

**План противодействия коррупции в Фонде МИК
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение	Срок исполнения
1	Взаимодействие с Отделом государственной службы и противодействия коррупции Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы по вопросам противодействия коррупции	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно
2	Разработка и принятие локальных нормативных актов Фонда МИК по вопросу противодействия коррупции	Отдел правового обеспечения деятельности, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	до 30.06.2022
3	Анализ и рассмотрение обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в Фонд МИК. Направление результатов проведенного анализа в Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно
4	Рассмотрение уведомлений работников Фонда МИК о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно
5	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в Фонде МИК	Отдел правового обеспечения деятельности, Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	ежеквартально
6	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов в Фонде МИК	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно

7	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией лекций и семинаров для повышения уровня правовой грамотности работников Фонда МИК	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	ежегодно 9 декабря
8	Подготовка отчетов о работе, проводимой в Фонде МИК в сфере противодействия коррупции и размещение на сайте	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие
9	Разработка и внедрение мер, направленных на создание условий, повышающих правосознание работников Фонда МИК и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие
10	Представлять отчет об исполнении мероприятий Плана Департамента в Отдел государственной службы и противодействия коррупции Департамента в части касающейся	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	раз в полугодие не позднее 20 июня и 20 декабря. Итоговый отчет – до 15 ноября 2024 г.
11	Представление предложений для включения в План противодействия коррупции в городе Москве на следующий период	Отдел правового обеспечения деятельности, Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений	До 1 октября 2024 г.