



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ

21.04.2023

№ П-18-12-97/23

**О реализации Порядка
формирования и ведения
Реестра стартапов и
технологических компаний**

В целях реализации Порядка формирования и ведения Реестра стартапов и технологических компаний, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 25 апреля 2019 г. № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы», (далее – Порядок) **приказываю:**

1. Установить, что Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» осуществляет функции уполномоченной организации, предусмотренные Порядком, в том числе по приему и рассмотрению заявлений на включение участников инновационного кластера на территории города Москвы (далее – Кластер) в Реестр стартапов и технологических компаний (далее – Реестр) и прилагаемых к ним документов, по оценке соответствия участника Кластера требованиям Порядка, принятию решений по включению и исключению участника Кластера из Реестра, актуализации сведений Реестра, мониторингу и оценке эффективности деятельности участников Кластера, включенных в Реестр (далее – уполномоченная организация).

2. Утвердить:

2.1. Порядок подачи заявления на включение участника инновационного кластера на территории города Москвы в Реестр стартапов и технологических компаний (приложение 1).

2.2. Форму заявления на включение участника инновационного кластера на территории города Москвы в Реестр стартапов и технологических компаний, требования к составу и порядку оформления прилагаемых к нему документов (приложение 2).

2.3. Порядок подачи и рассмотрения заявления участника инновационного кластера на территории города Москвы об исключении из Реестра стартапов и технологических компаний и форму такого заявления (приложение 3).

2.4. Перечень видов экономической деятельности, определяемых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и относящихся к сфере обрабатывающих и высокотехнологичных отраслей экономики (приложение 4).

2.5. Порядок мониторинга изменений сведений Реестра стартапов и технологических компаний (приложение 5).

2.6. Значения требований к участникам инновационного кластера на территории города Москвы, претендующим на включение в Реестр стартапов и технологических компаний (приложение 6).

2.7. Порядок предоставления выписки из Реестра стартапов и технологических компаний (приложение 7).

3. Установить, что Фонд «Московский инновационный кластер» оказывает содействие уполномоченной организации в реализации ее функций, предусмотренных Порядком и настоящим приказом, в том числе в части использования сайта <https://i.moscow> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. **Управлению коммуникаций и конгрессно-выставочной деятельности Департамента** предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – Департамент) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.mos.ru/dpir>), **Управлению развития технологической инфраструктуры Департамента** обеспечить размещение настоящего приказа посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (<https://i.moscow>) не позднее одного рабочего дня с даты его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента **К.Г.Кострому**.

**Руководитель Департамента
предпринимательства
и инновационного развития
города Москвы**



А.А.Фурсин

Приложение 1 к приказу
Департамента предпринимательства
и инновационного развития
города Москвы
от 21.04.2023 № П-18-12-97/23

Порядок подачи заявления на включение участника инновационного кластера на территории города Москвы в Реестр стартапов и технологических компаний

1. Для включения в Реестр стартапов и технологических компаний (далее – Реестр) участник инновационного кластера на территории города Москвы (далее – Кластер), претендующий на включение в Реестр, направляет в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (далее – уполномоченная организация) заявление на включение в Реестр и прилагаемые к нему документы по форме и в составе согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее – заявление) посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (далее – ИС РПП) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://i.moscow> (далее – сайт i.moscow).

Заявление подписывается руководителем участника Кластера или уполномоченным лицом с помощью усиленной квалифицированной электронной подписи.

2. Заявление регистрируется уполномоченной организацией в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем его представления.

3. Участнику Кластера направляется уведомление о регистрации заявления в личном кабинете на сайте i.moscow.

4. Статус рассмотрения заявления доступен участнику Кластера в личном кабинете на сайте i.moscow.

Приложение 2 к приказу
 Департамента предпринимательства
 и инновационного развития
 города Москвы
 от 21.04.2023 № П-18-12-97/23

**Форма заявления на включение участника инновационного кластера
 на территории города Москвы в Реестр стартапов и технологических
 компаний, требования к составу и порядку оформления прилагаемых
 к нему документов**

**1. Интерактивная форма заявления на включение участника
 инновационного кластера на территории города Москвы
 в Реестр стартапов и технологических компаний**

Примерная форма

1.1. Информация о заявителе

№ п/п	Наименование поля	Заполняется заявителем
1	Полное наименование участника инновационного кластера на территории города Москвы (далее – Кластер) <i>(полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)</i>	
2	Фактический адрес участника Кластера	
3	ИНН	
4	Сведения о руководителе участника Кластера (об индивидуальном предпринимателе):	Фамилия
		Имя
		Отчество <i>(при наличии)</i>
5	Адрес электронной почты участника Кластера	
6	Телефон участника Кластера	
7	Телефон контактного лица участника Кластера	
8	Сайт участника Кластера <i>(при наличии)</i>	
9	Выручка участника Кластера за последний финансовый год, предшествующий году подачи заявления <i>(тыс. рублей)</i>	
10	Краткое описание участника Кластера и его деятельности	
11	Прилагаемые к заявлению документы:	Копия документа, подтверждающего полномочия заявителя действовать от имени участника Кластера*
		Документы, подтверждающие выручку за последний финансовый год, предшествующий году подачи заявления **

* В случае подписания заявления уполномоченным лицом.

** Для участников Кластера, которые осуществляли свою деятельность в году,

предшествующем году подачи заявления на включение в Реестр стартапов и технологических компаний (далее – Реестр).

1.2. Сведения об инновационной деятельности участника Кластера

Определите критерии, которым соответствует участник Кластера (не менее двух)		
<input type="checkbox"/> Есть оформленные на участника Кластера права на результаты интеллектуальной деятельности (изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы для ЭВМ)	<input type="checkbox"/> Расходы на НИОКР за текущий календарный год (в котором подается заявление) и (или) один из предшествующих ему двух календарных лет	<input type="checkbox"/> Получение венчурных инвестиций за текущий календарный год (в котором подается заявление) и (или) предшествующие ему четыре календарных года

1.2.1. Результат интеллектуальной деятельности

Наименование результата интеллектуальной деятельности (изобретения, полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ)	Номер патента/свидетельства о государственной регистрации

1.2.2. Расходы на НИОКР

За текущий календарный год		За любой из двух календарных лет, предшествующих году подачи заявления	
Расходы на НИОКР в текущем году, тыс. рублей		Расходы на НИОКР в _____ году, тыс. рублей	
Доля расходов на НИОКР в общем объеме выручки в текущем году, %		Доля расходов на НИОКР в общем объеме выручки в _____ году, %	
		Расходы на НИОКР в _____ году, тыс. рублей	
		Доля расходов на НИОКР в общем объеме выручки в _____ году, %	
<i>Подтверждающие документы:</i>			
Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, утвержденные Приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н (раздел 1 «Нематериальные активы и расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)»), подтверждающие расходы на НИОКР			
Отчет о финансовых результатах (по Форме по ОКУД 0710002, утвержденной Приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н) за соответствующие финансовые года, по которым представлены расходы на НИОКР			

1.2.3. Привлечение венчурных инвестиций

Дата привлечения инвестиций	Форма привлечения инвестиций (нужно выбрать)	Объем поступивших венчурных инвестиций участнику Кластера, тыс. рублей	Доля инвестора в уставном/складочном/ добавочном капитале участника Кластера (в случае вхождения) или размер конвертируемого займа
ДД.ММ.ГГГГ	Вхождение в уставной (складочный) капитал участника Кластера		
	Вхождение в добавочный капитал участника Кластера		
	Конвертируемый займ		
<i>Подтверждающие документы (копии инвестиционных договоров и иных документов, в которых указана дата совершения сделки и объем привлеченных инвестиций, копии платежных поручений, справок из кредитной организации, подтверждающих зачисление денежных средств, оборотно-сальдовые ведомости по счетам, относящимся к привлечению инвестиций)</i>			

Настоящим подтверждаю, что в отношении _____ (наименование юридического лица /индивидуального предпринимателя) выполняются следующие требования для включения в Реестр стартапов и технологических компаний:

- Подтверждаю достоверность информации и документов в составе настоящего заявления, сообщаю о соответствии на дату подачи заявления требованиям Порядка формирования и ведения Реестра стартапов и технологических компаний, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 25.04.2019 № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы».
- Не являюсь юридическим лицом с долей прямого участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в их уставном (складочном) капитале (для юридических лиц).
- Венчурный инвестор имеет не более 50% участия в уставном (складочном) капитале участника кластера за текущий календарный год, в котором подается заявление на включение в Реестр, и (или) предшествующие ему четыре календарных года.
- Не нахожусь в процессе ликвидации, не проводится процедура банкротства.
- Даю разрешение на размещение информации о наименовании и ИНН участника Кластера на сайте Московского инновационного кластера (<https://i.moscow>).

(Руководитель организации/основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Кластера/ Ф.И.О.)

Подпись¹: _____

¹ Подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

2. Перечень документов, прилагаемых к заявлению на включение участника Кластера в Реестр стартапов и технологических компаний

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Кластера (в случае подачи заявления лицом, действующим на основании доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия).

2. Отчет о финансовых результатах по форме ОКУД 0710002, утвержденной приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н, или налоговая декларация по налогу, уплаченному в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последний финансовый год по форме КНД 1152017, утвержденной приказом ФНС России от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@, за последний финансовый год – для участников Кластера, которые осуществляли свою деятельность в году, предшествующем году подачи заявления на включение в Реестр стартапов и технологических компаний.

3. Документы, подтверждающие получение венчурных инвестиций в форме конвертируемого займа и (или) в форме участия в уставном (складочном) и (или) добавочном капитале участника Кластера – для участников Кластера из числа юридических лиц:

3.1. Копии инвестиционных договоров и иных документов, в которых указана дата совершения сделки и объем привлеченных инвестиций.

3.2. Копии платежных поручений, справок из кредитной организации, подтверждающих зачисление денежных средств, оборотно-сальдовые ведомости по счетам, относящимся к привлечению инвестиций.

4. Документы, подтверждающие несение участником Кластера расходов на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки (далее – расходы на НИОКР):

4.1. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, утвержденные Приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н (раздел 1 «Нематериальные активы и расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)»), подтверждающие расходы на НИОКР.

4.2. Отчет о финансовых результатах по форме по ОКУД 0710002, утвержденной приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н, за соответствующие финансовые года, по которым представлены расходы на НИОКР в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

5. Требования к документам.

5.1. Все текстовые документы прикладываются в формате «.pdf» в виде файлов, полученных непосредственно из Microsoft Word или других текстовых редакторов при помощи штатных средств или специальных программ.

5.2. Документы, требующие заверения подписью и печатью участника Кластера, а также копии оригинальных документов прикладываются в отсканированном виде в формате «.pdf».

5.3. При наличии более двух документов к одному пункту настоящего Перечня, документы загружаются в формате «ZIP», «RAR», «7z».

5.4. Документы, составляющие коммерческую тайну, предоставляются в полном объеме с письменного согласия обладателя такой информации либо в части, не отнесенной к информации, составляющей коммерческую тайну.

Приложение 3 к приказу
Департамента предпринимательства
и инновационного развития
города Москвы
от 21.04.2023 № П-18-12-97/23

Порядок подачи и рассмотрения заявления участника инновационного кластера на территории города Москвы об исключении из Реестра стартапов и технологических компаний и форма такого заявления

1. Для исключения из Реестра стартапов и технологических компаний (далее – Реестр) участник инновационного кластера на территории города Москвы (далее – Кластер) направляет в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (далее – уполномоченная организация) заявление на исключение из Реестра и прилагаемые к нему документы по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление) посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (далее – ИС РПП) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://i.moscow> (далее – сайт i.moscow).

Заявление подписывается руководителем участника Кластера или уполномоченным лицом с помощью усиленной квалифицированной электронной подписи.

2. Заявление регистрируется уполномоченной организацией в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем его представления.

3. Участнику Кластера направляется уведомление о регистрации заявления в личном кабинете на сайте i.moscow.

4. Заявление рассматривается уполномоченной организацией не позднее одного рабочего дня с даты его регистрации и принимается решение об исключении участника Кластера из Реестр.

5. Статус рассмотрения заявления доступен участнику Кластера в личном кабинете на сайте i.moscow.

Приложение к Порядку подачи и рассмотрения заявления участника инновационного кластера на территории города Москвы об исключении из Реестра стартапов и технологических компаний и форма такого заявления

1. Интерактивная форма заявления участника инновационного кластера на территории города Москвы об исключении из Реестра стартапов и технологических компаний

Примерная форма

<i>Общие сведения об участнике инновационного кластера на территории города Москвы</i>	
Краткое (фирменное) наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя	
ИНН	
Причина исключения из Реестра стартапов и технологических компаний	

Прошу исключить из Реестра стартапов и технологических компаний в соответствии с Порядком формирования и ведения Реестра стартапов и технологических компаний, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 25 апреля 2019 г. № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы»

(Руководитель организации/основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Кластера/ Ф.И.О.)

Подпись²:

² Подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

Приложение 4 к приказу
Департамента предпринимательства
и инновационного развития
города Москвы
от 21.04.2023 № П-18-12-97/23

**Перечень видов экономической деятельности, определяемых
в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической
деятельности и относящихся к сфере обрабатывающих
и высокотехнологичных отраслей экономики**

Виды экономической деятельности, указанные в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности, утвержденном приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, за исключением видов экономической деятельности, классифицируемых по классам 41 – 43, 45 – 47.

Приложение 5 к приказу
Департамента предпринимательства
и инновационного развития
города Москвы
от 21.04.2023 № П-18-12-97/23

Порядок мониторинга изменений сведений Реестра стартапов и технологических компаний

1. Для целей ведения Реестра стартапов и технологических компаний (далее – Реестр) Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (далее – уполномоченная организация) не реже одного раза в год осуществляет мониторинг изменений сведений Реестра.

2. Мониторинг изменения сведений Реестра проводится:

- ежегодно для целей учета изменения сведений об участнике Кластера, включенном в Реестр (далее – ежегодный мониторинг);

- по прошествии трех календарных лет с даты включения участника Кластера в Реестр или трех календарных лет с даты проведения последнего мониторинга для целей оценки выполнения участником Кластера требования пункта 5.2 Порядка формирования и ведения Реестра стартапов и технологических компаний, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 25 апреля 2019 г. № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы» (далее – Порядок) (далее – мониторинг эффективности).

3. Ежегодный мониторинг проводится на основании данных информационной системы развития предпринимательства и промышленности и (или) государственных информационных систем (далее – ИС РПП; ГИС), публичных источников информации.

4. Для целей проведения ежегодного мониторинга участник Кластера, включенный в Реестр, ежегодно в период с **1 июля по 1 августа** вправе представить посредством личного кабинета на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://i.moscow> (далее – сайт i.moscow) документы, подтверждающие значение требований пункта 2.1.5 Порядка за период проведения ежегодного мониторинга и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью.

Участнику Кластера, включенному в Реестр, посредством личного кабинета на сайте i.moscow направляется уведомление о проведении ежегодного мониторинга в срок не позднее 10 рабочих дней до даты начала его проведения.

5. Мониторинг эффективности проводится на основании данных ИС РПП, ГИС, публичных источников информации, а также сведений, представляемых участником Кластера, включенным в Реестр в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Участнику Кластера, включенному в Реестр, посредством личного кабинета на сайте i.moscow направляется уведомление о проведении

мониторинга эффективности в срок не позднее 10 рабочих дней до даты начала его проведения.

6. Для целей проведения мониторинга эффективности по происшествии трех календарных лет с даты включения участника Кластера в Реестр или трех календарных лет с даты проведения последнего мониторинга эффективности, участник Кластера, включенный в Реестр, в период с **1 июля по 1 августа** года проведения мониторинга эффективности предоставляет посредством личного кабинета на сайте i.moscow документы, подтверждающие значение требований, установленных пунктом 2 Порядка за период проведения мониторинга эффективности.

7. При оценке результатов проведения мониторинга эффективности к учету принимаются не менее чем два любых требования в соответствии с пунктом 2.1.5 Порядка.

8. При наличии в соответствии с Порядком оснований для принятия решения об исключении участника Кластера из Реестра в связи с несоблюдением раздела 2 Порядка по итогам проведения мониторинга эффективности, уполномоченная организация принимает решение об исключении участника Кластера из Реестра в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания периода проведения мониторинга. При наличии оснований для принятия решения об исключении участника Кластера из Реестра в связи с несоблюдением пунктов 2.1.1 – 2.1.4 Порядка по итогам проведения ежегодного мониторинга, уполномоченная организация принимает решение об исключении участника Кластера из Реестра в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания периода проведения мониторинга.

О принятом решении об исключении из Реестра участник Кластера уведомляется посредством личного кабинета на сайте i.moscow в срок не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения.

9. В случае исключения участника Кластера из Реестра и последующего повторного его включения в Реестр в срок не ранее 12 месяцев до наступления периода проведения мониторинга эффективности для целей проведения указанного мониторинга датой включения участника Кластера в Реестр считается дата его первого включения в Реестр.

Приложение к Порядку мониторинга изменений сведений Реестра стартапов и технологических компаний, оценки эффективности участников инновационного кластера на территории города Москвы

Перечень документов, представляемых участником инновационного кластера на территории города Москвы при проведении мониторинга изменения Реестра стартапов и технологических компаний

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Кластера (в случае подачи заявления лицом, действующим на основании доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия).

2. Отчет о финансовых результатах по форме ОКУД 0710002, утвержденной приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н, или налоговая декларация по налогу, уплаченному в связи с применением упрощенной системы налогообложения по форме КНД 1152017, утвержденной приказом ФНС России от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@, за последний финансовый год.

3. Документы, подтверждающие получение венчурных инвестиций в форме конвертируемого займа и (или) в форме участия в уставном (складочном) и (или) добавочном капитале участника Кластера – для участников Кластера из числа юридических лиц:

3.1. Копии инвестиционных договоров, и иных документов, в которых указана дата совершения сделки и объем привлеченных инвестиций.

3.2. Копии платежных поручений, справок из кредитной организации, подтверждающих зачисление денежных средств, оборотно-сальдовые ведомости по счетам, относящимся к привлечению инвестиций.

4. Документы, подтверждающие несение участником Кластера расходов на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки (далее – расходы на НИОКР):

4.1. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, утвержденные приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н (раздел 1 «Нематериальные активы и расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)»), подтверждающие расходы на НИОКР.

4.2. Отчет о финансовых результатах по форме по ОКУД 0710002, утвержденной приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н, за соответствующие финансовые года, по которым представлены расходы на НИОКР в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

5. Требования к документам.

5.1. Все текстовые документы прикладываются в формате «.pdf» в виде файлов, полученных непосредственно из Microsoft Word или других текстовых редакторов при помощи штатных средств или специальных программ.

5.2. Документы, требующие заверения подписью и печатью участника Кластера, а также копии оригинальных документов прикладываются в отсканированном виде в формате «.pdf».

5.3. При наличии более двух документов к одному пункту настоящего Перечня, документы загружаются в формате «ZIP», «RAR», «7z».

5.4. Документы, составляющие коммерческую тайну, предоставляются в полном объеме с письменного согласия обладателя такой информации либо в части, не отнесенной к информации, составляющей коммерческую тайну.

Приложение 6 к приказу
Департамента предпринимательства
и инновационного развития
города Москвы
от 21.04.2023 № П-18-12-07/23

**Значения требований к участникам инновационного кластера
на территории города Москвы, претендующим на включение в
Реестр стартапов и технологических компаний**

№ п/п	Требование к участнику инновационного кластера на территории города Москвы	Значение
1	Наличие у участника инновационного кластера на территории города Москвы (далее – Кластер) исключительных прав на один из следующих результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированный в федеральном органе исполнительной власти по интеллектуальной собственности: - программы для электронных вычислительных машин; - изобретения; - полезные модели; - промышленные образцы.	Наличие не менее одного исключительного права.
2	В отношении участников Кластера – юридических лиц получение венчурных инвестиций в форме (и/или): - конвертируемого займа; - участия в уставном (складочном) капитале участника Кластера; - участия в добавочном капитале участника Кластера, за текущий календарный год, в котором подается заявление на включение в Реестр стартапов и технологических компаний (далее – Реестр), и (или) предшествующие ему четыре календарных года.	Не менее 1 миллиона рублей и не более 50% участия в уставном (складочном) капитале участника кластера за текущий календарный год, в котором подается заявление на включение в Реестр, и (или) предшествующие ему четыре календарных года.
3	Несение участником Кластера расходов на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки за текущий календарный год, в котором подается заявление на включение в Реестр, и (или) один из предшествующих ему двух календарных лет.	Не менее 3% от выручки участника Кластера за текущий календарный год, в котором подано заявление на включение в Реестр, и (или) один из предшествующих ему двух календарных лет.

Приложение 7 к приказу
Департамента предпринимательства
и инновационного развития
города Москвы
от 21.04.2023 № П-18-12-97/23

**Порядок предоставления выписки из Реестра стартапов
и технологических компаний**

1. Участникам инновационного кластера на территории города Москвы (далее – Кластер), включенным в Реестр стартапов и технологических компаний (далее – Реестр), при обращении посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (далее – ИС РПП) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://i.moscow> (далее – сайт i.moscow) представляется выписка из Реестра Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» не позднее одного рабочего дня со дня обращения.

2. Участник Кластера подает запрос на предоставление выписки из Реестра посредством ИС РПП на сайте i.moscow по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Выписка из Реестра предоставляется в электронном виде в личном кабинете участника Кластера на сайте i.moscow по форме согласно приложению 2 настоящему Порядку.

Приложение 1 к Порядку
предоставления выписки
из Реестра стартапов
и технологических компаний

Примерная форма

Подготовлено в электронной форме

_____ № _____
дата формирования
выписки

Выписка из Реестра стартапов и технологических компаний

Настоящая выписка подтверждает, что в соответствии с Порядком формирования и ведения Реестра стартапов и технологических компаний, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 25 апреля 2019 г. № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы», сведения о субъекте предпринимательской деятельности

*(полное наименование юридического лица / индивидуального
предпринимателя)*

ИНН _____ ОГРН (ОГРНИП) _____

внесены в Реестр стартапов и технологических компаний
_____ за регистрационным номером _____ .
(дата, месяц, год)

Статус: _____ *стартап / технологическая компания* _____ .

Выписка сформирована с использованием сервиса «Предоставление сведений из Реестра стартапов и технологических компаний», размещенного на официальном сайте Фонда «Московский инновационный кластер» в сети Интернет по адресу: <https://i.moscow>.

Подпись³: _____

_____ ³ Подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью представителя уполномоченной организации.

Приложение 2 к Порядку
предоставления выписки
из Реестра стартапов
и технологических компаний

Примерная форма

**Интерактивный запрос на предоставление выписки
из Реестра стартапов и технологических компаний**

<i>Общие сведения об участнике инновационного кластера на территории города Москвы</i>	
Краткое (фирменное) наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя	
ИНН	

Прошу предоставить выписку из Реестра стартапов и технологических компаний в соответствии с Порядком формирования и ведения Реестра стартапов и технологических компаний, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 25 апреля 2019 г. № 435-ПП «О мерах, направленных на функционирование инновационного кластера на территории города Москвы»

Подпись⁴: _____

⁴ Подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью представителем участника Кластера.