

**ФОНД
«МОСКОВСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КЛАСТЕР»**

ПРИКАЗ

«27» марта 2024 г.

№ П-10-05/24

**О проведении пилотного проекта
по реализации сервиса «Навигация
и экспертное сопровождение»**

В целях выявления и поддержки проектов и инициатив, способствующих развитию рынка инновационных технологий, внедрению востребованных проектов, сервисов, достижений науки и техники в бизнес-процессы субъектов предпринимательства и в реальный сектор экономики, а также в целях содействия продвижению результатов инновационной деятельности участников инновационного кластера на территории города Москвы **приказываю:**

1. Определить сроки проведения пилотного проекта по реализации сервиса «Навигация и экспертное сопровождение» (далее – Пилотный проект, Сервис соответственно) **с 27 марта по 31 июля 2024 года.**

2. Утвердить Правила предоставления сервиса «Навигация и экспертное сопровождение» в рамках пилотного проекта согласно приложению к настоящему приказу.

3. Утвердить проектную команду по организации и реализации Пилотного проекта в составе:

– начальника Управления по работе с инвестиционными проектами Центра технологического предпринимательства и содействия инвестированию **Осановой М.С.;**

– проектного менеджера Управления развития технологического предпринимательства Центра технологического предпринимательства и содействия инвестированию **Кожухова В.Р.;**

– проектного менеджера Управления развития технологического предпринимательства Центра технологического предпринимательства и содействия инвестированию **Додонова Н.С.;**

– проектного менеджера Управления по работе с инвестиционными проектами Центра технологического предпринимательства и содействия инвестированию **Гусевой М.Д.**

4. Назначить ответственным лицом за реализацию Пилотного проекта и предоставление Сервиса начальника Управления по работе

с инвестиционными проектами Центра технологического предпринимательства и содействия инвестированию **Осанову М.С.**

5. Ответственному за предоставление Сервиса обеспечить:

5.1. Инициацию закупочных процедур, а также обеспечить контроль исполнения заключенных договоров с третьими лицами по результатам проведения закупочных процедур в порядке, установленном Положением о закупочной деятельности Фонда «Московский инновационный кластер»;

5.2. Контроль порядка и сроков предоставления Сервиса;

5.3. Своевременное размещение информации о Сервисе на сайте <https://i.moscow> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Начальнику Управления развития IT-платформы Центра развития цифровой инфраструктуры **Симоняну А.А.** обеспечить:

6.1. Размещение настоящего приказа в публичном разделе информационной системы обеспечения деятельности инновационного кластера на территории города Москвы, на сайте <https://i.moscow> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок **не позднее 3 рабочих дней с даты подписания**;

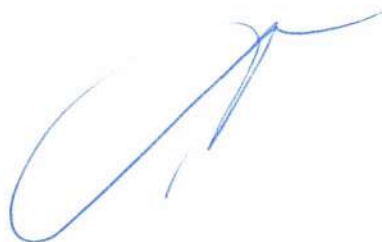
6.2. В срок **не позднее 27 марта 2024 года** реализацию процесса сбора, рассмотрения заявок, установленного порядка реализации Сервиса с использованием информационной системы обеспечения деятельности инновационного кластера на территории города Москвы.

6.3. Размещение информации о Сервисе на сайте <https://i.moscow> при поступлении такого запроса со стороны ответственного за предоставление Сервиса.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора **Ю.П.Поволоцкую**.

Генеральный директор Фонда
«Московский инновационный кластер»

А.И.Парабучев



**Правила
предоставления сервиса «Навигация и экспертное сопровождение»
в рамках пилотного проекта**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления сервиса «Навигация и экспертное сопровождение» (далее – Сервис) определяют цель, задачи, требования к заявителям и составу заявки на предоставление Сервиса, порядок предоставления Сервиса.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1.2.1. **Заявка** – анкета, заполненная заявителем на сайте <https://i.moscow>, по форме, утвержденной в Приложении 1 к настоящим Правилам.

1.2.2. **Заявитель** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, авторизованное (-ый) на сайте <https://i.moscow> и подавшее (-ий) Заявку на получение Сервиса.

1.2.3. **Участник кластера** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, получивший статус участника инновационного кластера на территории города Москвы в соответствии с Положением о порядке и условиях участия в инновационном кластере города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 25 апреля 2019 г. № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы».

1.2.4. **Сайт** – интернет-ресурс, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://i.moscow>.

1.2.5. **Экспресс-диагностика** – оценка проекта Заявителя Экспертом посредством видео-конференц-связи с целью выявления соответствия Заявителя требованиям допуска к экспертным консультациям, предусмотренным Приложением 2 к настоящим Правилам.

1.2.6. **Экспертные консультации** – индивидуальная работа Эксперта с Заявителем в формате консультирования сроком от 1 (одного) до 3 (трех) месяцев, нацеленная на привлечение Заявителем государственного финансирования или развитие бизнеса Заявителя.

1.2.7. **Эксперт** – лицо, обладающее профессиональными компетенциями и опытом, привлеченное Фондом МИК для предоставления Заявителям экспертных консультаций по вопросам получения государственного финансирования или вопросам развития бизнеса.

1.3. Сервис предусматривает следующие этапы:

1.3.1. **Первый этап.** Консультирование и персональная навигация Заявителей по существующим мерам поддержки.

1.3.2. **Второй этап.** Цикл экспертных консультаций по вопросам получения государственного финансирования или цикл экспертных консультаций по вопросам развития бизнеса.

1.4. Воспользоваться первым этапом Сервиса может неограниченное количество Заявителей, соответствующих требованиям, установленным п. 3.3 настоящих Правил.

Воспользоваться вторым этапом Сервиса могут первые **24 (двадцать четыре) Заявителя**, соответствующих требованиям, установленным п. 3.8 настоящих Правил.

1.5. Сервис реализует Фонд «Московский инновационный кластер» (ИНН 9710075695) (далее – Фонд МИК).

1.6. Официальным языком Сервиса является русский язык.

1.7. Фонд МИК вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, формировать и утверждать дополнительные условия, регулирующие сбор и рассмотрение Заявок, приостанавливать, возобновлять и прекращать отбор Заявителей. Об указанных в настоящем пункте событиях Фонд МИК информирует путем размещения соответствующего приказа на сайте. Заявитель, продолживший получение Сервиса, подтверждает ознакомление и согласие с внесенными и опубликованными изменениями.

2. Цель и задачи Сервиса

2.1. Цель Сервиса:

– содействие Участникам кластера в привлечении финансирования и развитии бизнеса.

2.2. Задачи Сервиса:

– навигация технологических компаний по доступным мерам поддержки;

– содействие развитию технологических компаний, включая выявление основных ограничений развития и точек роста бизнеса, разработку и реализацию плана действий совместно с Экспертами.

3. Порядок предоставления Сервиса

3.1. Сервис предоставляется в заявительном порядке.

3.2. Для получения доступа к Сервису юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю необходимо заполнить Заявку на Сайте по форме, утвержденной Приложением 1 к настоящим Правилам.

3.3. Доступ к первому этапу Сервиса предоставляется Заявителям, соответствующим следующим требованиям:

3.3.1. Заявитель является Участником кластера, зарегистрированным в качестве налогоплательщика на территории города Москвы;

3.3.2. Заявитель реализует проект (продукт), который является технологичным и находится на стадии, достаточной для пилотирования либо продаж (наличие минимального жизнеспособного продукта, или не ниже УТГ 8 согласно ГОСТ Р 56861-2016);

3.3.3. Заявитель соответствует одному или нескольким требованиям:

- является участником Реестра стартапов и высокотехнологичных компаний города Москвы;

- воспользовался сервисом «Инвестиционная экспертиза» в 2023 или 2024 году и имеет скрининговое и/или скоринговое заключение по итогам оценки инвестиционной привлекательности проекта.

3.4. Фонд МИК осуществляет сбор и проверку заполнения Заявок на соответствие полноты и корректности представленных сведений и в срок **не позднее 3 (трех) рабочих дней** со дня поступления Заявки направляет Заявителю уведомление посредством личного кабинета на Сайте:

- об отклонении Заявки (в случае некорректного заполнения Заявки, выявления Фондом МИК недостоверных или противоречивых сведений или несоответствия Заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 3.3 настоящих Правил);

- об одобрении Заявки (в случае предоставления корректной Заявки и соответствия Заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 3.3 настоящих Правил).

3.5. В случае отклонения Заявки Заявитель вправе подать Заявку повторно после ее доработки.

3.6. После одобрения Заявки сотрудником Фонда МИК осуществляется подбор доступных и актуальных для Заявителя мер поддержки на основании данных, представленных в Заявке. Список с мерами поддержки становится доступен Заявителю для ознакомления и скачивания в личном кабинете на Сайте **не позднее 3 (трех) рабочих дней** после одобрения Заявки.

3.7. Заявитель вправе направить запрос на проведение консультации и персональной навигации по мерам поддержки в личном кабинете на Сайте и получить указанную услугу в срок **не позднее 3 (трех) рабочих дней** с даты получения запроса.

3.8. Для получения доступа ко второму этапу Сервиса Заявителю после прохождения пунктов 3.2-3.7 настоящих Правил необходимо направить соответствующий запрос в личном кабинете на Сайте, а также соответствовать требованиям, предусмотренным Приложением 2 к настоящим Правилам.

3.9. После поступления запроса Заявителя на доступ ко второму этапу Сервиса Заявителю в личном кабинете на Сайте приходит приглашение на экспресс-диагностику и проект соглашения о неразглашении конфиденциальной информации с Экспертом, который требуется подписать до проведения экспресс-диагностики.

3.10. **Не позднее 5 (пяти) рабочих дней** с даты поступления уведомления, указанного в пункте 3.9 настоящих Правил, Заявитель обязан предоставить скан-копию подписанного со своей стороны соглашения о неразглашении конфиденциальной информации в личном кабинете на Сайте. В случае

нарушения указанных сроков Заявка Заявителя на доступ ко второму этапу Сервиса отклоняется.

3.11. **Не позднее 5 (пяти) рабочих дней** с даты подписания соглашения о неразглашении конфиденциальной информации Заявитель обязан принять участие в экспресс-диагностике с Экспертом. В случае нарушения указанных сроков Заявка Заявителя на доступ ко второму этапу Сервиса отклоняется.

3.12. **Не позднее 5 (пяти) рабочих дней** с даты участия в экспресс-диагностике Заявитель получает уведомление посредством личного кабинета на Сайте:

- об отказе в предоставлении доступа ко второму этапу Сервиса с указанием причины отказа (в случае выявления Экспертом несоответствия Заявителя требованиям, предусмотренным Приложением 2 к настоящим Правилам);

- о допуске Заявителя ко второму этапу Сервиса (в случае соответствия Заявителя требованиям, предусмотренных Приложением 2 к настоящим Правилам).

3.13. **Не позднее 5 (пяти) рабочих дней** с даты получения уведомления о допуске ко второму этапу Сервиса Эксперт согласовывает с Заявителем план индивидуальной работы, направленный на привлечение Заявителем государственного финансирования или развитие бизнеса. Согласованный план работ загружается в личный кабинет Заявителя на Сайте.

3.14. Длительность предоставления доступа ко второму этапу Сервиса для одного Заявителя не может превышать **3 (трех) месяцев**. Экспертные консультации по вопросам получения государственного финансирования и вопросам развития бизнеса не могут быть предоставлены Заявителю одновременно в течение одного периода.

3.15. По итогам прохождения цикла экспертных консультаций по вопросам получения государственного финансирования Заявитель может получить верифицированный экспертом комплект документов для подачи заявки на выбранную грантовую программу в случае эффективной работы с Экспертом по индивидуальному плану работы.

3.16. По итогам прохождения цикла экспертных консультаций по вопросам развития бизнеса Заявитель может получить обновленную инвестиционную презентацию в случае эффективной работы с Экспертом по индивидуальному плану работы.

4. Заключительные положения

4.1. Указанная в настоящих Правилах информация о порядке и правилах предоставления Сервиса и вносимые изменения в Правила подлежат размещению на Сайте.

4.2. Внесение изменений в настоящие Правила производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заявитель, продолживший пользование Сервисом, подтверждает ознакомление и согласие с внесенными Фондом МИК изменениями.

4.3. Направление Заявки на получение Сервиса означает безоговорочное согласие Заявителя со всеми условиями настоящих Правил, а также согласие на:

4.3.1. участие во всех встречах и мероприятиях, организованных посредством видеоконференцсвязи и/или проводимых офлайн на площадке, предоставляемой Фондом МИК, в рамках Сервиса (встречи, проводимые с целью сбора/уточнения/анализа информации по проекту; экспертные консультации; обсуждения промежуточных и итоговых результатов предоставления Сервиса и другие);

4.3.2. представление запрашиваемой Фондом МИК информации о ходе реализации проекта в течение одного года со дня предоставления Сервиса;

4.3.3. использование Фондом МИК информации о проекте Заявителя в информационных целях, в том числе, но не ограничиваясь, для размещения на Сайте;

4.3.4. использование и обработку предоставленной Заявителем информации Фондом МИК и третьими лицами, привлекаемыми Фондом МИК для реализации Сервиса в целях некоммерческого использования.

4.4. Заявитель, направляя Заявку на получение Сервиса, дает согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Приложением 3 к настоящим Правилам. Указывая информацию о третьих лицах, Заявитель подтверждает получение согласия таких третьих лиц на предоставление информации Фонду МИК.

4.5. Заявитель несет ответственность за предоставление некорректных или заведомо ложных данных.

4.6. Фонд МИК не несет ответственность за непреднамеренное или намеренное нарушение Заявителем авторских и/или иных прав третьих лиц.

4.7. В случае получения информации о нарушениях прав третьих лиц Фонд МИК имеет право отказать Заявителю в предоставлении Сервиса, прекратить или приостановить его пользование Сервисом.

4.8. В случае нарушения Заявителем и/или его представителями по своей вине любых обязательных условий предоставления Сервиса, которое в последствии повлечет за собой возникновение убытков у Фонда МИК, Заявитель подтверждает и гарантирует, что убытки будут возмещены Фонду МИК со стороны Заявителя в полном объеме.

Приложение I

к Правилам предоставления сервиса
«Навигация и экспертное сопровождение»
в рамках пилотного проекта

Форма заявки

1. Укажите ИНН вашей компании *
 - Числовое поле: _____
2. Укажите наименование вашей компании *
 - Текстовое поле: _____
3. Укажите вашу фамилию *
 - Текстовое поле: _____
4. Укажите ваше имя *
 - Текстовое поле: _____
5. Укажите ваше отчество *
 - Текстовое поле: _____
6. Укажите ваш телефон для оперативной связи в рамках предоставления сервиса *
 - Поле для ввода номера телефона: _____
7. Укажите ваш e-mail для связи *
 - Поле для ввода e-mail: _____
8. Кратко, с помощью 1-2 предложений, опишите продукт, для которого вы хотели бы получить подбор актуальных мер поддержки *
 - Текстовое поле: _____
9. К какому типу относится ваш продукт? *
 - Программное обеспечение (software)
 - Аппаратный комплекс (hardware)

- Программно-аппаратный комплекс (software+hardware)
- Другое (текстовое поле): _____

10. Зарегистрировано ли ваше ПО в реестре отечественного ПО?

- Да
- Нет

11. К какой отрасли относится ваш продукт? *

- Реклама и маркетинг / Advertising & Marketing
- Аэрокосмические технологии / Aero & SpaceTech
- Агропромышленные технологии / AgroTech
- Ассистивные технологии / AssistiveTech
- Технологии в сфере красоты и ухода / BeautyTech
- Софт для бизнеса / Business Software
- Технологии в сфере очистки / CleanTech
- Строительные технологии / ConstructionTech
- Потребительские товары и сервисы / Consumer Goods & Services
- Цифровая безопасность / CyberSecurity
- Онлайн-торговля / E-commerce
- Образовательные технологии / EdTech
- Технологии энергосбережения / Energy
- Ивент-технологии / EventTech
- Технологии в сфере одежды и моды / FashionTech
- Финансовые технологии / FinTech
- Пищевые технологии / FoodTech
- Игровая индустрия / Gaming
- здравоохранение / HealthCare
- Технологии в сфере HR и рабочих процессов / HR & WorkTech
- Индустриальные технологии / IndustrialTech
- Технологии в сфере юриспруденции / Legal & RegTech
- Картирование и навигация / Mapping & Navigation
- Медиа и развлечения / Media & Entertainment
- Недвижимость / Real Estate
- Технологии в сфере ритейла / RetailTech
- Технологии в сфере безопасности / SafetyTech
- Спортивные технологии / SportTech
- Телеком и коммуникации / Telecom & Communication
- Транспорт и логистика / Transport & Logistics
- Путешествия / Travel

12. Какой тип бизнес-модели у вашего продукта? Вы можете выбрать несколько вариантов ответа. *

- B2C
- B2B
- B2B2C
- B2G
- Другое (текстовое поле): _____

13. На какой стадии находится ваш продукт? *

- Идея
- Посевная (MVP, готовый к тестированию)
- Ранний рост (первые продажи)
- Расширение (стабильные продажи на локальном рынке)
- Зрелость (международная экспансия и/или IPO)

14. Укажите выручку вашей компании за последние 3 года в млн. руб. *

- Выручка за 2021 (текстовое поле): _____
- Выручка за 2022 (текстовое поле): _____
- Выручка за 2023 (текстовое поле): _____

15. Укажите численность штатных сотрудников вашей компании на текущий момент *

- Числовое поле: _____

16. Зарегистрированы ли права на результаты интеллектуальной деятельности по вашему продукту? Вы можете выбрать несколько вариантов ответа *

- Не зарегистрированы
- Подана заявка на регистрацию патента
- Да, зарегистрированы
 - i. Получен патент на изобретение, полезную модель и/или промышленный образец
 - ii. Зарегистрирована программа ЭВМ
 - iii. Иные РИД, зарегистрированные в Роспатенте
 - iv. Зарегистрированы в РЦИС

17. Имеются ли у вас лицензии (в случае осуществления лицензируемых видов деятельности)? *

- Нет (нелицензируемая деятельность)
- Нет (лицензируемая деятельность)
- Да (есть лицензия)

18. Есть ли у вашей компании производственная площадка в Москве? *

- Да
- Нет, у меня нет производства
- Нет, мое производство находится в других регионах России

19. Привлекали ли вы более 500 тыс. рублей венчурного финансирования от бизнес-ангелов в течение последнего года? *

- Да
- Нет

20. Укажите размер необходимого вам финансирования в млн. руб.

- Числовое поле: _____

21. Готовы ли вы софинансировать проект из собственных средств или средств инвестора в случае получения гранта? *

- Да
- Нет

22. Готовы ли вы получить заемное финансирование (кредит на развитие проекта)? *

- Да
- Нет

23. Укажите основные статьи расходов, которые вы понесли за прошлый год. Вы можете выбрать несколько вариантов ответа *

- ФОТ
- Тестирование и испытания продукта
- Изготовление прототипа и/или пилотной партии
- Сертификация
- Патентование
- Приобретение оборудования и модернизация производства
- Материалы и сырье
- Получение лицензий на отечественное ПО
- Логистика
- Маркетинг и реклама
- Участие в выставках и конференциях

24. Укажите основные статьи расходов, которые будут понесены компанией в течение текущего года. Вы можете выбрать несколько вариантов ответа *

- ФОТ
- Тестирование и испытания продукта
- Изготовление прототипа и/или пилотной партии
- Сертификация
- Патентование
- Приобретение оборудования и модернизация производства
- Материалы и сырье
- Получение лицензий на отечественное ПО
- Логистика
- Маркетинг и реклама
- Участие в выставках и конференциях

25. Выберите актуальные для вас цели на ближайший год. Вы можете выбрать несколько вариантов ответа *

- Зарегистрировать интеллектуальную собственность
- Начать продажи
- Увеличить продажи
- Расширить производство
- Выйти на международный рынок

26. Выберите актуальные для вас инструменты для достижения ваших целей. Вы можете выбрать несколько вариантов ответа *

- Провести пилотирование продукта
- Поработать над развитием бизнеса с экспертами
- Получить грантовое финансирование
- Получить льготный кредит или займ
- Привлечь инвестиции в проект в обмен на долю

Направляя заявку на предоставление сервиса сопровождения стартапов, заявитель:

- выражает согласие с Правилами предоставления сервиса сопровождения стартапов в рамках пилотного проекта;
- дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- подтверждает, что соответствует требованиям 3.3 Правил.

* *Обязательные к заполнению поля*

** *Форма заявки может быть изменена по решению Фонда*

Приложение 2

к Правилам предоставления сервиса
«Навигация и экспертное сопровождение»
в рамках пилотного проекта

Требования

к Заявителям для получения доступа ко второму этапу Сервиса. Цикл экспертных консультаций по вопросам получения государственного финансирования

1. Заявитель является юридическим лицом, получившим статус участника инновационного кластера на территории города Москвы в соответствии с Положением о порядке и условиях участия в инновационном кластере города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 25 апреля 2019 г. № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы».

2. Заявитель реализует проект (продукт), который является технологичным и находится на стадии, достаточной для пилотирования либо продаж.

3. Заявитель соответствует обязательным требованиям, предъявляемым Институтами развития к получателям государственного финансирования в виде гранта. Заявку на который Заявитель намерен подать после получения экспертных консультаций.

4. Заявитель готов выделять 1-2 часа времени ежедневно на протяжении от 1 (одного) до 3 (трех) месяцев для индивидуальной работы с Экспертом и подготовки необходимых материалов о проекте по рекомендациям Эксперта с целью получения государственного финансирования.

5. Заявитель обязуется по итогам получения экспертных консультаций подать Заявку на получение государственного финансирования в виде гранта от одного из Институтов развития до конца календарного года.

6. Заявитель обязуется каждые полгода на протяжении 1 (одного) года после завершения индивидуальной работы с Экспертом предоставлять Фонду МИК сведения, связанные с развитием бизнеса и привлечением финансирования, после получения соответствующего запроса от Фонда МИК и в сроки, установленные в таком запросе.

Требования

к Заявителям для получения доступа ко второму этапу Сервиса. Цикл экспертных консультаций по вопросам развития бизнеса

1. Заявитель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, получившим статус участника инновационного кластера на территории города Москвы в соответствии с Положением о порядке и условиях участия в инновационном кластере города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 25 апреля 2019 г. № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы».

2. Заявитель реализует проект (продукт), который является технологичным и находится на стадии, достаточной для пилотирования либо продаж.

3. Основатель (сооснователь, генеральный директор, директор по развитию) бизнеса Заявителя готов лично участвовать в индивидуальной работе с Экспертом, направленной на развитие бизнеса Заявителя, и выделять 1-2 часа времени ежедневно в течение 3 (трех) месяцев.

4. Заявитель обязуется каждые полгода на протяжении 1 (одного) года после завершения индивидуальной работы с Экспертом предоставлять Фонду МИК сведения, связанные с развитием бизнеса и привлечением финансирования, после получения соответствующего запроса от Фонда МИК и в сроки, установленные в таком запросе.