительских решениях, вовлечения указанных лиц в организацию оформления нежилых объектов в городе Москве с использованием проектов оформления, победивших в конкурсе, а также для целей популяризации применения современных дизайнерских решений среди субъектов предпринимательской деятельности в городе Москве.

1.5. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

1.5.1. Проект – это комплекс презентационных и иных материалов, содержащий детальное описание будущего дизайна общественного

пространства, нежилого объекта или отдельно стоящего здания, расположенных в городе Москве, и обеспечивающий возможность оценить сочетаемость примененных графических решений с выбранной городской локацией (общественным пространством, нежилым объектом или отдельно стоящим зданием).

1.5.2. Общественное пространство – площадь, сквер, бульвар, улица, парк и пр., расположенные в городе Москве.

1.5.3. Нежилой объект – нежилой объект, расположенный на первом этаже многоквартирного дома или здания, строения, сооружения или объекта, не являющегося объектом капитального строительства, в городе Москве, в которых осуществляется деятельность в сфере торговли, общественного питания, сферы услуг и пр.

1.5.4. Отдельно стоящее здание – здание, строение, сооружение или объект, не являющийся объектом капитального строительства, в городе Москве: торговый центр, бизнес-центр, здание банка, фитнес-центра, ресторана и пр.

1.5.5. Конкурс – процедура отбора и оценки проектов с целью выявления призеров и победителей номинаций конкурса.

1.5.6. Участник – гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет на день подачи заявки на участие в конкурсе, действующий от своего имени, подавший заявку на участие в конкурсе лично или в составе коллектива, в том числе трудового коллектива.

1.5.7. Коллектив – группа участников, включая трудовой коллектив, в составе от двух до 5 участников, подавших заявку на участие в конкурсе.

1.5.8. Победитель – участник, занявший первое место в номинации конкурса по итогам его проведения.

1.5.9. Призер (2 место) – участник, занявший второе место в номинации конкурса по итогам его проведения.

1.5.10. Призер (3 место) – участник, занявший третье место в номинации конкурса по итогам его проведения.

1.5.11. Заявка – пакет документов, заполняемый участником или коллективом, включающий в себя анкету на участие в конкурсе, согласие (согласия) на обработку персональных данных участника (участников), презентацию с описанием проекта и иные материалы, имеющие отношение к проекту, и подаваемый указанными лицами в порядке, установленном настоящим положением, для целей участия в конкурсе.

1.5.12. Организатор – Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.5.13. Оператор – Государственное бюджетное учреждение «Малый бизнес Москвы», уполномоченное организатором на организацию и проведение конкурса.

1.5.14. Сайт – сайт, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: delo.mos.ru, i.moscow, предназначенный для сбора заявок.

1.5.15. Администратор сайта – Фонд «Московский инновационный кластер».

1.5.16. Комиссия – экспертный коллегиальный орган, сформированный организатором конкурса и осуществляющий конкурсный отбор призеров и победителей конкурса.

1.5.17. Положение о комиссии – документ, регламентирующий порядок осуществления комиссией конкурсного отбора победителей и призеров номинаций конкурса.

1.5.18. Регламент работы комиссии – документ, который определяет правила организации деятельности комиссии по реализации ее полномочий.

1.6. Конкурс является публичным и открытым.

1.7. Участие в конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

1.8. Контактные данные оператора: ГБУ «Малый бизнес Москвы»: почтовый адрес: 123100, город Москва, Шмитовский проезд, д.2, стр.1; телефон: 8 (495) 225-14-14; адрес электронной почты: mbm_info@mbm.mos.ru; сайт: mbm.mos.ru.

1.9. В своей деятельности организатор, оператор, администратор сайта, комиссия руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим положением, положением о комиссии и регламентом работы комиссии.

1.10. Порядок участия в конкурсе, сроки его проведения, а также сроки подачи заявок могут быть изменены организатором. Указанная информация размещается на сайте в срок не позднее одного рабочего дня со дня издания соответствующего правового акта организатора.

1.11. Конкурс проводится в следующих номинациях: «Лучший проект оформления витрин и входных групп», «Лучший проект оформления зданий», «Лучший проект оформления общественных пространств».

1.12. Заявка подается в одной номинации с одним проектом.

1.13. Повторное присуждение премии за проект, за который ранее участнику или коллективу присуждалась премия, не производится.

1.14. В каждой номинации по итогам конкурса выявляются победитель и два призера, занявших 2 и 3 места соответственно.

1.15. По итогам конкурса выплачиваются премии в следующих размерах:

1.15.1. Победителям – в размере трех миллионов рублей.

1.15.2. Призерам (2 место) – в размере двух миллионов рублей.

1.15.3. Призерам (3 место) – в размере одного миллиона рублей.

2. Требования к участникам

2.1. Участником конкурса может являться лицо, соответствующее требованиям, указанным в пункте 1.5.6 настоящего положения, за исключением лиц, признанных иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Участниками конкурса не могут являться лица, сведения о которых содержатся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых

имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Все участники коллектива должны соответствовать требованиям и условиям пунктов 2.1, 2.2, 2.6, 2.9 настоящего положения.

2.4. Участник готовит заявку и направляет ее в адрес организатора в порядке, установленном разделом 3 настоящего положения.

2.5. При подаче заявки участник дает согласие организатору, оператору и администратору сайта на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также соглашается с настоящим положением, размещенным на сайте.

Персональные данные используются и хранятся организатором, оператором и администратором сайта исключительно в целях проведения конкурса, выбора и оглашения победителей и призеров номинаций премий, присуждения премий, их перечислении, а также ведения реестра получателей премий и каталога проектов оформления.

Организатор, оператор и администратор сайта обеспечивают безопасность обрабатываемых персональных данных участников конкурса в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.6. Заявка считается заполненной, если участник (все участники коллектива) корректно заполнил все обязательные поля формы заявки (анкеты), указав актуальную и достоверную на момент подачи заявки (анкеты) информацию. В противном случае заявка участника считается незаполненной и не принимается к рассмотрению.

2.7. Внесение изменения в состав коллектива после подачи заявки не допускается.

2.8. Участие в конкурсе означает согласие участника (участников) на использование организатором и оператором полученной от участника (участников) информации в целях осуществления конкурсного отбора и изготовления рекламных материалов конкурса.

Участие в конкурсе означает согласие участника (участников) на включение информации о его проекте и самого проекта и иных полученных от участника (участников) материалов в процессе проведения конкурса в каталоге проектов оформления.

Участие в конкурсе означает согласие участника с тем, что информация, размещенная в каталоге проектов, является общедоступной и может быть использована третьими лицами без дополнительного согласия автора (иного правообладателя) для целей осуществления оформления нежилых объектов, в том числе путем их воспроизведения и переработки в указанных целях (за исключением случаев распространения третьим лицом проекта или производного произведения, изготовленного на основании проекта, путем продажи проекта (производного произведения) или их иного возмездного отчуждения третьим лицам без согласия правообладателя).

Если иное не предусмотрено настоящим положением, а также

соглашением участника и иного лица, применяющего проект или любой из его элементов в любом объеме при оформлении нежилого объекта на городских локациях, участником плата за предоставление любых прав, обеспечивающих возможность использования проекта оформления для целей осуществления оформления нежилых объектов, не взимается.

2.9. Один и тот же участник (коллектив) не может одновременно представляться на присуждение премии более чем в одной номинации и более чем с одним проектом.

2.10. Участники могут выдвигаться на соискание других премий или представляться к иным общественным и государственным наградам.

3. Требования и рекомендации к проекту

3.1. Общие требования к проекту.

3.1.1. Структура проекта должна содержать:

3.1.1.1. Титульный лист. На титульном листе указываются:

- фамилия, имя и отчество участника (участников);
- номинация и тема проекта;
- контактные данные участника (участников), включая номер телефона, адрес электронной почты.

3.1.1.2. Оглавление. В оглавлении отражается структура проекта с указанием нумерации страниц.

3.1.1.3. Описание концепции. В описании концепции обосновывается выбор номинации, актуальность и уникальность проекта, указываются ключевые особенности, цели и задачи проекта, описание объекта, на основании которого подготовлен проект (нежилого объекта, отдельно стоящего здания, общественного пространства), в том числе адрес его расположения.

3.1.1.4. Основная часть. Основная часть состоит из следующих элементов:

- визуализация оформления объекта в различных ракурсах;
- чертежи, в том числе изометрические (рекомендуется);
- спецификация материалов и элементов оформления (рекомендуется);
- фотографии объекта до момента разработки проекта оформления (при необходимости);
- примерная сметная документация (при необходимости);
- иные дополнительные материалы (при необходимости).

3.1.1.5. Заключение. Содержит вывод участника о перспективах реализации проекта.

3.1.1.6. Проект, представленный в составе заявки, и результаты интеллектуальной деятельности, включенные в проект, должны быть предоставлены для участия в конкурсе на законных основаниях, не нарушать прав третьих лиц, в том числе не порочить честь, достоинство и деловую репутацию, и не нарушать действующее законодательство Российской Федерации, а также право, применимое к проекту или отдельным его элементам и результатам интеллектуальной деятельности, включенным в проект. Проект

и результаты интеллектуальной деятельности, включенные в проект, не должны содержать никаких незаконных материалов.

3.1.2. Требования к оформлению проекта (оформление презентационного материала проекта):

3.1.2.1. Соблюдение единого стиля оформления.

3.1.2.2. Шрифт должен быть читаемым.

3.1.2.3. Презентация проекта должна содержать основные разделы (титульный лист, оглавление, описание концепции, основная часть, заключение).

3.1.3. Рекомендации к оформлению проекта (оформление презентационного материала проекта):

3.1.3.1. Избегать ярких и отвлекающих элементов.

3.1.3.2. Использовать шрифты Arial, Calibri или Verdana.

3.1.3.3. Объем презентационного материала составляет 15 слайдов (листов).

3.1.4. Все документы и приложения прикладываются к заявке в виде файлов в формате «.pdf», «.xslm», «.jpeg», «.jpg».

3.2. Требования в части соответствия проекта номинациям:

3.2.1. В номинации «Лучший проект оформления витрин и входных групп» принимаются проекты летнего тематического оформления фасадов, витрин, входных групп и прилегающей территории нежилых объектов. Нежилые объекты, подлежащие оформлению в проекте, должны непосредственно выходить на улично-дорожную сеть.

3.2.2. В номинации «Лучший проект оформления зданий» принимаются проекты летнего тематического оформления фасадов, витрин, входных групп и прилегающей территории отдельно стоящих зданий. Отдельно стоящие здания, подлежащие оформлению в проекте, должны непосредственно выходить на улично-дорожную сеть.

3.2.3. В номинации «Лучший проект оформления общественных пространств» принимаются проекты летнего уличного оформления существующих общественных пространств.

3.3. Проекты в номинациях оцениваются комиссией по пятибалльной шкале, где 1 – это низшая оценка, 5 – это высшая оценка, по следующим критериям:

3.3.1. Эстетика – художественная привлекательность дизайнерского решения проекта, сочетаемость выбранных дизайнерских элементов оформления.

3.3.2. Уникальность – оригинальность и новизна предлагаемых решений в проекте.

3.3.3. Технологичность – применение современных инновационных материалов, продукции и технологий.

3.3.4. Контекст – сочетаемость проекта с архитектурой и географией выбранной локации, стилем города, учет тематики сезонности и праздников.

3.3.5. Глубина – качество и степень проработки проекта, возможность его практического воплощения.

4. Сроки проведения конкурса и порядок приема заявок

4.1. Период проведения конкурса: с момента объявления о начале подачи заявок и до издания правового акта организатора о присуждении премий.

4.2. Информация о проведении конкурса публикуется на официальном сайте организатора.

4.3. Заявка и приложенные к ней документы представляются участниками посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (далее – ИС РПП) в форме электронных документов.

Прилагаемые к заявке документы, изготовленные на бумажном носителе, переводятся в электронную форму с помощью средств сканирования и представляются в комплекте с заявкой с использованием ИС РПП в виде электронных образов документов.

Днем подачи заявки является день регистрации заявки с прилагаемыми документами в ИС РПП.

Участником в рамках одного конкурсного отбора представляется не более одной заявки. В случае поступления оператору нескольких заявок от одного участника оператор принимает к рассмотрению заявку, поданную в более ранние дату и время.

4.4. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, оператор проводит экспертизу зарегистрированных заявок с приложенными документами, в том числе проверку соответствия заявки и приложенных к заявке документов установленным настоящим положением требованиям, в том числе требованиям к комплектности, проверку соответствия участника требованиям, установленным настоящим положением, а также проверку достоверности представленной в заявке и прилагаемых к ней документах информации (далее – экспертиза).

4.5. В случае несоответствия участника (одного из участников при подаче заявки от коллектива) или его заявки требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.6, 2.9 настоящего положения, или несоответствия заявки требованиям, установленным пунктами 5.2 и 5.3 настоящего положения, оператор направляет участнику уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа посредством ИС РПП в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявки.

4.6. Участник (коллектив) вправе отозвать поданную заявку посредством ИС РПП в период со дня подачи заявки и до направления участнику выплаты премии либо уведомления о принятом оператором решении об отказе в ее рассмотрении посредством ИС РПП.

В случае отзыва заявки участник вправе подать новую заявку посредством ИС РПП не позднее установленного организатором срока окончания приема заявок.

4.7. По итогам проведения экспертизы в случае соответствия участника и его заявки требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.6, 2.9 настоящего положения, соответствия заявки и прилагаемых документов установленным настоящим положением требованиям, оператор подготавливает и направляет в установленные пунктом 4.4 настоящего положения сроки заключение

о результатах экспертизы (далее – заключение) организатору посредством ИС РПП.

4.8. В целях рассмотрения заключений, оценки заявок в соответствии с критериями оценки проектов и номинаций, ранжирования заявок и определения призеров и победителей конкурса создается комиссия.

4.9. Положение о комиссии, регламент работы комиссии и состав утверждаются правовым актом организатора.

5. Требования к заявке

5.1. Для участия в конкурсе участнику необходимо не позднее даты окончания приема заявок направить заполненную в порядке и в сроки, определенные настоящим положением, заявку по форме, размещенной на сайте, которая включает в себя материалы, указанные в пункте 5.2 настоящего положения.

Заявка и все документы заполняются на русском языке.

5.2. В составе заявки должны быть представлены следующие материалы:

5.2.1. Анкета, заполненная в соответствии с формой, утверждаемой приказом организатора, включающая согласие на обработку персональных данных согласно пункту 2.6 настоящего положения.

5.2.2. Копия паспорта гражданина или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации участника или каждого участника коллектива (первый разворот и разворот с отметкой о действующей регистрации по месту жительства в Российской Федерации).

5.2.3. Презентационный материал, включающий описание проекта в соответствии с пунктом 3.1 настоящего положения.

5.2.4. Согласия и заверения участника коллектива для целей участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» и на обработку персональных данных при подаче иным участником из коллектива заявки на участие коллектива в указанном конкурсе (для каждого из участников, кроме участника, подающего заявку, при подаче заявки коллективом), в том числе третьим лицам, по форме приложения 3 к настоящему приказу.

5.3. Каждый участник коллектива предоставляет документы, указанные в пунктах 5.2.1, 5.2.2 и 5.2.4 настоящего положения.

5.4. Все материалы, представленные для участия в конкурсе, не возвращаются участникам конкурса и не рецензируются.

6. Порядок подведения итогов конкурса и присуждения премии

6.1. Рассмотрение проектов и приложенных к ним документов, а также заключений в целях определения призеров и победителей конкурса осуществляется комиссией.

6.2. По итогам рассмотрения комиссией документов, указанных в пункте 6.1 настоящего положения, составляется протокол, содержащий перечень победителей и призеров по каждой номинации (далее – протокол). В случае если среди участников не будут определены победитель и (или) призеры номинации конкурса, либо если число победителей и (или) призеров

номинации конкурса будет меньше количества присуждаемых премий, премии соответственно не присуждаются или присуждаются в меньшем количестве.

6.3. По итогам рассмотрения заявок и на основании протокола организатор принимает решение о предоставлении премии и ее размере, оформляемое правовым актом организатора.

6.4. Информация о победителях и призерах и об итогах конкурса размещается на сайте организатора конкурса в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении премии и ее размере, оформляемое правовым актом организатора.

6.5. Результаты конкурса обжалованию не подлежат.

6.6. Организатор и оператор не несут ответственность за непреднамеренное или намеренное нарушение участником, а также коллективом, авторских и (или) иных прав третьих лиц.

6.7. Средства на выплату премий перечисляются с лицевого счета Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы, открытого в Московском городском казначействе Департамента финансов города Москвы, на банковские счета участников, указанных в заявке, победивших в конкурсе, в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении премии, указанной в пункте 6.3 настоящего положения. Согласно требованию Федерального закона от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» выплаты зачисляются на карты платежной системы «МИР».

6.8. Премия перечисляется участникам коллективов, признанных победителями или призерами, в равных долях от общего размера премии.

6.9. Организатор ведет реестр получателей премий.

7. Иные положения

7.1. Оператор и организатор не несут ответственности за несоблюдение, несвоевременное выполнение участниками условий настоящего положения, получение от участников неполных, некорректных сведений, необходимых для участия в конкурсе и получения премии.

7.2. Оператор и организатор не несут ответственности за неполучение от участников необходимых сведений, в том числе по вине организаций связи, за технические проблемы и (или) мошеннические действия в сети Интернет и (или) на каналах связи, используемых при проведении конкурса, а также за невозможность осуществления связи с участником из-за неверно указанных или неактуальных контактных данных.

7.3. Участники конкурса привлекаются к участию в различных мероприятиях, организованных организатором или оператором, в целях популяризации премии и продвижения мероприятий в сфере развития и поддержки предпринимательства.

7.4. Участники самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в конкурсе (в том числе транспортные расходы).

7.5. Организатор вправе делегировать часть своих полномочий оператору.

**Примерная форма интерактивной анкеты на участие в конкурсе
на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект
праздничного и тематического оформления нежилого объекта»**

1. Информация об участнике

- Фамилия _____
- Имя _____
- Отчество (при наличии) _____
- Номер мобильного телефона _____
- Дата рождения _____
- Адрес электронной почты _____
- Адрес регистрации по месту жительства или пребывания _____

-
- Индекс адреса регистрации _____
 - ИНН физического лица _____
 - СНИЛС _____
 - Гражданство _____
 - Страна проживания _____
 - Город проживания _____

2. Номинация (выбрать 1 вариант):

- ☐ «Лучший проект оформления витрин и входных групп»
- ☐ «Лучший проект оформления зданий»
- ☐ «Лучший проект оформления общественных пространств»

3. Формат участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы
«Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта»
(далее – конкурс)

- ☐ Индивидуальный участник
- ☐ Коллектив (до 5 человек)

4. Банковские реквизиты счета карты национальной платежной системы
«МИР», открытого на территории Российской Федерации в кредитных
организациях, расположенных на территории Российской Федерации,
созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации,
имеющих лицензию Центрального банка Российской Федерации

- Полное наименование банка
- БИК банка
- КПП банка
- Расчетный счет
- Корреспондентский счет

☐ Даю согласие Департаменту предпринимательства и

инновационного развития города Москвы, расположенному по адресу: г. Москва, Романов пер., д. 4, стр. 2, на обработку с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата рождения, паспортные данные, гражданство, адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, индекс, номер телефона (мобильный), адрес электронной почты, ИНН, СНИЛС, банковские реквизиты, информация из открытых источников, включая аккаунты в социальных сетях, и персональных данных, сообщенных в инициативном порядке или предоставленных мной в ходе телефонного звонка/видеоинтервью/заполнения анкеты (иного способа добровольной передачи данных участников) в целях участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта».

Настоящее согласие распространяется на обработку, включая предоставление (передачу) третьим лицам с целью их обработки, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление уничтожение персональных данных.

К числу третьих лиц относятся органы исполнительной власти города Москвы, подведомственные им организации, организации, которым делегированы полномочия по организации и проведению конкурса на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта», в том числе ГБУ «Малый бизнес Москвы» и Фонд «Московский инновационный кластер», члены комиссии.

☐ Данное согласие на обработку персональных данных действует в течение 10 лет и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

☐ Даю согласие на использование моих изображений в информационных и иных материалах, размещаемых в печатных изданиях, в сети Интернет, использованных в радиовещании и телевизионном эфире в рамках публикации информации о конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта».

☐ Участник гарантирует, что проект оформления, представленный в составе заявки, и результаты интеллектуальной деятельности, включенные в проект, предоставлены для участия в конкурсе на законных основаниях, не нарушают никаких прав третьих лиц, в том числе не порочат честь, достоинство и деловую репутацию, и не нарушают действующее законодательство Российской Федерации, а также право, применимое к проекту или отдельным его элементам и результатам интеллектуальной деятельности, включенным в проект. Проект и результаты интеллектуальной деятельности, включенные в проект, не содержат никаких незаконных материалов. Использование в составе проекта всех объектов имущественных прав, в том числе авторского права и смежных прав, осуществляется на законном основании.

☐ Гарантирую, что при подаче заявки от коллектива мной получены все необходимые по закону согласия и разрешения третьих лиц, сведения о которых мной указываются в заявке, на предоставление сведений о них в составе заявки на участие в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта», на обработку и предоставление (передачу) их персональных данных, участие

и совершение иных действий в целях участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» в составе соответствующего коллектива, а также гарантирует достоверность, актуальность и точность указанных сведений (заполняется при подачи участником заявки за коллектив).

☐ Даю согласие на использование проекта органами исполнительной власти города Москвы и их подведомственными организациями, а также АО «Корпорация «МСП» и организациями инфраструктуры поддержки, включая все результаты интеллектуальной деятельности, входящие в состав проекта, в том числе путем их воспроизведения (полное или частичное) в любой форме, любыми способами, распространение экземпляров проекта, включая все результаты интеллектуальной деятельности, в некоммерческих целях, в том числе путем доведения до всеобщего сведения путем размещения на сайтах органов исполнительной власти города Москвы и их подведомственных организаций, а также АО «Корпорация «МСП» и организаций инфраструктуры поддержки.

☐ Даю согласие на участие в различных мероприятиях, организованных организатором или оператором, в целях популяризации премии и продвижения мероприятий в сфере развития и поддержки предпринимательства.

☐ Настоящим подтверждаю, что ознакомился и полностью согласен с положением о конкурсе.

☐ Соглашаюсь, что представленная мной информация, в случае размещения в каталоге проектов, является общедоступной и может быть использована третьими лицами без моего дополнительного согласия (иного правообладателя) для целей осуществления оформления нежилых объектов, в том числе путем их воспроизведения и переработки в указанных целях (за исключением случаев распространения третьим лицом моего проекта или производного произведения, изготовленного на основании проекта, путем продажи проекта (производного произведения) или их иного возмездного отчуждения третьим лицам без моего согласия или согласия правообладателя).

При подаче заявки от коллектива участником коллектива, непосредственно заполняющим настоящую заявку, за каждого из остальных участников заполняется информация с согласия указанных участников:

Участник №__

- Фамилия, имя и отчество (при наличии) _____
- Контактный номер телефона _____
- Дата рождения _____
- Адрес электронной почты _____
- Адрес регистрации по месту жительства или пребывания и индекс

-
- Индекс адреса регистрации _____
 - ИНН физического лица _____
 - СНИЛС _____
 - Гражданство _____
 - Страна проживания _____
 - Город проживания _____

Банковские реквизиты счета карты национальной платежной системы «Мир», открытого на территории Российской Федерации в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющих лицензию Центрального банка Российской Федерации

- Полное наименование банка _____
- БИК банка _____
- КПП банка _____
- Расчетный счет _____
- Корреспондентский счет _____

Примерная форма согласий и заверений участника коллектива для целей участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» и на обработку его персональных данных при подаче иным участником из коллектива заявки на участие коллектива в указанном конкурсе

Согласия и заверения участника коллектива для целей участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» и на обработку персональных данных при подаче иным участником из коллектива заявки на участие коллектива в указанном конкурсе

Я, гражданин Российской Федерации _____,
_____,
(Ф.И.О. полностью)
год рождения (в формате день/месяц/год) _____,
зарегистрированный по адресу: _____,
паспорт: серия _____ № _____ кем выдан _____,
_____ дата выдачи _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах в целях участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» в соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 19 ноября 2024 г. № 2589-ПП «О праздничном и тематическом оформлении в городе Москве» (далее - Постановление):

☐ Даю согласие Департаменту, расположенному по адресу: г. Москва, Романов пер., д. 4, стр. 2, на обработку с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств своих персональных данных: сведения об основном документе, удостоверяющем личность, фамилии, имени, отчества (при наличии), номера телефона, адреса электронной почты, ИНН и персональных данных, сообщенных в инициативном порядке или предоставленных мной в ходе телефонного звонка/видеоинтервью/заполнения анкеты (иного способа добровольной передачи данных участников) в целях участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта».

Настоящее согласие распространяется в том числе на обработку, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, включая передачу или поручение третьим лицам с целью их обработки.

К числу третьих лиц могут относиться органы исполнительной власти города Москвы и организации, в которых органы исполнительной власти города Москвы являются учредителями (участниками, акционерами) или осуществляют функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные организации), в том числе члены комиссии.

Настоящее согласие действует до дня окончания действия Постановления или отзыва в письменной форме, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано по письменному заявлению, предоставленному лично или заказным письмом, направленным по почте в адрес операторов.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

☐ Я заверяю, что я согласен и предоставил все необходимые согласия и разрешения, на предоставление указанных сведений обо мне, включая мои персональные данные, удостоверив их точность, корректность и актуальность, следующему лицу

(Ф.И.О. другого участника коллектива, подающего заявку за гражданина на участие в Конкурсе в составе коллектива)
в составе заявки на участие в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта», совершение с указанными сведениями всех необходимых действий в целях участия в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» в составе соответствующего коллектива. Подтверждаю, что сведения, указанные в заявке на участие в конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта» являются достоверными, актуальными, точными.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

☐ Даю согласие на использование моих изображений в информационных и иных материалах, размещаемых в печатных изданиях, в сети Интернет, использованных в радиовещании и телевизионном эфире в рамках публикации информации о конкурсе на соискание премии Правительства Москвы «Лучший проект праздничного и тематического оформления нежилого объекта». Данное согласие действует до момента отзыва на безвозмездной основе (без установления каких-либо финансовых обязательств органов исполнительной власти города Москвы и их подведомственных организаций).

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

☐ Соглашаюсь с положением о конкурсе, в том числе:

- Заверяю, что проект оформления, представленный в составе заявки, и результаты интеллектуальной деятельности, включенные в проект, предоставлены для участия в конкурсе на законных основаниях, не нарушают никаких прав третьих лиц, в том числе не порочат честь, достоинство и деловую репутацию, и не нарушают действующее законодательство Российской Федерации, а также право, применимое к проекту или отдельным его элементам и результатам интеллектуальной деятельности, включенным в проект. Проект и результаты интеллектуальной деятельности, включенные в проект, не содержат никаких незаконных материалов. Использование в составе проекта всех объектов имущественных прав, в том числе авторского права и смежных прав, осуществляется на законном основании.

- Даю согласие на использование проекта органами исполнительной власти города Москвы и их подведомственными организациями, а также АО «Корпорация «МСП» и организациями инфраструктуры поддержки, включая все результаты интеллектуальной деятельности, входящие в состав проекта, в том числе путем их воспроизведения (полное или частичное) в любой форме, любыми способами, распространение экземпляров проекта, включая все результаты интеллектуальной деятельности, в некоммерческих целях, в том числе путем доведения до всеобщего сведения путем размещения на сайтах органов исполнительной

власти города Москвы и их подведомственных организаций, а также АО «Корпорация «МСП» и организаций инфраструктуры поддержки.

- Даю согласие на участие в различных мероприятиях, организованных организатором или оператором, в целях популяризации премии и продвижения мероприятий в сфере развития и поддержки предпринимательства.

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)