Приложение 3

к приказу Департамента от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примерная форма договора о предоставлении субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| **Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы** | |
| г. Москва | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |

**Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы**, которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктами 1-5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем – «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность и ФИО уполномоченного лица Департамента)**,** действующего на основании приказа Департамента от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование получателя субсидии) именуемое в дальнейшем *– «*Получатель*»,* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, ФИО лица представляющего получателя или уполномоченное им лицо)*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации ИП, доверенности)*,

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Москвы от 22 августа 2017 г. № 552-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» и Порядком предоставления субсидий из бюджета города Москвы участникам инновационного кластера на территории города Москвы в целях возмещения части затрат, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговых услуг, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 29 октября 2019 г. № 1427 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы участникам инновационного кластера на территории города Москвы в целях возмещения части затрат, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговых услуг» заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Предметом Договора является предоставление в 20\_\_ году Получателю Уполномоченным органом на основании решения Отраслевой комиссии Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы по финансовой поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере экспорта, инноваций и кадрового потенциала отраслей экономики ( протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_) и в соответствии с распоряжением Уполномоченного органа от \_\_\_\_ 20\_\_ г.   
      № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии из бюджета города Москвы (далее – Субсидия) в размере \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в целях возмещения части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат Получателя, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговых услуг, согласно смете фактических затрат (Приложение 1 к Договору).

Компенсации подлежат расходы, понесенные с 1 января 2017 года по \_\_\_\_\_ 2019 года.

* 1. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета города Москвы, предусмотренных Уполномоченному органу в 20\_\_\_\_ году Законом города Москвы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по статье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на реализацию мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Государственной программы города Москвы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**
   1. Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных [пунктом 1.1](#P101) Договора.
   2. Субсидия предоставляется при наличии согласия Получателя на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, факта ведения хозяйственной деятельности, в том числе путем проведения выездных мероприятий.
   3. Субсидия предоставляется в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей. Финансовое обеспечение (авансирование) не предусмотрено.
   4. Субсидия перечисляется Получателю на счет, указанный в пункте 9 Соглашения не позднее 10 рабочих дней с даты заключения Соглашения Сторонами на основании служебной записки руководителя курирующего подразделения Департамента.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Уполномоченный орган обязан:
      1. Предоставить Получателю Субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей на цели, указанные в [пункте 1.1](#P101) Договора.
      2. Осуществить перечисление средств Субсидии при соблюдении условий, в порядке и сроки, предусмотренные в [пунктах 2.2](#P118), [2.3](#P132) и 2.4 Договора.
      3. Сформировать Сведения о Договоре посредством автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ) по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы (далее - Сведения о Договоре).
      4. Направить Сведения о Договоре, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа Договора посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания Сторонами Договора.
      5. Принять Отчет о деятельности Получателя субсидии (по форме Приложения 2 к Договору).
   2. Уполномоченный орган вправе:
      1. Изменять в одностороннем порядке объем субсидии при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу на эти цели, с последующим направлением Получателю соответствующего письменного уведомления и заключением дополнительного соглашения к настоящему договору.
      2. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения Договора, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).
      3. Отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично, а также вправе предъявить требование о возврате предоставленной субсидии в случае установления фактов недостоверности предоставленной Получателем информации о его финансово-хозяйственной деятельности и (или) документов, предоставленных на получение Субсидии.
      4. Проводить проверки и контрольные мероприятия, связанные с исполнением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.
      5. Установить, что мониторинг выполнения условий договора о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы осуществляет Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы».
   3. Получатель обязан:
      1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных Договором.
      2. Оказывать содействие Уполномоченному органу и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, факта ведения хозяйственной деятельности, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов, а также обеспечить доступ в помещения по месту нахождения Получателя.
      3. Предоставить Уполномоченному органу в срок не позднее 5 рабочих дней после поступления субсидии на счет, указанный в пункте 9 Соглашения, Акт об исполнении договора по форме Приложения 3 к Договору.
      4. Предоставить отчет по форме Приложения 2 к Договору в срок:

- за 2018 и 2019 годы – не позднее 1 июня 2020 г.;

- за 2020 год – не позднее 1 июня 2021 г.;

- за 2021 год – не позднее 1 июня 2022 г;

- за 2022 год – не позднее 1 июня 2023 г.

* + - 1. При непредставлении в срок отчетов, предусмотренные пунктом 3.3.4. Договора, Получатель уплачивает неустойку в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент просрочки, за каждый календарный день просрочки за период дат, указанных в данных пунктах до даты фактического предоставления отчетов в Уполномоченный орган.
      2. Со дня начала функционирования информационной системы обеспечения деятельности инновационного кластера на территории города Москвы отчеты предоставляются с использованием соответствующего функционала информационной системы.
    1. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Договору.
    2. В трехдневный срок проинформировать Уполномоченный орган о возникновении каких-либо обстоятельств, делающих заявления и заверения Получателя недействительными, уведомив об этом Уполномоченный орган путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом Получателя.
    3. Не получать средства из бюджета города Москвы на цели, предусмотренные Договором, в период его действия.
    4. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов обязан в трехдневный срок уведомить об этом Уполномоченный орган.
  1. Получатель вправе:
     1. Обращаться к Уполномоченному органу за разъяснениями по вопросам исполнения Договора.

1. **НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА**
   1. В случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии, допущенного Получателем, Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Субсидии, в котором указываются нарушения и сроки их устранения (далее - Акт), и направляет Акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания Получателю для устранения нарушений.
   2. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок не позднее 7 рабочих дней со дня срока, указанного в Акте, принимает правовой акт о возврате средств субсидии в бюджет города Москвы, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии и оформляет его правовым актом.
   3. В срок не позднее 5 дней со дня подписания правового акта о возврате средств субсидии в бюджет города Москвы Уполномоченный орган направляет правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии Получателю вместе с письмом, содержащим требование о возврате средств Субсидии, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в бюджет города Москвы с указанием подлежащей возврату суммы и реквизитов банковского счета для зачисления указанных средств в бюджет города Москвы.
   4. Получатель осуществляет возврат средств Субсидии, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате Субсидии.

В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Срок действия Договора с даты подписания Договора по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
   2. Днем подписания Договора считается дата подписания Уполномоченным органом Договора, подписанного Получателем.
3. **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**
   1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.
   2. В случае невозможности урегулирования разногласий и споров путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке.
4. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Изменение Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
   2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
   3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   4. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение 1 – Смета фактических затрат;

Приложение 2 – Форма отчета о деятельности Получателя субсидии;

Приложение 3 – Акт об исполнении договора.

1. **ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уполномоченный орган:**  **Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы**  Адрес местонахождения: 125009, г. Москва, Вознесенский пер., д. 22  Телефон: 8 (495) 620-20-00  ИНН 9710068955, КПП 771001001, Банковские реквизиты: УФК по г. Москве (Департамент финансов города Москвы, ДПИИР города Москвы л/с 0316511000452435), р/сч 40201810445250000179 ГУ Банка России по ЦФО  г. Москва 35, БИК 044525000  ОГРН 1187746841050  ОКВЭД 84.11  ОКТМО 45382000  Код по сводному реестру главных распорядителей – 452J3354  Дата постановки на учет в налоговом органе – 01.10.2018 | **Получатель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический и фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Получатель платежа:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк получатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_ |
| **Ответственный исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.+7(495)620-20-00 (доб.\_\_\_\_\_)  (должность уполномоченного лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/ФИО**  подпись  М.П. | **Ответственное должностное лицо:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. +7(495)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (доб. \_\_\_\_)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**ФИО**  подпись  М.П. |

**Приложение 1**

**к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Смета фактических затрат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статей затрат | Сумма затрат, руб. | Размер возмещения из бюджета, руб. |
| 1 | Разработка электронных 3D-моделей продукта, технических условий на продукцию, технического проекта, конструкторской документации в соответствии с Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), технологической документации на выпуск опытной партии и (или) опытных образцов продукции в соответствии с Единой системой технологической документации (ЕСТД), программы и методики проведения испытаний опытной партии и (или) опытных образцов продукта, всего:  Состоит из: |  |  |
| 1.1 |  |  |  |
| 2 | Изготовление, в том числе и с использованием технологии 3D-печати опытных образцов, опытных партий продукта и проведение их испытаний, а также изготовление прототипов технологического оборудования, в том числе узлов технологической линии, мастер-моделей и матриц, пресс-форм и кондукторов, всего:  Состоит из: |  |  |
| 2.1 |  |  |  |
| 3 | Затраты на оплату по договорам на приобретение, поставку, монтаж и пусконаладку оборудования, а также по договорам на приобретение, метрологическую аттестацию, калибровку и поверку средств измерений, испытательных стендов и установок, участвующих в производстве нового или модифицированного продукта, производимого с использованием результатов инжиниринговой деятельности, всего:  Состоит из: |  |  |
| 3.1 |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Получатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**Приложение 2**

**к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Форма отчета о деятельности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» за 20\_\_ год\***

(наименование Получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
|  | Выручка, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Численность персонала, чел. |  |  |  |  |  |
|  | Объем отгруженной новой/модернизированной продукции, часть затрат на которую компенсированы за счет полученной субсидии, тыс. руб. (доля % от общего объема выручки) |  |  |  |  |  |
|  | Чистая прибыль, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Объем экспорта, тыс. руб. (доля % от общего объема выручки) |  |  |  |  |  |
|  | Фонд заработной платы, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Среднегодовая заработная плата работников (на одного работника), руб. |  |  |  |  |  |
|  | Стоимость основных средств, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Стоимость материальных внеоборотных активов в расчете на одного работника, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Стоимость нематериальных активов в расчете на одного работника, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Объем платежей от распоряжения результатами интеллектуальной деятельности, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Затраты на исследования и разработки, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Налоги в бюджет города Москвы, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Налоги в федеральный бюджет, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
|  | Платежи во внебюджетные фонды, тыс. руб. |  |  |  |  |  |

* Текущая отчетность заполняется с указанием значений за предыдущие отчетные периоды

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  Принято  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**Приложение 3**

**к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АКТ**

об исполнении договора от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, признавая себя совместно и каждый в отдельности «Сторонами», составили Акт об исполнении договора от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Договор»):

1. Всего оплачено Уполномоченным органом Получателю за период действия Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек, что не превышает сумму, утвержденную решением Уполномоченного органа (распоряжение Уполномоченного органа от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_).
2. Стороны не имеют взаимных претензий и считают Договор выполненным полностью.
3. Подписание Акта не освобождает Получателя от обязанности предоставлять отчетность в соответствии с п. 3.3.4 Договора, а также исполнения п. 3.3.5, 3.3.6, 3.3.8 Договора.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Получатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |