



АГЕНТСТВО
ИННОВАЦИЙ
ГОРОДА
МОСКВЫ

ПРИКАЗ

22 марта 2024 г.

№ АИМ-01-03-37/24

**Об утверждении документов
для организации и проведения
конкурса на соискание премий
Мэра Москвы «Лидеры цифровой
трансформации» в 2024 году**

С целью организации конкурса на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» в 2024 году, проводимого Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Правила участия в конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Положение о комиссии по предварительной экспертизе прототипов коллективов, участвующих в конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации», согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.3. Перечень направлений (задач) конкурса на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора **Власова М.Э.**

**Исполняющий обязанности
генерального директора**

О.Б.Рябинина



Приложение 1
к приказу Государственного
бюджетного учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»
от 22.03. 2024 № АИМ-01-03-37/24

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
генерального директора
Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»

О.Б.Рябинина

ПРАВИЛА

участия в конкурсе на соискание премий Мэра Москвы
«Лидеры цифровой трансформации»

1. Термины и определения

1.1. Конкурс на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» (далее – конкурс) – мероприятия, проводимые с целью выявления победителей и призеров премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации».

1.2. Организатор – Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.3. Оператор – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы», уполномоченное организатором на проведение конкурса.

1.4. Положение о конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» (далее – положение о конкурсе) – порядок организации конкурса, утвержденный организатором.

1.5. Участник – физическое лицо, достигшее 18 лет на день регистрации на официальном сайте конкурса, действующее от своего имени, согласившееся с условиями настоящих правил.

1.6. Коллектив – группа участников от 2 до 5 физических лиц, объединившихся для участия в конкурсе.

1.7. Лидер коллектива – выбранный член коллектива, уполномоченный представлять интересы всего коллектива в рамках конкурса. Лидер коллектива осуществляет коммуникацию с оператором и организатором по вопросам участия в конкурсе от лица коллектива.

1.8. Официальный сайт конкурса – информационный ресурс, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://i.moscow/lct/moscow/>, предназначенный для размещения информации о конкурсе, сбора заявок на участие в конкурсе и размещения правил участия, а также иной информации об этапах проведения конкурса.

1.9. Регистрация – заполненная участником на официальном сайте конкурса электронная анкета, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи информация об участнике.

1.10. Личный кабинет участника – раздел официального сайта конкурса, доступ в который имеет зарегистрированный участник.

1.11. Заявка коллектива на участие в конкурсе (далее – **коллективная заявка**) – заполненная участником коллектива на официальном сайте конкурса электронная анкета, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи заявки информация о коллективе.

1.12. Питч-сессия – представление коллективами созданных по итогам конкурса проектов членам комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации».

1.13. Задача – утвержденное оператором направление для участников конкурса.

1.14. Техническое задание (далее – **ТЗ**) – документ, содержащий требования к результатам работы коллективов.

1.15. **Победитель** – коллектив, занявший первое место и результат которого признан лучшим в решении задачи по итогам оценки комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» на основании критериев, утвержденных оператором.

1.16. **Призер** – коллектив, занявший второе и третье место по итогам оценки комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» на основании критериев, утвержденных оператором.

1.17. **Цифровой продукт** – программа для ЭВМ, созданная с применением языков программирования.

1.18. **Прототип** – работающий образец цифрового продукта и/или сервиса, направленный на решение одной из задач конкурса.

1.19. **Проект** – прототип и описание порядка решения задачи, используемых технологий, языков программирования, а также необходимых для этого ресурсов.

1.20. **Комиссия по предварительной экспертизе прототипов** – экспертный коллегиальный орган, сформированный оператором из представителей органов исполнительной власти города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности, отраслевых организаций, осуществляющий отбор коллективов для участия в питч-сессии.

1.21. **Комиссия по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации»** – экспертный коллегиальный орган, сформированный организатором из представителей органов исполнительной власти города Москвы, в том числе Департамента информационных технологий города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющий конкурсный отбор коллективов на присуждение премий.

1.22. **Финалист** – коллектив, отобранный комиссией по предварительной экспертизе прототипов по результатам предварительной экспертизы прототипов и презентаций к участию в финале конкурса.

2. Общие положения

2.1. Настоящие правила применяются при проведении конкурса по разработке инновационных решений для города Москвы. Правила определяют этапы и сроки проведения конкурса, порядок регистрации участников и коллективов, права и обязанности участников и оператора.

2.2. Вся информация о правилах и сроках проведения конкурса, сроках регистрации, подачи заявки на участие в конкурсе размещается на официальном сайте конкурса. Организатор и/или оператор оставляет за собой право изменять настоящие правила по собственному усмотрению в одностороннем порядке и вносить изменения в настоящие правила до 28 апреля 2024 года с публикацией этих изменений на официальном сайте конкурса. Такого рода изменения вступают в силу с момента их публикации на официальном сайте конкурса.

2.3. Для решения на конкурсе определяется **10 задач**.

2.4. Задачи конкурса утверждаются оператором конкурса и размещаются на официальном сайте конкурса не позднее даты начала сбора коллективных заявок на участие в конкурсе.

2.5. Коллектив в рамках конкурса не может представить в качестве проекта готовое решение, внедренное в гражданский и хозяйственный оборот на день начала приема заявок на участие в конкурсе.

2.6. Официальный язык конкурса – русский.

3. Этапы и сроки проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в период с **03 апреля 2024 г. по 29 июня 2024 г.** и включает следующие этапы:

№	Этап	Сроки
1.	Регистрация участников и прием коллективных заявок	03 апреля марта 2024 г. – 05 июня 2024 г.
2.	Основной этап конкурса	03 июня 2024 г. – 16 июня 2024 г.
2.1.	Открытие доступа к ТЗ по задачам	03 июня 2024 г.
2.2.	Разработка решений коллективами конкурса	03 июня 2024 г. – 16 июня 2024 г.
2.3.	Предварительная экспертиза разработанных решений	17 июня 2024 г. – 21 июня 2024 г.
2.4	Публикация отобранных коллективов для участия в финальном этапе конкурса	21 июня 2024 г.
3.	Финальный этап конкурса	24 июня 2024 г. – 29 июня 2024 г.
3.1	Питч-сессии финалистов	25 июня 2024 г. – 26 июня 2024 г.
4.	Объявление результатов конкурса	29 июня 2024 г.

4. Порядок регистрации участников и приема заявок от коллективов

4.1. К участию в конкурсе допускаются только зарегистрированные на официальном сайте конкурса участники, объединившиеся в коллективы.

4.2. Участниками конкурса могут быть физические лица:

- достигшие 18 лет на день регистрации на официальном сайте конкурса, действующие от своего имени;

- не являющиеся гражданами стран, включенных в перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.03.2022 № 430-р «Об утверждении перечня иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц»;

- признанные иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- сведения о которых содержатся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4.3. Регистрация участников проходит в период с **03 апреля 2024 г. по 05 июня 2024 г.** путем заполнения электронной формы регистрации на официальном сайте конкурса.

4.4. Электронная форма регистрации участника включает в себя следующие поля:

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Контактный номер телефона;
- Адрес электронной почты;
- Дата рождения;
- Страна проживания;
- Город проживания;
- Гражданство;
- ИИН физического лица;
- Согласие с правилами конкурса и обработкой персональных данных.

4.5. Поля «Фамилия», «Имя», «Отчество», «Гражданство», «Страна проживания», «Город проживания» электронной формы регистрации заполняются на русском языке.

4.6. Заполнив электронную форму регистрации, участник дает свое согласие на обработку оператором персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также соглашается с положением о конкурсе и настоящими правилами, размещенными на официальном сайте конкурса.

4.7. После отправки электронной формы регистрации участник получает письмо-подтверждение на почту, указанную в электронной форме регистрации. В письме указана ссылка, по которой необходимо перейти участнику для подтверждения своей регистрации.

4.8. Для верификации данных участник переходит по ссылке и авторизуется в системе кластера i.moscow. После успешного прохождения авторизации участник попадает в свой личный кабинет.

4.9. Регистрация считается выполненной, если участник перешел по ссылке в письме-подтверждении в соответствии с пунктом 4.7 настоящего положения, правильно заполнил все поля формы регистрации, указав актуальную и достоверную на момент регистрации информацию, а также достиг на момент заполнения заявки возраста 18 лет. В противном случае регистрация участника считается невыполненной.

4.10. После выполнения регистрации участнику будет доступен личный кабинет участника, который включает в себя следующие разделы:

- Мой профиль;
- Команда;
- Хакатон;
- Витрина.

4.11. Переход в личный кабинет участника осуществляется с официальной страницы соревнования.

4.12. Функционал раздела «Мой профиль» (далее – анкета) в личном кабинете участника позволяет участнику заполнить дополнительную информацию о себе.

4.13. Функционал раздела «Команда» в личном кабинете участника позволяет зарегистрированному участнику выполнить следующие действия:

- Создать коллектив, указав название коллектива в соответствующем поле раздела «Команда»;
- Получить ссылку для приглашения других участников вступить в созданный коллектив в соответствующих полях раздела «Команда».

4.14. Название коллектива должно быть на русском или английском языке и не должно содержать:

- Ненормативную лексику (на всех языках);
- Элементы и информацию, пропагандирующие насилие и (или) возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду; содержащие призывы к свержению конституционного строя и разжиганию национальной розни; пропагандирующие употребление наркотических средств и психотропных веществ.

4.15. На участие в конкурсе принимаются только коллективные заявки, соответствующие требованиям настоящего положения.

4.16. Подать коллективную заявку на участие в соревновании имеют право только коллективы, удовлетворяющие следующим критериям:

- В составе коллектива не менее 2 и не более 5 участников;
- Все участники должны быть зарегистрированы согласно пунктам 4.3 - 4.9 настоящего положения;
- Все участники коллектива должны быть старше 18 лет;
- Каждый участник коллектива имеет право входить в состав только одного коллектива;
- Название коллектива соответствует требованиям пункта 4.14 настоящего положения.

4.17. При условии выполнения критериев, указанных в пункте 4.16 настоящего положения, для каждого участника коллектива в личном кабинете участника будет доступен раздел «Команда», функционал которого позволяет отправить коллективную заявку на участие в конкурсе.

4.18. Для отправки коллективной заявки на участие в конкурсе участнику коллектива необходимо заполнить поля раздела «Команда», **обязательно указав одну задачу конкурса, которую будет решать коллектив в рамках конкурса**, дополнительную информацию о

коллективе по своему усмотрению, подтвердить или поменять лидера коллектива, выбрав из участников коллектива, и нажать кнопку «Отправить командную заявку».

4.19. Лидера коллектива может указать участник, заполняющий и направляющий коллективную заявку.

4.20. В случае отсутствия указанного лидера коллектива в заявке участник, создавший коллектив в разделе «Команда», признается лидером коллектива.

4.21. При регистрации на официальном сайте конкурса участники подтверждают и гарантируют, что предоставленная ими при регистрации информация, а также информация, предоставляемая участниками при регистрации коллективной заявки, является на момент подачи коллективной заявки актуальной и достоверной информацией.

4.22. После отправки коллективной заявки в личных кабинетах участников коллектива отображается информация о том, что коллективная заявка отправлена организатору.

4.23. Состав коллектива не подлежит изменению после подачи коллективной заявки в личном кабинете участников.

4.24. Каждый коллектив имеет право отозвать поданную коллективную заявку путем изменения участником коллектива статуса коллективной заявки в личном кабинете участника после одобрения коллективной заявки в личном кабинете организатором, но не позднее **5 июня 2024 года**.

4.25. Каждый участник коллектива имеет право повторно подать коллективную заявку на участие в конкурсе, выполнив действия согласно пункту 4.18 положения.

4.26. Функционал раздела «Хакатон» в личном кабинете участника позволяет участнику коллектива выполнить следующие действия:

- получить доступ к ТЗ по выбранной задаче (после одобрения коллективной заявки);
- направить организатору разработанное решение и презентацию.

4.27. В разделе «Витрина» участник может разместить личную анкету для поиска команды или публикует анкету команды для поиска недостающих членов коллектива.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс не является лотереей, не основан на риске, не требует внесения платы за участие.

5.2. Конкурс проводится в **формате онлайн и офлайн**:

- Основной этап конкурса проводится **онлайн**.
- Финальный этап конкурса проводится **оффлайн и онлайн**.

5.3. Конкурс проводится в сроки, указанные в пункте 3.1 настоящих правил.

5.4. В период проведения конкурса коллектив должен разработать прототип и презентацию с целью решения выбранной задачи конкурса.

5.5. Коллективы самостоятельно несут и оплачивают все расходы в связи с участием в конкурсе. Участники коллективов самостоятельно обеспечивают наличие в период проведения конкурса необходимых им для разработки прототипа персональной вычислительной техники (ноутбуков, планшетов и т.п.) и зарядного устройства к ней, а также программного обеспечения для разработки прототипа и презентации в период проведения конкурса.

5.6. Оператор публикует формулировки задач конкурса на официальном сайте конкурса не позднее **03 апреля марта 2024 года**.

5.7. Оператор предоставляет коллективам, допущенным до участия в конкурсе, в личных кабинетах участников **доступ к ТЗ** по задачам с момента одобрения коллективной заявки, но не ранее **03 июня 2024 г.**

5.8. Передача коллективами прототипов разработанных решений и презентаций оператору конкурса для предварительной экспертизы прототипов разработанных решений и презентации проходит путем заполнения соответствующего подраздела раздела «Хакатон» в личном кабинете участника строго в **срок до 16 июня 2024 г. включительно**.

5.9. Коллектив вправе одновременно с прототипами разработанных решений и презентациями отправить дополнительные материалы, необходимые экспертам для проведения предварительной экспертизы прототипов и презентаций (видеоролики, скриншоты и т.п.), путем заполнения соответствующего подраздела раздела «Хакатон» в личном кабинете участника. Дополнительные материалы не должны содержать прототипов и презентаций проектов.

5.10. Презентация должна содержать сведения о разработанном решении и описание команды. Требования к содержанию и оформлению презентаций будут опубликованы оператором в личном кабинете участника в разделе «Хакатон» **не ранее 03 июня 2024 года**.

5.11. Созданные коллективом в рамках конкурса прототип, презентация, а также дополнительные материалы не должны:

- содержать элементы порнографии или других материалов сексуального характера;
- содержать элементы и информацию, пропагандирующие насилие и (или) возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, или содержащие призывы к свержению конституционного строя и разжиганию национальной розни;
- содержать изображения или любую другую информацию, либо результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие третьим лицам;
- нарушать авторские и иные права третьих лиц и содержать объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие третьим лицам;
- содержать вредоносные программы, вирусы, шпионские программы и другие аналогичные электронные программы, которые могут нанести вред информационной системе или нарушить нормы закона, защищающего конфиденциальность информации; прототип и презентация являются оригинальной разработкой коллектива и не являются копией произведений третьих лиц, не нарушают авторские и (или) смежные права третьих лиц в отношении интеллектуальной собственности;
- нарушать законодательство Российской Федерации, дискредитировать какое-либо лицо, проект или продукт и иным образом давать основания для судебного преследования как наносящий ущерб имени, репутации, чести, достоинства, деятельности, проекта или продукции какого-либо лица, противоречить общественным интересам; в случае использования в прототипе и/или презентации изображений физических лиц, от таких лиц в установленном порядке получены согласия;
- быть обременены имущественными правами третьих лиц, являться предметом претензий, судебных исков или требований третьих лиц.

5.12. **Предварительная экспертиза** прототипов и презентаций коллективов проводится в соответствии с критериями, утвержденными оператором конкурса, с целью отбора **не более 10 лучших проектов** коллективов по каждой задаче конкурса для участия в **финальном этапе конкурса**.

5.13. Предварительная экспертиза прототипов и презентаций осуществляется экспертами, входящими в состав комиссии по предварительной экспертизе прототипов, состав которой утверждается оператором конкурса.

5.14. Результаты предварительной экспертизы прототипов и презентаций утверждаются протоколом, подписанным председателем комиссии по предварительной экспертизе прототипов.

5.15. Протокол предварительной экспертизы прототипов публикуются на официальном сайте конкурса.

5.16. Коллектив, допущенный до участия в финальном этапе конкурса, **обязан подтвердить свое участие** в личном кабинете участника **не позднее 2 (двух) календарных дней** с момента получения информации о прохождении в финальный этап конкурса в личном кабинете участника, но не позднее начала финального этапа конкурса.

5.17. В случае отсутствия подтверждения участия оператор вправе пригласить к участию следующий в рейтинге по итогам предварительной экспертизы коллектив, для обеспечения участия **не более 10 (десяти) коллективов по каждой задаче в финальном этапе конкурса**.

5.18. Комиссия по предварительной экспертизе прототипов может допустить до участия в финальном этапе конкурса более 10 (десяти) лучших проектов коллективов по задаче конкурса по согласованию с оператором конкурса.

5.19. Оператор организует мероприятия с экспертами для коллективов, отобранных для участия в финальном этапе конкурса – финалистов конкурса. В рамках указанных мероприятий финалисты получают обратную связь по итогам оценки проектов экспертами.

5.20. Финалисты вправе доработать прототипы и презентации во время финального этапа для представления комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» прототипов и презентаций на питч-сессиях.

5.21. Подробное расписание мероприятий и питч-сессий публикуется оператором на официальной странице конкурса и в личном кабинете участника **не позднее 24 июня 2024 года**.

5.22. Питч-сессии по каждой из 10 задач конкурса проходят с целью представления разработанного прототипа и презентации коллективом членам комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» в сроки, указанные в пункте 3.1 настоящих правил.

5.23. Питч-сессии проходят в формате офлайн (очно). В случае отсутствия возможности очного участия коллектива в питч-сессии, она проводится в формате онлайн.

5.24. Состав комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» утверждается организатором конкурса.

5.25. Победители и призеры определяются путем проведения голосования членов комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» по каждой задаче.

5.26. Критерии отбора победителей и призеров утверждаются оператором конкурса.

5.27. По каждой из 10 задач комиссия по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» определят одного победителя и двух призеров.

5.28. По итогам голосования организатор оформляет протокол решения комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации», который подписывается председателем комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации».

5.29. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте конкурса в сроки согласно п.3.1 настоящих правил.

5.30. Результаты конкурса обжалованию не подлежат.

5.31. Порядок выплаты премий победителям и призерам определен положением о конкурсе.

6. Права и обязанности участников, оператора и организатора

6.1. Права и обязанности участников:

6.1.1. Участник имеет право:

- принять участие в конкурсе в составе коллектива в соответствии с настоящими правилами;
- получать информацию о сроках и условиях проведения конкурса;
- отказаться от участия в конкурсе посредством направления оператору конкурса письма-уведомления на электронную почту оператора в срок до 05 июня 2024 года включительно.

6.1.2. Участник обязан соблюдать все условия настоящих правил и положения о конкурсе.

6.2. Права и обязанности оператора и организатора:

6.2.1. Организатор и оператор имеют право:

- требовать от участника соблюдения настоящих правил и положения о конкурсе;
- отказать любому лицу в участии в конкурсе в случае нарушения участником условий настоящих правил и положения о конкурсе;
- не вступать в письменные переговоры либо контакты с участниками, кроме случаев, предусмотренных настоящими правилами и положением о конкурсе;
- изменять настоящие правила, разместив на официальном сайте конкурса обновленную версию правил.

6.2.2. Оператор не несет ответственности за:

- переносы сроков и сбои в проведении этапов конкурса, а также другие изменения, вызванные обстоятельствами форс-мажора;
- неисполнение участниками своих обязанностей, предусмотренных настоящими правилами;
- неознакомление участников с правилами и положением о конкурсе;
- сбои в работе и другие технические неполадки оператора связи (телефонной и интернет), непосредственно обслуживающих участников конкурсов;

- получение от участников неполных и/или некорректных электронных сообщений, в том числе по вине почтовой службы, организаций связи, в результате технических проблем и/или мошенничества в сети Интернет и/или каналов связи, используемых при проведении конкурса;
- какие-либо последствия ошибок участника, включая (кроме всего прочего) понесенные им убытки.

6.3. Принимая условия настоящих правил и положения о конкурсе, участник подтверждает, что:

6.3.1. Использование организатором, оператором, а также органом исполнительной власти города Москвы, в том числе Департаментом информационных технологий города Москвы, подведомственными органам исполнительной власти города Москвы организациями, субъектами предпринимательской деятельности, принимающими участие в конкурсе в составе комиссии по предварительной оценке прототипов и комиссии по присуждению премий, демонстрационных файлов, презентации, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных участником и/или коллективом в ходе проведения конкурса, в том числе размещение их в открытом доступе в сети интернет, не нарушает прав на результаты интеллектуальной деятельности или иных прав как самого участника, так и третьих лиц.

6.3.2. Согласен с тем, что организатор, оператор, а также орган исполнительной власти города Москвы, в том числе Департамент информационных технологий города Москвы, подведомственные органам исполнительной власти города Москвы организациям, субъекты предпринимательской деятельности, принимающие участие в конкурсе в составе комиссии по предварительной оценке прототипов и комиссии по присуждению премий, вправе по своему усмотрению использовать демонстрационные файлы проекта, созданные участником и/или коллективом в ходе проведения конкурса, по согласованию с участником.

6.3.3. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении предоставленного прототипа, демонстрационных файлов, презентации, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных участником в ходе проведения конкурса, участник обязуется самостоятельно их урегулировать в полном объеме (включая возмещение прямых и косвенных убытков третьих лиц) без привлечения организатора, оператора, а также органов исполнительной власти города Москвы, в том числе Департамента информационных технологий города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности, принимающих участие в конкурсе в составе комиссии по предварительной оценке прототипов и комиссии по присуждению премий.

6.3.4. Обязуется сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети «Интернет»), не собирать и не обрабатывать любую конфиденциальную информацию, информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, информацию о персональных данных вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к конкурсу, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной участнику в ходе проведения конкурса в рамках разработки решений.

6.3.5. Данные, содержащиеся в ТЗ, к которому участник получил доступ, являются конфиденциальной информацией и будут использоваться участником исключительно для разработки решений в рамках конкурса. Участник при этом гарантирует, что данные, содержащиеся в ТЗ, не будут им переданы третьим лицам без предварительного согласия правообладателя указанных данных, в противном случае участник гарантирует возместить прямые и косвенные убытки, которые понес правообладатель данных, содержащихся в ТЗ, в связи с неправомерной передачей участником конфиденциальной информации третьим лицам.

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
генерального директора
Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»

О.Б.Рябинина



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предварительной экспертизе прототипов коллективов, участвующих в
конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предварительной экспертизе прототипов коллективов, участвующих в конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» (далее – предварительная комиссия) – экспертный коллегиальный орган, который создается Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (далее – оператор).

1.2. Предварительная комиссия осуществляет отбор коллективов для участия в финальном этапе конкурса на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» (далее – конкурс).

1.3. Предварительная комиссия формируется из числа представителей органов исполнительной власти города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности.

К работе предварительной комиссии могут привлекаться независимые эксперты.

1.4. Предварительная комиссия не является юридическим лицом, работает на общественных началах, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, а также Положением о конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» и Правилами участия в конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» и настоящим Положением.

1.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности предварительной комиссии осуществляется оператором.

1.6. Ведение и составление протоколов предварительной комиссии обеспечивает оператор.

2. Порядок формирования и деятельность предварительной комиссии

2.1. Состав предварительной комиссии утверждается приказом оператора с согласия лиц, включенных в ее состав.

2.2. Предварительная комиссия имеет право:

2.2.1. Создавать экспертные группы, запрашивать экспертное мнение у сторонних организаций, привлекать необходимых специалистов (без права голоса), не входящих в состав предварительной комиссии, к рассмотрению прототипов коллективов.

2.2.2. Проводить заседания необходимое количество раз для рассмотрения прототипов коллективов.

2.3. Предварительная комиссия состоит из председателя, членов предварительной комиссии.

2.4. Работой предварительной комиссии руководит председатель предварительной комиссии.

2.5. Председатель предварительной комиссии:

2.5.1. Осуществляет общее руководство предварительной комиссией.

2.5.2. Распределяет обязанности между членами предварительной комиссии.

2.5.3. В случае необходимости полномочия председателя предварительной комиссии переходят назначенному члену предварительной комиссии.

2.5.4. Назначает место и время проведения заседания.

2.5.5. Подписывает протоколы заседаний предварительной комиссии.

2.6. Предварительная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании предварительной комиссии присутствует не менее 50 процентов общего числа ее членов.

2.7. Работа предварительной комиссии проходит очно и/или заочно.

2.8. Предварительная комиссия рассматривает прототипы коллективов, участвующих в конкурсе, по критериям, утвержденным оператором конкурса. Порядок направления прототипов коллективов членам предварительной комиссии утверждается в правилах участия в конкурсе.

2.9. Оценка прототипов осуществляется членами предварительной комиссии путем заполнения анкет в электронном виде.

2.10. Итоговая оценка вычисляется путем сложения набранных коллективом баллов.

2.11. По итогам оценки предварительная комиссия определяет не более 10 коллективов по каждой задаче конкурса для участия в финальном этапе конкурса.

2.12. Комиссия по предварительной экспертизе прототипов может допустить до участия в финальном этапе конкурса более 10 (десяти) лучших проектов коллективов по задаче конкурса по согласованию с оператором конкурса.

2.13. В случае если по итогам оценки прототипов коллективы не могут быть выбраны по причине равенства баллов, решение о допуске к финальному этапу конкурса принимается путем открытого голосования членов предварительной комиссии на заседании предварительной комиссии.

Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов предварительной комиссии.

В случае равенства числа голосов председателя предварительной комиссии является решающим.

2.14. По итогам голосования оператор оформляет протокол решения предварительной комиссии, который подписывается председателем предварительной комиссии.

Приложение 3
к приказу Государственного
бюджетного учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»
от 18.03 2024 № ИМ4-01-03-37/24

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
генерального директора
Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»

О.Б.Рябинина

ПЕРЕЧЕНЬ

**направлений (задач) конкурса на соискание премий Мэра Москвы
«Лидеры цифровой трансформации»**

№	Наименование задачи	Постановщик задачи
1	2	3
1	Сервис анализа патентной активности компаний Москвы	Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы
2	Сервис для прогнозирования и формирования закупок	Главное контрольное управление города Москвы
3	Конструктор пространственных решений по смарт-наполнению зон отдыха дворовых территорий	Департамент капитального ремонта города Москвы + Главное контрольное управление города Москвы
4	Сервис подбора и оценки территорий для вовлечения в хозяйственный оборот	Департамент городского имущества города Москвы
5	Умный помощник по комплексному подбору инвестиционных площадок	Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы
6	Сервис для автоматического моделирования движения объектов	Департамент информационных технологий города Москвы
7	Сервис для проектирования зданий на заданной территории	Департамент строительства города Москвы
8	Сервис мониторинга и адаптивного распределения заявок на обслуживание от маломобильных пассажиров	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы

№	Наименование задачи	Постановщик задачи
1	2	3
9	Сервис автоматизации составления графика работы врачей-рентгенологов	Департамент здравоохранения города Москвы
10	Сервис прогнозирования возникновения аварийных ситуаций	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы