

Приложение 1
к приказу Департамента
предпринимательства и инновационного
развития города Москвы
от 06.08. 2021 г. № П-18-12-241/21

Приложение 2
к приказу Департамента
предпринимательства и инновационного
развития города Москвы
от 1 июля 2021 г. № П-18-12-196/21

Примерная форма договора о предоставлении субсидии

Договор № _____

о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на поддержку и развитие деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

г. Москва

«__» _____ 2021 г.

Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – Департамент), которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктами 1 – 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «**Уполномоченный орган**», в лице _____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество), действующего на основании приказа Департамента от 3 декабря 2018 г. № П-18-12-38/8 «О распределении обязанностей между руководителем и заместителями руководителя Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы», с одной стороны и _____ (наименование юридического лица/ИП), именуемый в дальнейшем «**Получатель**», в лице _____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица), действующего на основании _____ (устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности), с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Москвы от 22 августа 2017 г. № 552-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам», Порядком предоставления субсидий из бюджета города Москвы субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части

затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на поддержку и развитие деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 4 октября 2017 г. № 741-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета города Москвы в целях государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и признании утратившим силу постановления Правительства Москвы от 15 сентября 2015 г. № 587-ПП» (далее – Порядок), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление в _____ году (годах) Получателю Уполномоченным органом в соответствии с решением Отраслевой комиссии по финансовой поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере экспорта, инноваций и кадрового потенциала отраслей экономики Департамента (протокол от _____ № __) и распоряжением Департамента от _____ № _____ субсидии из бюджета города Москвы в размере не более _____ (сумма прописью) рублей __ копеек в целях возмещения части фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Получателя на уплату процентов по кредитному (кредитным) договору (договорам) от _____ № _____, заключенному (заключенным) между _____ (далее – Кредитная организация) и Получателем, (далее – Кредитный договор) на поддержку и развитие деятельности (далее – Субсидия).

Возмещению подлежат документально подтвержденные затраты на уплату процентов, оплаченных Получателем по Кредитному договору за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Расчет возмещаемых процентных платежей по Кредитному договору, расчет размера субсидии и график выплаты субсидии представлены в приложении 1 к Договору (далее – График выплаты субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу по целевой статье по **КБК** _____ по целевой статье _____, аналитический код целевой субсидии _____, мероприятия «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, осуществляющих инвестиционную деятельность, деятельность в сферах промышленности и экспорта или оказывающих содействие развитию предпринимательской, экспортной и промышленной деятельности» подпрограммы «Москва – город для бизнеса и инвестиций» Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы».

1.3. Субсидия предоставляется в размере фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на уплату процентов по кредитам,

понесенных Получателем не ранее с 1 января года, предшествующего году подачи заявки.

1.4. Расчет размера затрат на уплату процентов по кредиту, понесенных Получателем и подлежащих компенсации за счет Субсидии, определяется в следующем порядке:

1.4.1. В случае приобретения за счет кредита **оборудования, произведенного на территории Российской Федерации**, – исходя из размера ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на день подачи заявки на предоставление субсидии Получателем, увеличенной на 5 процентных пунктов, но не более размера процентной ставки по кредиту, указанной в кредитном договоре.

1.4.2. В случае приобретения за счет кредита **оборудования, произведенного за пределами территории Российской Федерации**, и (или) получения кредита, направленного **на поддержку и развитие деятельности субъекта МСП**, – исходя из размера ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на день подачи заявки на предоставление субсидии, но не более размера процентной ставки по кредиту, указанной в кредитном договоре.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 Договора.

2.2. Субсидия предоставляется в размере не более _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек, в том числе:

_____ год не более _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек,

_____ год не более _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек,

_____ год не более _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек,

Аванс не предусмотрен.

2.3. При подписании Договора Получатель выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и (или) уполномоченной организацией, определенной в установленном порядке, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Подписание Сторонами Договора свидетельствует о согласии Получателя на проведение Уполномоченным органом и (или) уполномоченной организацией, определенной в установленном порядке, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в том числе путем осуществления выездных мероприятий.

2.4. Субсидия перечисляется Получателю на счет Получателя, указанный в пункте 9 Договора, в сроки согласно Графику выплаты субсидии, при условии предоставления отчетов, предусмотренных Договором, и:

2.4.1. Ведения Получателем хозяйственной деятельности на территории города Москвы, наличие у Получателя оборудования, приобретенного за счет

средств кредита, на территории города Москвы в течение срока действия Договора (в случае приобретения за счет средств кредита оборудования).

2.4.2. Выполнения Получателем обязательств по обеспечению по требованию Департамента возможности проверки Департаментом, Уполномоченной организацией факта ведения Получателем хозяйственной деятельности на территории города Москвы, наличия у Получателя оборудования, приобретенного за счет средств кредита, на территории города Москвы (в случае приобретения за счет кредита оборудования) в течение срока действия Договора, в том числе путем осуществления выездных мероприятий.

2.4.3. Представления по запросам Департамента в установленные им сроки документов, необходимых для проведения проверок соблюдения Получателем целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Договором.

2.4.4. Выполнения Получателем обязательств по уплате процентов по кредиту в соответствии с Кредитным договором.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Уполномоченный орган обязан:

3.1.1. Предоставить Получателю Субсидию в размере и на цели, указанные в пункте 1.1 Договора.

3.1.2. Осуществить перечисление средств Субсидии при соблюдении условий, в порядке и сроки, предусмотренные Порядком и пунктом 2 Договора.

3.1.3. Сформировать Сведения о Договоре посредством автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее — АСУ ГФ) по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, (далее – Сведения о договоре) в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

3.1.4. Направить Сведения о договоре, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа Договора посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания Сторонами Договора.

3.1.5. Принять отчет об исполнении обязательств по возврату кредита и погашения процентов за пользование кредитом (далее – Отчет об исполнении обязательств) и акт выверки расчетов Получателя Субсидии по Кредитному договору (далее – Акт выверки расчетов) при отсутствии замечаний оформить со своей стороны.

3.1.6. Направить Получателю уведомление о реквизитах банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат остатка Субсидии в случае отсутствия согласованного в установленном порядке с Департаментом финансов города Москвы решения Уполномоченного органа о наличии потребности в остатке Субсидии, не использованном в отчетном финансовом году.

3.1.7. Принять Акт об исполнении договора и при отсутствии замечаний оформить со своей стороны.

3.2. Уполномоченный орган вправе:

3.2.1. Изменять в одностороннем порядке объем Субсидии при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу на эти цели, с последующим направлением Получателю соответствующего письменного уведомления и заключением дополнительного соглашения к Договору.

3.2.2. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения Договора, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.3. Проводить проверки и контрольные мероприятия, связанные с исполнением Получателем условий Договора, в том числе путем осуществления выездного мероприятия.

3.2.4. Отказаться от обязанности предоставить Субсидию полностью или частично в случаях:

3.2.4.1. Нецелевого расходования Получателем средств, полученных по Кредитному договору.

3.2.4.2. Непредставления Получателем Отчета об исполнении обязательств и Акта выверки расчетов, в том числе в установленные сроки.

3.2.4.3. Установления фактов недостоверности, предоставленной Получателем информации о его финансово-хозяйственной деятельности и (или) документов, предоставленных на получение Субсидии.

3.2.4.4. Иных случаях, предусмотренных Порядком.

3.2.5. Получателю предоставление субсидии прекращается и Договор расторгается по соглашению Сторон или в случае отказа Получателя от расторжения Договора по соглашению Сторон – Уполномоченным органом в одностороннем порядке в случае:

- прекращения осуществления Получателем деятельности в качестве резидента креативного технопарка, технопарка, в том числе создаваемого в рамках инвестиционных приоритетных проектов города Москвы, индустриального (промышленного) парка, особой экономической зоны технико-внедренческого типа, созданной на территории города Москвы;

- прекращения Получателем аренды помещения (помещений) в креативных технопарках;

- прекращения осуществления Получателем деятельности в качестве участника инновационного кластера на территории города Москвы, осуществляющего в качестве основного вида экономической деятельности экономическую деятельность, относящуюся в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности к научным исследованиям и разработкам, техническим испытаниям, исследованиям, анализу и сертификации, деятельности в области информации и связи, обрабатывающему производству (за исключением производства табачных изделий);

- прекращения Получателем осуществления деятельности в качестве участника межотраслевого (отраслевого) кластера в составе инновационного кластера на территории города Москвы, созданного в целях осуществления совместных инновационных проектов в одной или нескольких отраслях экономики по видам экономической деятельности согласно Порядку.

3.2.6. Иных случаях, предусмотренных Порядком.

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных Договором.

3.3.2. Обеспечивать достижение показателей результативности в части оплаты процентов и основного долга по Кредитному договору.

3.3.3. Оказывать содействие Уполномоченному органу, уполномоченной организации и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

3.3.4. **Не реже чем ежеквартально** представлять в Уполномоченный орган для осуществления возмещения произведенных фактических затрат по оплате процентов по Кредитному договору следующие подтверждающие документы, в соответствии с периодами Графика выплаты субсидии, согласно приложению 1 к Договору:

- Отчет об исполнении обязательств, по форме согласно приложению 2 к Договору;

- Акт выверки расчетов, по форме согласно приложению 3 к Договору, с приложением, заверенных Кредитной организацией подтверждающих документов о фактически произведенных затратах на уплату процентов по кредиту (платежные поручения, банковские ордера, выписки с судного счета, процентные ведомости, извещения о предстоящих платежах по Кредитному договору и т.п.);

- отчет(ы) Получателя субсидии об использовании средств по Кредитному договору по форме, утвержденной приложением 4 к Договору (далее – Отчет об использовании средств).

3.3.5. Предоставить **в срок до _____** в Уполномоченный орган Акт об исполнении договора по форме приложения 5 к Договору.

3.3.5. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Договору.

3.3.6. В срок **не более 5 календарных** дней с даты принятия решения о реорганизации, ликвидации/прекращении деятельности или банкротства Получателя уведомить об этом Уполномоченный орган в письменной форме.

3.3.7. Не получать средства из бюджета города Москвы на те же цели, на которые предоставляется Субсидия, в период действия Договора.

3.3.8. В случае внесения изменений в условия Кредитного договора или расторжения Кредитного договора Получатель **в течение 10 рабочих дней** со дня внесения изменений в условия Кредитного договора или расторжения Кредитного договора обязан уведомить об этом Уполномоченный орган.

3.9. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов обязан в трехдневный срок уведомить об этом Уполномоченный орган.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу за разъяснениями по

вопросам исполнения Договора.

4. Порядок и сроки возврата Субсидии в случае нарушения условий ее предоставления

4.1. В случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии, допущенных Получателем, Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Субсидии, в котором указываются нарушения и сроки их устранения, (далее – Акт) и направляет Акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания Получателю для устранения нарушений способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

4.2. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок **не позднее 7 рабочих дней** со дня истечения указанного в Акте срока устранения выявленных нарушений принимает правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии (части средств Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии.

4.3. В срок **не позднее 5 рабочих дней** со дня подписания правового акта Уполномоченного органа Уполномоченный орган направляет копию правового акта о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии (части средств Субсидии) Получателю вместе с письмом, содержащим требование о возврате средств Субсидии (части средств Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в бюджет города Москвы, с указанием суммы Субсидии, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации и реквизитов банковского счета для зачисления указанных средств в бюджет города Москвы.

4.4. Получатель осуществляет возврат средств Субсидии (части средств Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в срок **не позднее 10 рабочих дней** со дня получения такого требования.

4.5. В случае невозврата Субсидии (части средств Субсидии) сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии она подлежит взысканию в доход бюджета города Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и, при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до ____ _____ 20__ года при условии полного и должного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

6.2. Днем подписания Договора считается дата подписания Уполномоченным органом Договора, подписанного Получателем.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров, споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения Уполномоченного органа.

8. Заключительные положения

8.1. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Договору по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме дополнительных соглашений к Договору, которые подписываются Сторонами, прилагаются к Договору и становятся его неотъемлемой частью.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Приложениями и неотъемлемой частью Договора являются:
 приложение 1 – График выплаты субсидии;
 приложение 2 – Форма Отчета об исполнении обязательств по возврату кредита и погашения процентов за пользование кредитом;
 приложение 3 – Форма Акта выверки расчетов;
 приложение 4 – Форма Отчета об использовании средств по Кредитному договору;
 приложение 5 – Форма Акта об исполнении договора.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Уполномоченный орган	Получатель
Наименование	Наименование Юридического
Адрес местонахождения	лица/ИП
ОГРН	Адрес местонахождения
ИНН	ОГРН/ОГРНИП
КПП	ИНН
БИК	КПП
кор/с	БИК
р/с	кор/с
л/с	р/с

Наименование банка:

Наименование банка:

Ответственный исполнитель:

Ответственное должностное лицо:

Тел.+7(495)620-20-00 (доб. _____)

Тел.+7(____)_____ (доб. _____)

(должность уполномоченного лица)

(должность уполномоченного лица)

Уполномоченный орган:

Руководитель Получателя:

(Должность, Ф.И.О, подпись)

(Должность, Ф.И.О, подпись)

М.П.

М.П.

График выплаты субсидии

Возмещаемый период	Период выплаты субсидии	Процентная ставка по Кредитному договору от ___ № ___, %	Сумма процентов к выплате по Кредитному договору, руб.	Возмещаемая часть процентной ставки, %	Сумма, возмещаемая за счет средств субсидии, руб.
Итого:					

Уполномоченный орган:

0

Получатель:

0

Согласовано:
Уполномоченный орган
_____ должность Ф.И.О.

Подпись
М.П. _____ дата

Приложение 2
к договору от «___» _____ 20__ г. № _____

Форма

**Отчет об исполнении обязательств
по возврату кредита и погашения процентов за пользование кредитом _____ от _____**
наименование организации *дата*
в рамках договора о предоставлении субсидии от «___» _____ 20__ г. № _____
за отчетный период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года

1	2	3	4	5	Исполнение обязательств										16	17	Просроченная задолженность по кредитному договору на конец отчетного периода, рублей		20	21	
					По уплате основного долга					По уплате процентов							основной долг	проценты			
					дата погашения		сумма погашения, рублей			дата погашения		сумма погашения, рублей									
					план	Факт	план	факт	в том числе в отношении средств, указанных в стб.3	план	факт	план	факт	в том числе в отношении средств, указанных в стб.3							
Всего:			x		x	x					x	x							x		

Приложение: документы, подтверждающие исполнение обязательств, на ___ л.

Главный бухгалтер Получателя¹

подпись

ФИО

Руководитель Получателя

подпись
М.П.

ФИО

¹ В случае подачи отчета в электронной форме подпись не требуется

к договору от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Примерная форма отчета об использовании средств по кредитному договору
(предоставляемого при необходимости в соответствии с пунктом 1.10 приложения 3 к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Москвы субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на поддержку и развитие деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 04.10.2017 № 741-ПП)

Отчет _____
наименование заявителя (организации/ИП)
об использовании средств по кредитному договору от _____ **20__ г. №** _____
по состоянию на _____

Цель кредита
Лимит выдачи кредита
Сумма предоставленного кредита*
Дата зачисления кредита
№ ссудного счета
Срок использования

№ п/п	Наименование статьи расходов	Наименование поставщика/ контрагента*	Реквизиты подтверждающих документов (договоры, контракты, счета, накладные и иные)	Назначение платежа в соответствии с платежным поручением*	Сумма (рублей)*	Дата, номер платежного поручения*
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

Приложение** : копии договоров (соглашений) и (или) счетов с указанием наименования основного средства, копии документов, подтверждающих постановку основных средств на баланс.

Руководитель (организации/ИП)* _____ Ф.И.О.
 (подпись)

Дата
 М.П.

Отчет подтверждается:
 Руководитель кредитной организации*
 (уполномоченное лицо) _____ Ф.И.О.
 (подпись)

Дата
 М.П.

*Информация, представляемая в отчете в обязательном порядке.

**Представляется в обязательном порядке в случае приобретения за счет кредита основных средств. В случае указания стоимости основного средства в иностранной валюте в составе договора (соглашения) и (или) счета также представляется передаточный документ (универсальный передаточный документ, товарная накладная и др.), с указанием стоимости основного средства в рублях.

АКТ

ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА от «___» _____ 20__ г. № _____

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, признавая себя совместно и каждый в отдельности «Сторонами», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Получателю в соответствии с условиями Договора о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на поддержку и развитие деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) перечислена Субсидия в размере _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек.

2. Неперечисленный остаток Субсидии, образовавшийся в соответствии с представленными документами о фактически произведенных и документально подтвержденных затратах Получателя, составил _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек.

3. Возврат Субсидии в бюджет города Москвы в соответствии с п. 4 Договора составил _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек, согласно платежному поручению _____ (номер и дата n/n).

4. Стороны не имеют взаимных претензий и считают Договор выполненным полностью.

5. В случае наличия обоснованных претензий со стороны контролирующих органов, Получатель обязуется вернуть бюджетные средства (полностью или частично), предоставленные в виде Субсидии, в бюджет города Москвы.

6. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Уполномоченный орган:

М.П.

Получатель:

М.П.